



MIUR – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
UFFICIO VII AMBITO TERRITORIALE PROVINCIALE DI FROSINONE

**Istituto Comprensivo Alatri 1°**

**C. M.: FRIC83700Q – C. F.: 80010890608**

**Via del Calasanzio, 7 03011-Alatri**

**Tel: 0775/434032** ✉ [fric83700q@istruzione.it](mailto:fric83700q@istruzione.it)  
[fric83700q@pec.istruzione.it](mailto:fric83700q@pec.istruzione.it)

Al sito della scuola – amministrazione trasparente

Agli atti della scuola

OGGETTO: RICHIESTA DISPONIBILITA' PERSONALE ATA

Art. 231 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 “c.d. Decreto rilancio” – “*Misure per la sicurezza e protezione nelle istituzioni scolastiche statali e per lo svolgimento in condizioni di sicurezza dell’anno scolastico 2020/2021*”. Dotazioni finanziarie per la ripresa dell’attività didattica a settembre, nonché per lo svolgimento, in presenza e in sicurezza, degli esami di Stato conclusivi del secondo ciclo di istruzione, presso le istituzioni scolastiche statali e paritarie. Prime istruzioni operative per le istituzioni scolastiche ed educative statali-ripartizione fondi.

## Il Dirigente Scolastico

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** Art. 231 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 “c.d. Decreto rilancio” – “*Misure per sicurezza e protezione nelle istituzioni scolastiche statali e per lo svolgimento in condizioni di sicurezza dell’anno scolastico 2020/2021*”;

**VISTA** che il Collegio dei docenti, nella seduta del 29/06/2020 e il consiglio d'istituto nella seduta del 22/07/2020, hanno approvato LA COSTITUZIONE E L'IMPLEMENTAZIONE DELLA COMMISSIONE AVVIO ANNO SCOLASTICO 2020-2021;

**tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso**

## COMUNICA

### **Art. 1 Avviso di disponibilità**

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di almeno n°1 collaboratore scolastico;

### **Art. 2 Orario di servizio**

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare è di n°35 ore complessive per il personale ATA da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 30/09/2020 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

### **Art. 3 Retribuzione**

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

### **Art. 4 Compiti**

La figura di collaboratore scolastico dovrà:

- ✓ vigilare sul rispetto delle norme di sicurezza;
- ✓ prestazione di opera straordinaria sanificazione seppelliti e ambienti;
- ✓ flessibilità nell'allocazione della postazione di servizio;
- ✓ collaborazione e disponibilità per gli uffici di presidenza e vicepresidenza;
- ✓ supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
- ✓ provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere.

### **Art. 5 presentazione disponibilità**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro le ore 13,00 del 03/08/2020 esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Ove si necessiti di ulteriori ore aggiuntive il DS si riserva, sentiti i collaboratori del DS, la commissione, il DSGA di attribuire ulteriori ore.

### **Art. 6 Affidamento incarico**

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento scritto. La durata dell'incarico è stabilita in n. 35 ore. La misura del compenso 437,50 euro onnicomprensivi e sarà commisurata all'attività effettivamente svolta.

### **Art. 7 Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo [www.icalatriprimo.edu.it](http://www.icalatriprimo.edu.it)

Il Dirigente Scolastico  
prof.ssa Francesca Varriale

documento firmato digitalmente