



**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRESIVO 2° “Riccardo Gulia” SORA**

Via G. Marconi snc – 03039 SORA(FR) Tel. 0776-831956 Fax 0776-820447

- C..F. 91024360603 – Codice Univoco Fatturazione UFN8B8

P.E.C.: fric850006@pec.istruzione.it; email: fric850006@istruzione.it;

Sito web: www.ic2sora.edu.it

Sora, vedi segnatura

All'Albo d'Istituto
Al sito web dell'Istituto
A tutti i docenti dell'Istituto
A tutti i docenti dipendenti del MIUR
Ai professionisti/ditte/coop/ass. esterne per incarico di formatore

AVVISO INTERNO ED ESTERNO per l'individuazione di figure professionali per la formazione del personale in materia di sicurezza ex.Dlgs. 81/2008 - “ La gestione delle stress lavorativo in classe- gestione dei conflitti”- a.s.2023/2024

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;
VISTA la legge n. 241/1990;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
VISTO il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107." in vigore dal 17-11-2018;
VISTO il CCNL comparto Istruzione e ricerca del 18/04/2018
VISTO Il DL. 30/4/2022 n.36 e la L.29/6/2022 e relativi quaderni operativi (n.3)
VISTO Il Dlgs.81/2008 ed il DVR con annessa scheda valutativa dello stress correlato
VISTA La necessità di formare il personale sui rischi dello stress e sugli strumenti di gestione
VISTA La necessità di individuare un professionista ed acquisire la disponibilità al corso

DECRETA

Art.1 (Avviso di selezione personale interno ed esterno in qualità di formatore)

E' indetta la selezione della seguente figura di formatore in premessa:

Il formatore dovrà:

a. definire la proposta formativa con la scuola sui seguenti argomenti:

Prevenzione e gestione dello stress: mod.n.1 di n.10 ore

Gestione delle relazioni: mod.2 di n.6 ore

Il ruolo delle emozioni: mod. 3 di n. 6 ore

b. la proposta formativa dovrà prevedere delle metodologie prevalentemente interattive ed esperienziali. I contenuti, da trasmettere con ogni ausilio necessario, dovranno essere lo spunto per far sperimentare e vivere ai soggetti in formazione, i concetti dal di dentro e per suscitare quell'interesse indispensabile ad approfondire, ampliare e a praticare aspetti positivi.

c. il formatore dovrà concordare con il DS i tempi ed i modi del corso; garantire la presenza e lo svolgimento completo del corso; produrre timesheet di presenza propri e del personale partecipante; fornire il materiale del corso

FRIC850006 - ABEEB12 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000907 - 27/01/2024 - VII.5 - U
d. l'incarico è a titolo oneroso; per il corso sarà previsto l'importo orario di euro 40,00 omnia comprensivo di oneri fiscali e previdenziali oltre euro 120,00 forfettarie per spese del materiale. L'importo sarà erogato solo a seguito di rendicontazione secondo contratto e di effettivo svolgimento delle ore di corso.

n. Art. 2 (Commissione e criteri di selezione)

La commissione è presieduta dalla Dirigente Scolastica ed è formata da ulteriori due componenti, di cui uno con funzione di verbalizzante, da nominare con successivo decreto. La commissione verrà indetta in presenza di più domande. In caso di una sola domanda sarà direttamente il DS a valutare il curriculum.

Ai sensi dell'art. 7 dlsg 165/2001, il personale già in servizio presso questa Istituzione Scolastica ha la precedenza rispetto al personale proveniente da altre scuole e agli esterni.

Art. 3 (Domanda di selezione)

La domanda, redatta secondo l'allegato B che costituisce parte integrante del presente Avviso, corredata di Curriculum Vitae formato Europeo riportante le informazioni pertinenti al profilo e richieste nei criteri di cui al punto precedente, deve essere presentata via mail o PEC agli indirizzi fric850006@istruzione.it – fric850006@pec.istruzione.it entro le ore **12.00 del 02/2/2024**

Art. 4 (Rendicontazione e liquidazione)

Le prestazioni saranno liquidate al ricevimento della documentazione del corso, in base al vigente CCNL e sulle ore di lavoro effettivamente svolte a seguito di una relazione finale contenente il registro delle attività.

Art. 5 (Responsabile del procedimento)

Ai sensi della legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche, il responsabile del procedimento è la Dirigente scolastica Avv. Maddalena Cioci.

La DIRIGENTE SCOLASTICA

Avv. Maddalena Cioci

Documento informatico firmato
digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005



ISTITUTO COMPENSIVO 2° “Riccardo Gulia” SORA

Via G. Marconi snc – 03039 SORA (FR) Tel. 0776-831956 Fax 0776-820447

- C.F. 91024360603 – Codice Univoco Fatturazione UFN8B8

P.E.C.: fric850006@pec.istruzione.it; email: fric850006@istruzione.it; Sito web: www.ic2sora.gov.it

Allegato B – domanda di selezione

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER PROFILO FORMATORE

Il/la Sottoscritt_ _____ nato/a a _____

il _____, C.F. _____ in qualità di _____

Plesso _____ presso l’Istituto Comprensivo 2 “Riccardo Gulia” di Sora;

OPPURE

Docente presso _____

OPPURE

Libero professionista _____

CHIEDE

La partecipazione alla selezione riguardante l’avviso in oggetto in qualità di formatore.:

A tal fine dichiara, ai sensi del D.P.R. 445/00, di aver preso visione dell’avviso e dichiara di:

1. essere a conoscenza delle attività da realizzare e di avere competenze nella realizzazione dei compiti previsti dall’avviso;
2. avere competenze ed esperienze idonee per svolgere l’incarico richiesto allegando alla presente idonee certificazioni ed attestazioni valide a dimostrare i requisiti di ammissione alla valutazione;
3. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea; - godere dei diritti civili e politici;
4. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
5. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
6. essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall’Avviso di selezione .

Allega:

- a. curriculum in formato europeo con espressa dichiarazione di veridicità debitamente sottoscritto;
- b. copia documento di riconoscimento in corso di validità debitamente sottoscritto;

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento Europeo sulla privacy n. 2016 679 – GDPR articoli 13 e 14, anche con strumenti informatici.

Sora _____

Il/la richiedente _____