



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

**ISTITUTO COMPRENSIVO 1 ALATRI**

Via Alcide De Gasperi, 34 - 03011 Alatri (FR) - Tel 0775434637 - Sito web <https://www.icalatrimo.edu.it>  
C.F. 80010890608- codice mecc. FRIC83700Q - Indirizzo e-mail: [fric83700q@istruzione.it](mailto:fric83700q@istruzione.it) - PEC: [fric83700q@pec.istruzione.it](mailto:fric83700q@pec.istruzione.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO ALATRI I - -ALATRI

Prot. 0002144 del 21/02/2023

VI (Uscita)

Agli atti

All'Amministrazione trasparente

Al Sito web

**OGGETTO:** DETERMINA PER AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART 36, C. 2 LETTERA A) DEL D. LGS N. 50/2016 E SS.MM.II. FINALIZZATA ALL' INCARICO DI ESPERTO ARCHIVISTA PER IL SERVIZIO DI RIORDINO E SCARTO DELL'ARCHIVIO SCOLASTICO.

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il R.D. 18/11/1923 n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*";

**VISTO** il D.P.R. n.275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 c. 143 della Legge n.107/15";

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

**VISTO** il D.Lgs. n.50/2016 recante "Codice dei contratti pubblici" come modificato dal D.lgs. n. 56/2017 e successivi aggiornamenti come modificato dal Decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito nella Legge 11 settembre 2020, n. 120;

**VISTO** il D. Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50";

**CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 c. 2, lett. a, del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori,

servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;

**VISTE** le linee guida attuative del nuovo Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito dell’ANAC ed in particolare le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici”;

**VISTO** il D. Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTO** il Regolamento sulle attività negoziali ai sensi dell’art. 45 c. 2 del D.l. 28/08/2018, n. 129 approvato dal Consiglio di Istituto;

**CONSIDERATA** che questa istituzione scolastica ha necessità di trasferire l’archivio presente presso i locali della Ex Luigi Ceci dichiarati pericolanti;

**CONSTATATA** la necessità di procedere ad uno scarto dell’archivio scolastico;

**VERIFICATO** che all’interno dell’Istituzione Scolastica non sono presenti figure professionali in possesso dei titoli e requisiti previsti, ai sensi dell’art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008, per lo svolgimento delle funzioni di Archivistica;

**CONSIDERATA** la disponibilità della dott.ssa Abballe Anna Michela ad accettare l’incarico di archivista per L’Istituto Comprensivo 1° Alatri a decorrere dalla sottoscrizione del contratto;

**VISTO** il Curriculum vitae della dott.ssa Abballe Anna Michela;

**TENUTO CONTO** che la prestazione si configura come incarico di lavoro autonomo occasionale, senza vincoli di subordinazione e di orario, con autonomia organizzativa ed operativa e non costituisce lavoro di impiego pubblico;

**CONSIDERATO** che il valore della fornitura in oggetto è di **€ 1.028,00 IVA esente** e trova copertura nel bilancio di previsione E.F. 2023 dell’Istituto;

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

### **Art.2**

Di affidare l’incarico di Esperto esterno Archivistica alla dott.ssa Anna Michela Abballe per un importo pari a Euro 1.028,00 al lordo della ritenuta d’acconto e dell’IRAP (netto Euro 800,00).

L’incarico si articolerà in due fasi:

- **Riordino e catalogazione della documentazione;**
- **Procedura di scarto.**

### **Art.3**

Di autorizzare la spesa di € 1.028,00 da imputare alla scheda di destinazione dell'E.F. 2023 che presenta la necessaria copertura finanziaria;

**Art. 4**

Le operazioni finanziarie relative all'ordine saranno effettuate nel rispetto della normativa inerente la tracciabilità dei pagamenti:

b) il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario o postale o altri strumenti di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni stesse;

**Art. 5**

Ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 10 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della L. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Rossella Veglianti;

**Art. 6**

Di pubblicare la presente determinazione all'albo e sul sito web dell'Istituto scolastico ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Rossella Veglianti  
(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)