



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO 1 ALATRI
Via Alcide De Gasperi, 34 – 03011 Alatri (FR) – ☎(0775/434637
CODICE MECCANOGRAPHICO: FRIC83700Q – CODICE FISCALE: 80010890608
WEB: www.icalatriprimo.edu.it
E-mail: fric83700q@istruzione.it - PEC: fric83700q@pec.istruzione.it



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CODICE CIG: Z0837BE6DB Procedura negoziata per riparazione e manutenzione delle fotocopiatrici, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 36, co. 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che si rende necessaria la manutenzione e riparazione delle fotocopiatrici dei vari plessi della scuola;

Accertato che la citata tipologia di servizio risulta essere presente nelle convenzioni di Consip S.p.A., come da relativa videata prot. n° 9296 del 12/09/2022;

Vista la richiesta di preventivo inviata alla Ditta Copistar di Frosinone di cui al prot. n° 9134 dell'08/09/2022;

Visto il preventivo inviato dalla Ditta Copistar di Frosinone di cui al prot. n° 9332 del 13/09/2022;

Visti gli articoli:

- 36 del d.lgs. 18/4/2016, n. 50 che disciplina le procedure negoziate sotto soglia;
- 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto: il d.lgs. 33/2013 e l'art. 29 del d.lgs. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;

Visto: il regolamento negoziale di questa istituzione scolastica approvato nella seduta del C.I. del 06/03/2019;

Vista la disponibilità finanziaria del corrente bilancio sull'Aggregato A02;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge 296/2006 per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 1.000 e non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016
e delle Linee guida ANAC n. 4 riguardanti le procedure negoziate sotto soglia;

Considerato che l'art. 95, comma 4, lett. c) del d.lgs. 50/2016 dispone che per le forniture ed i servizi di importo inferiore a 40.000 e è possibile utilizzare il criterio del minor prezzo;

Dato atto che: dopo meticolosa verifica è stata appurata la congruità del prezzo praticato dalla ditta Copistar di Frosinone in quanto la medesima è in grado di effettuare un servizio rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;

Constatato che il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016, in conformità agli accertamenti svolti;

Ritenuto di affidare il servizio al suddetto operatore economico;

Dato atto che l'art. 32 comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 stabilisce:

- che, per gli appalti di valore inferiore a 40.000 e, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di acquisire i servizi necessari agli scopi istituzionali della istituzione scolastica;
- l'oggetto del contratto è servizio di riparazione fotocopiatrice;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
- il criterio di affidamento è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c) del d.lgs. 50/2016;

Dato atto che l'appalto è stato registrato con **CIG:Z0837BE6DB**;

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, co. 8 del d.lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) di affidare, per le motivazioni espresse in premessa, la manutenzione e riparazione delle fotocopiatrici della scuola alla ditta COPISTAR di Frosinone come di seguito specificato:

Plesso Monte San Marino	TASK ALFA 180 KIT RONDELLE PRESA CARTA	€ 80,00
Plesso G.B.Lisi	KM 1635 KIT RONDELLE PRESA CARTA	€ 80,00
Plesso Madonna della Sanità piano terra	TASK ALFA 180 MK-460 KIT RONDELLE PRESA CARTA	€ 200,00 € 80,00
Plesso Madonna della Sanità primo piano	KM 1635 MK-410 KIT RONDELLE PRESA CARTA	€ 200,00 € 80,00
Segreteria	TASK ALFA 221	

	KIT RONDELLE PRESA CARTA	€ 80,00
Segreteria	FS-6525 KIT RONDELLE PRESA CARTA	€ 80,00
Plesso D. Alighieri	FS-6525 RIPARAZIONE SCHEDA ALIMENTAZIONE	€ 180,00
	MANO D'OPERA	€ 200,00
	Totale Imponibile	€ 1.260,00
	I.V.A.	€ 277,20

per un importo di € 1.260,00 più IVA;

- 2) di assumere l'impegno di spesa n° 258/2022 per la somma di € 1.260,00 IVA esclusa) + € 277,20 impegno n°259/2022 (per IVA) sul Progetto/Attività A02;
- 3) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio;
- 4) di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del d.lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del d.lgs. 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della legge 190/2012;
- 5) ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Rossella VEGLIANTI.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rossella Veglianti

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa