



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo Alatri 1°

Via del Calasanzio,7- 03011- Alatri (FR)

☎ Tel.: 0775/434032 C.F.800 108 90 608 - C.M. FRIC83700Q

e-mail: fric83700q@istruzione.it fric83700q@pec.istruzione.it



AVVISO PUBBLICO PER CONFERIMENTO INCARICO RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DEL D. LGS. 81/08 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il D. Lgs. n.81/2008 "attuazione dell'articolo 1 Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro";
- Vista** la circolare della F.P. n. 2/2008;
- Visto** l'art. 7 del D.Lgs. 165-2001;
- Considerato** che il regolamento di applicazione del suddetto D.L.vo prevede (D.I. n° 832 del 29.09.2008), in assenza di personale della scuola fornito dei prescritti requisiti tecnico professionali disponibile a svolgere tale compito, che l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;
- Considerato** che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica;
- Visto** il Decreto Interministeriale n.44 del 1°.02.2001 - artt. 31 e 33 contenenti norme relative a contratti per prestazioni d'opera intellettuali con esperti per particolari attività e insegnamenti;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto relativa ai criteri per il conferimento degli incarichi al personale esterno;

EMANA

il seguente avviso di selezione pubblica per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera della durata di due anni a partire dalla data di stipulazione del contratto, in qualità di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) nonché di consulente in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro.

ART. 1 - REQUISITI RICHIESTI

Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali, previsti dall'art. 32 - commi 2 e 5 del D.Lvo 81/2008 così come modificato dal D. Lgs. n.106/2009, ovvero:

- 1) Laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D.Lvo 81/2008, o Diploma di Istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui ai n. 2 dei già citato art. 32 dei D.Lvo n. 81/2008 organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo per il settore di riferimento (Modulo B, macrosettore di attività ATECO N°8, nonché modulo C) e successive integrazioni disposte dal D. Lgs. n.106/2009;
- 2) Esperienza pluriennale di attività precedente con l'incarico di RSPP in scuole o enti pubblici di formazione;
- 3) Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- 4) Cittadinanza italiana o appartenenza a uno Stato membro dell'Unione Europea;
- 5) Godimento dei diritti politici;

- 6) Abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico.

Essendo l'incarico di RSPP di natura strettamente fiduciaria, con compiti, requisiti e responsabilità disegnate dalla legge in modo essenzialmente personale, pur non essendo esclusa la partecipazione alla gara di gruppi di professionisti, società di servizi o altri soggetti di natura giuridica, sarà privilegiata la nomina a persona fisica.

Il professionista incaricato, per anni due a decorrere della firma del contratto, dovrà assolvere in modo ottimale tutti gli adempimenti prescritti dal D.Lgvo 81/2008 e dal D. Lgs. n.106/2009, impiegandovi tutto il tempo necessario avendo riguardo esclusivamente al risultato. Restano comunque a carico del RSPP tutti gli adempimenti e responsabilità previsti dal D. Lgs. n° 81/2008 e dal D. Lgs. n.106/2009.

ART. 2 PRESTAZIONI RICHIESTE

Le prestazioni richieste sono:

A) In relazione all'acquisizione della qualifica di R.S.P.P.:

