



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO FIUGGI (FR)

Via Val Madonna n. 14 – 03014 Fiuggi (FR) – tel. 0775515263 Presidenza 0775548032
fric83600x@istruzione.it – fric83600x@pec.istruzione.it – www.istitutocomprendisivoiuggi.edu.it C.F. 92064570606

Agli atti
Al Sito Web Amministrazione Trasparente
Albo

OGGETTO: DETERMINA di avvio procedura per il conferimento di incarico di Amministratore di Sistema, consulenza ed assistenza tecnico informatica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTO l'art. 40 della Legge 27.12.1997, n. 449, che consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti;

VISTO il D.P.R. 08.03.1999, n. 275, recante il Regolamento sull'autonomia delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il Parere del Dipartimento della Funzione Pubblica, n. 51 del 14.10.2008, sul conferimento di incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo;

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione*



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO FIUGGI (FR)

Via Val Madonna n. 14 – 03014 Fiuggi (FR) – tel. 0775515263 Presidenza 0775548032
fric83600x@istruzione.it – fric83600x@pec.istruzione.it – www.istitutocomprendisivoifiuggi.edu.it C.F. 92064570606

amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Programma annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto in data 27/01/2025;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento di incarico di Amministratore di Sistema, consulenza ed assistenza tecnico informatica;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 10 del 10-09-2025, relativa ai criteri di selezione dell'esperto e il compenso previsto in 2.000,00 euro l'anno;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento Buono Antonella, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste tramite avviso pubblicato sul proprio sito istituzionale;

CONSIDERATO che ai fini dell'instaurazione di un rapporto di collaborazione plurima con personale di altre Istituzioni scolastiche, occorrerà acquisire previa autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza;

CONSIDERATO che ai fini della stipula di contratti con i dipendenti di altra Amministrazione Pubblica, l'Istituzione Scolastica dovrà richiedere obbligatoriamente la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 53, comma 7, D.Lgs. 165/2001;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti soggetti di una Lettera di Incarico (per il personale scolastico interno o di altra scuola) e di un contratto per gli esterni;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare l'avvio di una selezione di personale volta al conferimento di incarico individuale di Amministratore di Sistema, consulenza ed assistenza tecnico informatica della durata di mesi dodici a partire dalla data di stipula del contratto;
- di aggiudicare l'incarico secondo il seguente ordine di priorità: personale interno all'Istituto, personale dipendente di altro Istituto Scolastico, personale dipendente di altra P.A., professionisti privati;
- di stabilire, quale importo annuale per la prestazione 2.000,00 euro, importo inteso al lordo di ogni altro onere;
- di imputare la relativa spesa alla categoria di destinazione A.2.1. "Funzionamento Amministrativo";
- di individuare quale Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Antonella Buono;
- di dare mandato al Responsabile del Procedimento affinché svolga tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento incarichi individuali.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO FIUGGI (FR)

Via Val Madonna n. 14 – 03014 Fiuggi (FR) – tel. 0775515263 Presidenza 0775548032
fric83600x@istruzione.it – fric83600x@pec.istruzione.it – www.istitutocomprendsivoifiuggi.edu.it C.F. 92064570606

La presente determina dirigenziale, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, viene pubblicata sul sito internet di questa Istituzione Scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Antonella Buono
Documento firmato digitalmente