



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO ALATRI 1°
Via del Calasanzio, 7 03011-Alatri
☎ **Tel: 0775/434032**

✉ fric83700q@istruzione.gov.it - fric83700q@pec.istruzione.it

All'Albo del sito istituzionale
Agli atti
Al D.S.G.A.

OGGETTO: Determina a contrarre per acquisto materiale– **Art. 231, comma 7 D.L. 19 maggio 2020, n. 34** - , ai sensi dell'Articolo 32, Decreto Legislativo n° 50/2016 (Codice degli appalti pubblici)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l' Art. 231 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 “c.d. Decreto rilancio” – “Misure per sicurezza e protezione nelle istituzioni scolastiche statali e per lo svolgimento in condizioni di sicurezza dell’anno scolastico 2020/2021”. Dotazioni finanziarie per la ripresa dell’attività didattica a settembre, nonché per lo svolgimento, in presenza e in sicurezza, degli esami di Stato conclusivi del secondo ciclo di istruzione, presso le istituzioni scolastiche statali e paritarie;

Vista la nota prot. n. 13450 del 30 maggio 2020: Avviso di assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 231, comma 7 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, per mettere a disposizione degli studenti meno abbienti, in comodato d’uso, dispositivi digitali individuali per la fruizione delle piattaforme e per l’implementazione dei dispositivi mobili a garanzia delle azioni di formazione del personale e delle modalità di lavoro in smart;

Viste le disposizioni contenute nella stessa nota dipartimentale prot. n. 1033 del 29 maggio 2020, si rappresenta che l’art. 231, comma 7 del D.L. 34/2020 (cd. "Rilancio Italia"), ha stanziato una risorsa finanziaria a favore delle istituzioni scolastiche, al fine di garantire il corretto svolgimento degli esami di Stato per l’anno scolastico 2019-2020;

Visto il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2020 approvato dal Consiglio d’Istituto in data 30/12/2019;

Visto Il regolamento della contabilità d’istituto approvato il 6/03/2019;

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii. ;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Nuovo Codice degli Appalti” (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016) in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE - in particolare l'art. 36 comma 1 e 2 a/b;

Visto l'art.32 comma 2 del Decreto Legislativo 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o

determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" (G.U. n. 103 del 05 maggio 2017);

Visto il Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione.

Rilevata l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario assegnato, la procedura per l'acquisizione di materiale necessario

Tenuto conto dell'esigenza costante e frequente di video conferenze, collegamenti telematici, trasferimento veloce di dati documenti, informazioni e comunicazioni, di soddisfare le esigenze degli stakeholders, di assicurare il corretto adempimento delle pratiche e degli atti amministrativi anche nella modalità a distanza

Determina

1) di dare avvio alla procedura ai sensi dell'art. 45, c. 2, D.l n. 129/2018, per l'affidamento della fornitura dei materiali e dei servizi necessari ritenuto indispensabile ed elencato nei buoni d'ordine:

- n° 1 Apple iPad Pro 12,9" Wi-Fi 256GB al costo di € 1.395,00;
- n° 1 Apple Smart Keyboard per iPad Pro 12,9" al costo di € 239,00;
- n° 1 Apple Pencil Seconda Generazione al costo di € 129,00;
- N° 3 Notebook Dell Vostro 5490 I7/16GB/512SSD/14/MX 250/W10PRO al costo di € 945,90;
- N° 7 TS V145 A4-9125 8GB 256GB 15.6+ MOUSE DVDRW WINDOWS 10 PRO al costo di € 375,00;

2) Affidamento diretto in piena autonomia del dirigente scolastico (per importi fino a € 10.000);

3) di acquistare previa indagine preliminare di mercato, in deroga alle disposizioni del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, sulla base delle concrete ed effettive esigenze, utilizzando le risorse assegnate per acquistare ogni tipologia di bene e servizio coerente con la finalità prevista dalla norma e secondo i quantitativi ritenuti necessari per garantire l'applicazione delle misure di sicurezza previste dalla normativa vigente durante lo svolgimento degli esami di Stato.

L'importo complessivo stimato del presente appalto, relativo all'intera durata contrattuale, ammonta a Max € 8.815,35 IVA inclusa;

4) di autorizzare la spesa e di imputarla all'attività A2 dell'esercizio finanziario 2020: "**Art. 31, comma 7 D.L. 19 maggio 2020, n. 34**";

5) La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 30 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l'aggiudicatario;

6) Ai sensi dell'art.31 del D.lgs. N.50/2016 e dell'art.5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Francesca Varriale

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica.

Il DS determina di assegnare il presente provvedimento al Direttore SGA, dott. Nardone Tonino, per la regolare esecuzione.

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Francesca Varriale

documento firmato digitalmente