- Adempimenti organizzativi per la nomina dell'R.S.P.P. (contratto di nomina);
- Adempimenti organizzativi per l'elezione del Rappresentante per la Sicurezza (notifica all'Autorità);
- Adempimenti organizzativi per la creazione delle squadre antincendio;
- Adempimenti organizzativi per la creazione delle squadre di primo soccorso;
- Adempimenti organizzativi per l'individuazione e la nomina delle figure sensibili;
- Sopralluogo iniziale in tutti i plessi in cui si articola l'Istituto al fine di verificare lo stato dei locali, a presenza di fattori di rischio specifici rispetto a quelli tipici, l'adeguatezza dei percorsi di esodo seguiti in caso di evacuazione, la sussistenza e la corretta manutenzione di:
 - Dotazioni di Protezione Individuali (D.P.I.);
 - Presidi sanitari (cassetta di pronto soccorso);
 - Valutazione rischio da rumore, agenti fisici, chimici e biologici;
 - Documentazione di sicurezza e obbligatoria; o Cartellonistica di sicurezza;
 - Idoneità servizi igienici e spogliatoi; o Osservanza principi di ergonomia;
 - Mezzi estinguenti, estintori ed idranti; o Idoneità locali tecnici (centrale termica);
 - Uscite di sicurezza, scale e strutture.
- Gestione delle riunioni periodiche della sicurezza;
- Individuazione di procedure per la gestione della sicurezza;
- Organizzazione di 2 prove di evacuazione annue;
- Affiancamento nella gestione delle pratiche con gli organi di vigilanza;
- Valutazione stress da lavoro correlato;
- Adempimenti inerenti alle lavoratrici in gravidanza.

B) Con riferimento all'obbligo di redigere e aggiornare il documento di valutazione dei rischi ed il piano di emergenza:

- Sopralluogo per analisi dello stato delle strutture;
- Analisi delle mansioni e valutazione dei rischi particolari connessi alla tipologia delle mansioni svolte;
- Analisi della documentazione esistente (C.P.I., conformità impianti, registro infortuni, etc.) ;
- Rifacimento/Aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (D.V.R.I.) ;
- Rifacimento/Aggiornamento del Piano di Emergenza.

C) Con riferimento all'obbligo di informazione/formazione del personale:

- Esecuzione di un incontro formativo per tutti i lavoratori da collocarsi, temporalmente, tra le due prove di evacuazione;

- Esecuzione di un incontro formativo per le figure incaricate (per queste figure potrà essere valutata una formazione da svolgersi in un'unica sede).

D) Con riferimento al servizio di consulenza

- Assistenza tecnica per la risoluzione dei problemi con vari Enti per eventuali disservizi in materia di sicurezza e salute presso la Scuola, da compiere attraverso tutte le forme di consulenza previste (relazioni tecniche sugli argomenti sottoposti e/o partecipazione ad eventuali riunioni con gli Enti);
- Disponibilità di tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituzione cui spetta la custodia;
- Disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte degli Organi preposti.

L'impegno complessivo non sarà inferiore a:

- Sopralluogo iniziale: ca. 2 ore per ogni plesso
- Riunioni periodiche: ca. 2 ore per ogni riunione
- Prove di evacuazione: ca. 60 minuti per ogni plesso e per ogni prova
- Formazione/Informazione: ca. 5 ore complessive

Al fine di una precisa stesura dell'offerta si forniscono i dati della Scuola:

Plessi n. 8

Alunni n. 905 ca.

Docenti e ATA n. 111 ca.

ART. 3 DURATA DELL'INCARICO

Il contratto di prestazione d'opera professionale ha la durata di due anni ed è vietato il rinnovo tacito. E' fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di provvedere a successivi affidamenti del contratto, in applicazione dell'art. 57, comma 5, lett. b) del D.L.vo n. 163/2006.

ART. 4 COMPENSO

Il compenso lordo massimo onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta previdenziale, fiscale e/o spesa previsto per la prestazione in oggetto è pari a € 1.900,00 annui. L'incarico dovrà essere svolto personalmente da chi sottoscrive il contratto. L'onorario sarà liquidato a fine contratto previa presentazione di una relazione di fine attività e regolare emissione di fattura elettronica

ART. 5 AGGIUDICAZIONE

In sede di comparazione si procederà alla valutazione del compenso economicamente più vantaggioso delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri sotto riportati, e alla stesura di una graduatoria in base a cui procedere all'aggiudicazione. L'incarico sarà assegnato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza tenendo conto di quanto segue:

- a) possesso di titoli specifici e requisiti professionali, di cui al D.L.vo 81/08;
- b) esperienza lavorativa nella scuola pubblica in qualità di RSPP;
- c) esperienza lavorativa in altre PP.AA. in qualità di RSPP;
- d) Verranno altresì valutati:
 - attestati in corsi di formazione specifici - settoriali o specializzazioni conseguite;
 - iscrizione albo degli esperti di prevenzione incendi del Ministero degli Interni.

