



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA ORDINARIA DI AFFIDAMENTO DIRETTO DI INCARICHI DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE INTELLETTUALE FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DI UNO PSICOLOGO SCOLASTICO PER IL PERSONALE INTERNO ALLA SCUOLA E PER GLI ESTERNI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 “Nuovo Regolamento di Contabilità”;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

VISTA la Circolare n. 2/2008 del dipartimento della funzione pubblica;

VISTA la disponibilità in bilancio per la stipula del contratto di uno psicologo per un importo massimo €. 4000;

VISTA la necessità di provvedere all’acquisizione del servizio in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell’offerta formativa;

RITENUTO di dover procedere per l’acquisizione del servizio in oggetto con una procedura di affidamento diretto previa comparazione di curricula degli aspiranti all’incarico;

PRESO ATTO che, tale importo corrisponde a 100 ore di prestazione professionale per l’anno scolastico 2022/23;

CONSIDERATA la necessità di reperire personale esperto di elevata e spiccata esperienza e professionalità;

CONSIDERATA la necessità di attivare lo Sportello Autismo dell’I.C. Alatri 1, che promuove l’integrazione degli alunni con disabilità e mira a fornire supporto psicologico alle loro famiglie e ai loro insegnanti;

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione concernente il “Protocollo d’intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l’attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Programma annuale relativo all’esercizio finanziario 2022, approvato dal Consiglio d’Istituto

EMANA IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

Per il reclutamento di un esperto esterno con titolo accademico in PSICOLOGIA e l’iscrizione all’albo degli psicologi:

per il supporto psicologico a studenti, famiglie, e personale della scuola;
per rispondere a traumi e disagi derivanti anche dall’emergenza COVID-19;
per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici;
per prevenire l’insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico e per il supporto nelle attività didattiche;
per attività di ascolto psicologico nell’ambito dello “Sportello Autismo”(counseling).

Art. 1 - FINALITÀ DELL’INCARICO

- a. Avviare un sistema di assistenza e supporto psicologico per prevenire e trattare forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli alunni iscritti all’IC 1 di Alatri;
- b. Fornire un supporto psicologico rivolto al personale scolastico e alle famiglie, per rispondere ai

- traumi e ai disagi derivati anche dall'emergenza COVID-19;
- c. Contribuire a migliorare complessivamente il servizio scolastico e gli esiti di apprendimento, in conformità agli indirizzi strategici dell'Istituto;
- d. Fornire ascolto e supporto psicologico a studenti, familiari e docenti relativamente alle necessità e alle problematiche connesse alla presenza del Disturbo dello spettro autistico e della disabilità in generale.

Art. 2 - COMPITI RICHIESTI E ONERI A CARICO DELL'ESPERTO

La persona incaricata dovrà svolgere le seguenti attività, in via ordinaria in presenza, o a distanza qualora se ne ravvisi la necessità, anche in relazione all'evolversi della situazione di emergenza sanitaria:

- a. Supporto psicologico al personale scolastico, ad alunni e a famiglie, finalizzato, in via prioritaria, a fronteggiare:
- traumi psicologici in genere e forme di disagio e/o malessere psico-fisico;
 - traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19;
 - situazioni di stress lavorativo e difficoltà relazionali nell'ambiente di lavoro e di apprendimento;
 - dinamiche relazionali disfunzionali, anche in casi di bullismo e cyberbullismo;
- b. Attività di parent training;
- c. Partecipazione ai gruppi di lavoro dedicati a bambini ed alunni con disabilità, disagio o svantaggio comunque classificato o segnalato;
- d. Consulenza psicologica nei percorsi di educazione alla salute, alla sicurezza e all'affettività;
- e. Partecipazione a riunioni di lavoro a livello d'Istituto, eventualmente anche estese a soggetti terzi, sulle tematiche sopra indicate;
- f. Valutazioni e relazioni scritte a conclusione dell'incarico e, laddove richiesto, in riferimento a casi particolari in cui ciò sarà richiesto, anche in itinere, dal dirigente scolastico.

Ogni onere relativo a mezzi e strumenti di lavoro, viaggi e spese varie rimarrà a carico del professionista, che dovrà poter disporre, in ogni momento dell'attività, di strumenti e connessione idonei a realizzare le attività stesse anche in modalità telefonica e telematica.

Le attività in questione saranno calendarizzate in funzione delle esigenze dell'Istituzione scolastica, fermo restando il carattere autonomo e non subordinato della prestazione professionale.

Il professionista dovrà comunicare all'Istituto un recapito di posta elettronica da poter mettere a disposizione dell'utenza.

Art. 3 - DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il compenso per l'incarico in oggetto sarà pari ad € 40,00/ora, onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta e/o spesa. Il contratto prevede 100 ore d'impegno dal 1[^] settembre 2022 fino al 30 giugno 2023.

