

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO 2° "Riccardo Gulia" SORA**

Via G. Marconi snc – 03039 SORA(FR) Tel. 0776-831956 Fax 0776-820447

- C..F. 91024360603 – Codice Univoco Fatturazione UFN8B8

P.E.C.: fric850006@pec.istruzione.it; email: fric850006@istruzione.it; Sito web: www.ic2sora.edu.

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE per il conferimento di incarichi individuale/i avente/i ad oggetto componenti del comunità di cui al DM 66/2023 A VALERE SU - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA- Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu/ M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico - C44D23002490006 - **Codice progetto** - M4C1I2.1-2023-1222-P-39006

Titolo progetto: " Non impariamo per la scuola, ma per la vita"

**Al Personale Interno
IC Sora 2**

Al Dsga

Al Sito SEZIONE PNRR

All'albo

Agli atti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Linea di Investimento 1.4 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica finanziato dall'Unione Europea= Next Generation EU»;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché dei milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il decreto del Ministero dell'istruzione del 24 giugno 2022, n. 170, con cui sono stati definiti i criteri di riparto delle risorse per gli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica nell'ambito della linea di investimento 1.4, Missione 4, Componente 1, del PNRR per le Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022);

VISTO in particolare l'allegato n.2 al predetto dm 66/2023 che prevede il finanziamento destinato a questa

FRIC850006 - ABEEB12 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007114 - 27/08/2024 - IV.5 - U

Istituzione scolastica, per la formazione di tutto il personale e la costituzione di una “ **Comunità di pratiche per l'apprendimento**, animata da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica”

VISTA la deliberazione del Collegio dei Docenti relativa alla presentazione e attuazione della progettualità relativa alle Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) presso l'istituto

VISTO il progetto presentato mediante piattaforma Futura e sottoscritto dal Dirigente Scolastico in data 06/2/2024 per il DM 66/2023

VISTO L'Accordo di Concessione firmato che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa per il DM 66/2023 in data 11/3/2024

CONSIDERATO che l'incarico di componente della Comunità è attività aggiuntiva per la quale è prevista la corresponsione di euro 34,00 ad ora di servizio prestato

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale scolastico e che i componenti della comunità si fissano, oltre il DS e DSGA e n.02 AA, in n. 16 di cui n. 02 referenti e coordinatori delle attività in quanto formatori; n.14 componenti/formatori

RITENUTO pertanto di poter autorizzare il conferimento dell'incarico di componente della comunità con assegnazione di n. ore per ciascun componente, come precisato in tabella

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DECRETA

Art.1 Avviso richiesta di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per la costituzione di una “ **Comunità di pratiche per l'apprendimento** di cui al DM 66/2023 così ripartito

- a) n° 02 assistenti amministrativi da impiegare nel ruolo di formatori e di supporto al gruppo della comunità di pratiche funzionale al corretto iter procedimentale e documentale degli atti prodotti nel corso della realizzazione della comunità con compiti di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio delle pratiche organizzativo-amministrativo per lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo interno per la progettazione e la gestione di programmi mirati per quanto necessario nella Piattaforma Futura: DM 66/2023 e per la gestione dell'a.s.
- b) n° 13 docenti formatori tutor interni di cui n.03 con funzioni di coordinamento delle attività formative del gruppo, tutti con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, di tipo didattico l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica
- c) un esperto in servizio presso l'istituto e/o di altro istituto e/o personale posto in quiescenza negli ultimi 3 anni, da impiegare nel ruolo di coordinatore e supporto al gruppo della comunità di pratiche funzionale al corretto iter procedimentale e documentale degli atti prodotti nel corso della realizzazione della comunità con compiti di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio delle pratiche organizzativo-amministrativo per lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo interno per la progettazione e la gestione di programmi mirati per quanto necessario nella Piattaforma Futura: DM 66/2023 e per la gestione dell'a.s.

Art. 2 funzioni e n. ore assegnate

La selezione delle seguenti figure della comunità per la realizzazione delle attività di cui progetto DM.66/2023 in premessa