Ai requisiti suddetti sarà assegnata la sotto riportata valutazione

ART. 6 - COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

Laurea o Diploma di Scuola Secondaria Superiore di cui al punto 1 dei requisiti richiesti	Punti 10 per laurea con votazione 110 su 110 o per diploma con votazione 100 su 100 punti in riduzione proporzionali per altre votazioni
Attestato di frequenza a corsi di Specializzazione in materia di igiene e sicurezza	Punti 2
Iscrizione nell'elenco dei professionisti del Ministero dell'Interno di cui all'art.6 del D.M. 25 marzo 1985	Punti 2
Incarichi in qualità di RSPP presso la scuola pubblica	Punti 1 ad incarico Max 12 punti
Incarichi già svolti o attualmente in corso di svolgimento, in qualità di RSPP presso PP.AA. escluse istituzioni scolastiche	Punti 2 per ogni incarico superiore a 6 mesi Max 13 punti
Esperienza di docenza nei corsi di formazione specifici per le figure previste dalla normativa in materia di sicurezza sul lavoro	Punti 1 (per ogni incarico di docenza) Max 3 punti
Esperienza attività di formazione a favore personale docente, A.T.A e a studenti della scuola	Punti 2 per ogni 10 ore Max 10 punti
Altri incarichi coerenti con il profilo	Punti 2 per ogni incarico Max 8 punti
Migliore offerta economica	Punti 40 punteggio = 40xofferta migliore offerta presentata

ART. 7 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare all'avviso di selezione, gli interessati dovranno far pervenire a questa istituzione scolastica all'indirizzo "I.C. ALATRI 1° via del Calasanzio 7 – 03011 Alatri, a mezzo posta raccomandata o consegnata a mano all'Ufficio protocollo dell'istituzione scolastica, entro e non oltre le ore 12.00 del 03 ottobre 2018 - un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante la denominazione del partecipante e la seguente dicitura:

CONTIENE OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA PER CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE AI SENSI DEL D.LGS 81/2008 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI"

Nella busta dovranno essere inseriti pena di esclusione i seguenti documenti:

1. Domanda per il conferimento dell'incarico professionale, sede dell'ufficio professionale, partita IVA, codice fiscale, telefono, telefax, indirizzo e-mail e P.e.c.;
2. Dichiarazione di aver letto l'informativa ai sensi dell'art. 13 del DLgs. 196/03, ed esprimere il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili dall'art. 4 comma 1 lettera d - del D.L.gs 196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta.
3. Dichiarazione di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso;
4. Dichiarazione del conto dedicato;
5. Dichiarare la disponibilità ad accettare l'incarico a decorrere dalla firma del contratto;
6. Copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore della domanda;
7. Curriculum vitae in formato europeo.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste della firma in originale o digitale dell'esperto;
- sprovviste del curriculum vitae e di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

ART. 7 CONFERIMENTO INCARICO

La Scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico:

1. con precedenza assoluta al personale appartenente alla P.A. in caso di parità di punteggio;
2. in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali;
3. di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Gli aspiranti dipendenti della P.A. o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Ai sensi dell'art.10 comma 1 della legge 31 Ottobre 1996 n.675 e in seguito specificato dall' art.13 del D.L.vo n.196 /2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso la scuola per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.

Il presente bando è pubblicato sul sito della Scuola - Sez. "Albo Pretorio" e "Amministrazione trasparente".

Quanti fossero interessati, previo contatto telefonico, possono fare un sopralluogo presso la sede scolastica per conoscere la situazione attuale degli edifici.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti presso la Dirigenza Scolastica.

Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Francesca Varriale

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993*