Art. 4 - REQUISITI E CONDIZIONI DI ACCESSO ALL'INCARICO

I partecipanti alla selezione dovranno possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti soggettivi:

- a. Laurea magistrale in psicologia (Classe LM 51) o Laurea specialistica in Psicologia (classe 58/S) ovvero laurea del Vecchio ordinamento in Psicologia o Laurea equipollente
- b. Iscrizione all'Albo degli Psicologi (sezione A);
- c. L'aspirante all'incarico non potrà, per tutta la durata dell'incarico, stabilire rapporti professionali di natura diversa, rispetto a quelli oggetto del presente Avviso, con il personale scolastico e con gli studenti dell'istituzione scolastica e loro familiari a pena di rescissione immediata del contratto.

Art. 5 - MODALITA DI RECLUTAMENTO

Tutti gli interessati possono manifestare il proprio interesse inviando il proprio curriculum dal quale si deve evincere il possesso di requisiti adeguati alla realizzazione degli obiettivi del progetto unitamente ad un progetto relativo alle modalità con cui saranno soddisfatte le esigenze della scuola proponente l'attività.

L'istanza, redatta secondo il modulo allegato, dovrà contenere oltre ai dati anagrafici, ai titoli culturali e accademici con la specificazione della data e dell'Istituto universitario di conseguimento del titolo accademico, il voto, tutti gli altri titoli considerati congrui con la candidatura, la dichiarazione di:

-Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

- Godere dei diritti civili e politici;
 - Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
 - Essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta
- Non saranno considerate in nessun caso lauree non magistrali e non specialistiche.

Il Dirigente Scolastico, affiancato da apposita commissione di valutazione titoli, procederà alla selezione degli esperti, comparando i curricula pervenuti al protocollo dell'istituto via mail all'indirizzo: **fric83700q@pec.istruzione.it entro e non oltre le ore 14:00 del 15^giorno di pubblicazione del presente avviso**

La mail deve contenere gli allegati al presente bando, il curriculum vitae e la fotocopia della carta d'identità o un documento di riconoscimento del candidato.

L'assenza di uno di questi elementi comporterà la non accettazione della candidatura.

Allegati alla mail:

Allegato 1: Domanda di partecipazione

Allegato 2: Scheda di valutazione dei titoli posseduti

Allegato 3: Dichiarazione sostitutiva di certificazione

Dell'esito della procedura sarà dato avviso con pubblicazione graduatoria provvisoria sul sito dell'Istituto. Alla graduatoria sarà possibile produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione.

Trascorso infruttuosamente tale termine la graduatoria sarà definitiva e si procederà al conferimento dell'incarico

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, oltre a implicare responsabilità civili e penali, costituisce causa di esclusione dalla partecipazione alla presente selezione. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C. I requisiti dichiarati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione della procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

I plachi pervenuti oltre tale termine non saranno presi in considerazione.

Art. 6 – CRITERI DI SELEZIONE INDICATORI ADOTTATI DALLA COMMISSIONE PER LA COMPARAZIONE:

Corsi di specializzazione/perfezionamento coerenti con l'area di riferimento	Punteggio massimo 20 punti (2 per ognuno di essi)
Master in analisi del comportamento	Punteggio massimo 5 punti
Precedenti esperienze nelle istituzioni scolastiche	Punteggio massimo 10 punti (2 per ognuno di essi)
Pubblicazioni attinenti al presente bando	Max 4 punti (1 per ogni pubblicazione)
Servizio inerente all'oggetto reso in strutture pubbliche o enti	Punteggio massimo 16 punti (2 per ognuno di esse)
Punteggio Massimo	55

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane anagraficamente. L'istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una unica domanda pervenuta al protocollo via mail entro i termini, pienamente rispondente alle esigenze progettuali, di non procedere all'attribuzione dello stesso e/o di procedere per affidamento diretto in ragione di private competenze già dimostrate rispetto al prodotto da realizzare, a suo insindacabile giudizio. Gli aspiranti dipendenti della P.A. o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione del registro delle attività realizzate, la relazione finale e la dichiarazione dettagliata delle ore prestate.

Art.7 - INAMMISSIBILITÀ'

Costituiscono motivi di esclusione dalle candidature:

- la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 4 del presente avviso;
- la mancanza di firma sulla domanda;
- la presentazione della candidatura fuori termine.

Art.8 - PUBBLICAZIONE ESITI

L'Istituto Comprensivo di Alatri renderà noti gli esiti della selezione con la pubblicazione di graduatoria all'Albo che avrà valore di notifica agli interessati. Avverso la graduatoria gli interessati potranno inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico dell'I.C. Alatri 1 entro 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione.

Art.9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 L. 241/90, il responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente Avviso pubblico di selezione è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Rossella Veglianti

Art.10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003 (Codice sulla Privacy) e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti dall'Istituzione scolastica per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Rossella Veglianti

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale e norma ad esso
connesse