Figura	Mansioni
FRIC859006 - ABEEB12 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007114 - 27/08/2024 - IV.5 - U AA n.2 n.18 H *2	Formazione e supporto al gruppo della comunità di pratiche funzionale al corretto iter procedimentale e documentale degli atti prodotti nel corso della realizzazione della comunità con compiti di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio delle pratiche organizzativo-amministrativo per lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo interno per la progettazione e la gestione di programmi mirati per quanto necessario nella Piattaforma Futura: DM 66/2023 e per la gestione dell'a.s.
Esperto n.1 n.35 H	formazione del personale di segreteria e dei docenti sull'informatizzazione dei servizi scolastici
Coordinatore interno comunità n.3 docenti n.18 H (08 H di tutoraggio e 10 H di coordinamento) *3	1. coordinare l'organizzazione delle attività previste dal Progetto in collaborazione con il DS, DSGA ed AA segreteria, docenti della comunità 2. organizzare le attività di preparazione, monitorare le attività durante lo svolgimento, curare la realizzazione di attività della comunità 3. curare la documentazione prevista nel progetto e negli aggiornamenti 4. realizzazione delle azioni previste dal citato Progetto per il corrente anno e per gli anni successivi fino a completamento Come tutor avrà anche il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, di tipo didattico l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica
Dirigente Scolastico n.40H	Esecuzione, gestione e coordinamento delle attività della comunità e creazione di rapporti per favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. organizzazione della formazione del personale nelle materie relative al progetto/ formazione buone pratiche e gestione progetti
Componenti della comunità n.10 docenti Componenti della comunità n. 10 docenti: <u>area inclusione</u> n.3 doc. per 12 h ciascuno <u>area valutazione</u> n. 2 doc. per 15 h ciascuno <u>area gestionale</u> n. 02 docenti: 10 H area primaria; 15 h area secund. I G. <u>area orient./continuità</u> n. 3 docenti per 12 H ciascuno	Come tutor avrà anche il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, di tipo didattico l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è previsto come sopra e per le ore **previste saranno corrisposte euro 34,00 lordo dipendente**

Per tutte le figure le attività sono da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 30/09/2025 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL del 18/1/2024 e fissata in euro 34,00 dal Dm 66/2023 omnia

Art. 4 Compiti

La\le figura\le prescelta dovrà svolgere i compiti di cui sopra e dovrà presentare proposte di tutoraggio come previste dal progetto che si allega e dal decreto di avvio della selezione prot. n. 7113 del 27/8/2024

FRIC850006 - ABEEB12 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007114 - 27/08/2024 - IV.5 - U
Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A ed il proprio curriculum munito di doc. identità, **entro il 06/9/2024 alle ore 14.00** esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Art. 6 Affidamento incarico

L'incarico verrà assegnato secondo le esperienze nelle materie indicate del progetto da una commissione presieduta dalla Dirigente Scolastica ed è formata da ulteriori due componenti, di cui uno con funzione di verbalizzante, da nominare con successivo decreto tra quanti non risultano partecipanti alla selezione. La commissione non sarà convocata in caso di numero inferiore e/o in caso in cui non ci siano docenti sullo stesso ambito tematico. Nel caso di concorrenti minore delle necessità espresse saranno aumentate le ore del personale selezionato in modo proporzionale

Per la valutazione delle istanze la commissione terrà conto del curriculum e del progetto presentato. Ai sensi dell'art. 7 dlsg 165/2001, il personale già in servizio presso questa Istituzione Scolastica ha la precedenza rispetto al personale proveniente da altre scuole e agli esterni cui il bando sarà rinnovato in caso di mancata assegnazione.

Art. 7 (Rendicontazione e liquidazione)

Le prestazioni saranno liquidate al ricevimento del saldo del progetto, in base al vigente CCNL e sulle ore di lavoro effettivamente svolte a seguito di una relazione finale contenente il registro delle attività per anno scolastico; le somme saranno liquidate in base alla rendicontazione ed in presenza di assegnazione delle somme e comunque ridotte proporzionalmente in caso di assegnazione minore rispetto all'incarico. L'incarico avrà durata fino al completamento del progetto prevista per il 30/9/2025

Art. 8 Cause di esclusione

E' motivo di esclusione la scadenza e la consegna a mani. Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità entro 10 giorni dalla proposta di incarico

Art. 9 (Responsabile del procedimento)

Ai sensi della legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche, il responsabile del procedimento è la Dirigente scolastica Avv. Maddalena Cioci.

Art. 10 Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo <https://www.icisoladelliri.edu.it/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Avv. Maddalena Cioci

Firma digitale

ALLEGATO AAl Dirigente Scolastico
IC Sora 2**Domanda di ADESIONE alla selezione avviso interno DM 66/2023**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio con la qualifica di _____

DICHIARA

Di aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Supporto operativo di progetto relativo alla figura professionale di:

Figura per cui si partecipa *	DM 66/2023	AMBITO TEMATICO
Amministrativo ruolo		
Docente referente		
Docenti		
DSGA		

***BARRARE CON UNA X LA SCELTA**A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :

- _____
- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Si allega alla presente

- 1) Documento di identità in fotocopia

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche GDPR 679/2016, autorizza l'istituto IC Sora 2 al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____