

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO 2° "Riccardo Gulia" SORA

Via G. Marconi snc(sede legale); Uffici via Napoli snc – 03039 SORA(FR) Tel. 0776-276837

- C..F. 91024360603 – Codice Univoco Fatturazione UFN8B8

P.E.C.: fric850006@pec.istruzione.it ; email: fric850006@istruzione.it; Sito web: www.ic2sora.edu.it

Sora,15/5/2023

CNP:M4C1I3.2-2022-961-P-15184

CUP: C44D23000280006

Al Direttore Generale USR Lazio
direzione-lazio@istruzione.it

al Dirigente Ufficio III USR Lazio
Dott.ssa Michela Corsi
drla.ufficio3@istruzione.it

**OGGETTO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICO
AGGIUNTIVO PER IL DIRIGENTE SCOLASTICO.**

- **Visto** l'art. 24, comma 3, del Decreto legislativo n. 165/2001, che prevede che per qualsiasi incarico relativo ad attività diverse da quelle istituzionali, il Dirigente scolastico deve preventivamente presentare istanza di autorizzazione al Direttore generale dell'USR Lazio - la cui competenza è in capo all'Ufficio V di questa Direzione - fatti salvi gli incarichi obbligatori e per quelli attribuiti direttamente o su designazione dall'Amministrazione di appartenenza (art. 19, comma 1, CCNL Area V del giorno 11 aprile 2006);
- **Vista** la nota USR Lazio n. 41867 del 18/10/2022 che individua la competenza per la presentazione dell'istanza all'Ufficio III di codesta Direzione;
- **Vista** la nota USR Lazio n. 42938 del 26/10/2022 "Incarichi aggiuntivi Dirigenti scolastici" - Chiarimenti alla nota prot. n. DRLA/41867 del 18/10/2022";
- **Considerato** che tale procedura riguarderà i soli progetti autorizzati al finanziamento, a seguito di presentazione di candidatura dell'Istituzione scolastica, che riguardano: - Erasmus Plus autorizzati dall'Agenzia nazionale Italia - Indire - PON/POC autorizzati dal Ministero dell'Istruzione - PNRR autorizzati dal Ministero dell'Istruzione - PNDS, solo se rientranti nell'ambito del PNRR, autorizzati dal Ministero dell'Istruzione;

La sottoscritta Avv. Maddalena Cioci nata a Frosinone (FR) il 18/02/1971, C.F. CCIMDL71B58D810S, Dirigente Scolastico in servizio presso l'Istituto Comprensivo "R. Gulia" di Sora (FR)

CHIEDE

l'autorizzazione a svolgere l'incarico aggiuntivo di Project Manager nel Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza).

Le prestazioni di cui sopra

- saranno svolte in aggiunta all'ordinaria prestazione professionale per attività strettamente connesse alla realizzazione dell'intervento;
- saranno imputate alla voce di costo relativa alle spese organizzative e gestionali previste nell'articolazione dei costi dell'intervento;
- saranno retribuite a seguito accredito del finanziamento da parte degli organi competenti e in misura proporzionale ad essi, previa verifica delle ore svolte e opportunamente documentate attraverso dettagliato time sheet degli impegni assolti per il progetto.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta verrà corrisposto il compenso

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute EC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 43%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA' DI PROJECT MANAGER	125	33,18	4.147,50	3.125,47	1.022,03	285,98	1.220,98	1.618,51
TOTALE	125		4.147,50	3.125,47	1.022,03	285,98	1.220,98	1.618,51

corrispondente a n. 125 ore.

Il compenso spettante non è soggetto al versamento del 20% al fondo nazionale, in quanto, per effetto dell'art. 80 Regolamento UE 1083/2006, confermato con l'art. 132 del Regolamento UE n. 1303/2013 così come precedentemente chiarito dalla Circolare MIUR – Dipartimento per l'Istruzione – Direzione Generale per il personale Scolastico – Ufficio II prot. 16139 del 6710/2008, l'intero compenso, fatte salve le ritenute previdenziali ed assistenziali, spetta al Dirigente Scolastico.

Ai fini del buon esito della presente richiesta il sottoscritto dichiara altresì che:

- non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- non si configurano situazioni di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, con l'attività istituzionale;
- le attività connesse alla realizzazione dell'intervento non interferiscono con gli impegni di Dirigente Scolastico.

Si rimette in allegato l'accordo di concessione che autorizza l'avvio del progetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Avv. Maddalena Cioci

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c.2. D.Lgs n. 39/93*