



**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO 2° "RICCARDO GULIA" SORA**

Via G. Marconi snc - 03039 SORA (FR) Tel. 0776-831956 Fax 0776-820447

P.E.C.: [fric850006@pec.istruzione.it](mailto:fric850006@pec.istruzione.it); email: [fric850006@istruzione.it](mailto:fric850006@istruzione.it)

Sito web: [www.ic2sora.edu.it](http://www.ic2sora.edu.it) C.F. 91024360603



Determina n. 88

all'albo on line della scuola/sez. amministrazione trasparente  
al sito web istituzionale  
agli atti

**OGGETTO:** Avvio procedura tramite trattativa diretta Mepa per richiesta preventivo all'operatore economico scelto dalle insegnanti su catalogo per il reintegro del materiale di cancelleria utilizzato nei plessi durante lo svolgimento del progetto: Piano Estate 2024/25, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n.36/2023

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii.;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il D. Lgs 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

**VISTO** il Programma Annuale 2025 approvato con delibera n. 7 del CDI del 10/02/2025;

**VISTO** l'art. 50, comma 1, lett. b del Dlgs n.36/2023 il quale stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'atto progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

**VISTO** l'art. 17, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 il quale prevede che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** l'art. 17 comma 2 del D. Lgs. 36/2023 che recita "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico- finanziaria e tecnico-professionale.";

**ACCERTATA** la necessità di provvedere al reintegro del materiale didattico utilizzato nei plessi durante lo svolgimento del progetto: PNRR Piano Estate 2024/25

**CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato alla implementazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

**VISTO** l'art. 15, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del progetto (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

**CONSIDERATO** che il Dirigente Scolastico Avv. Maddalena CIOCI risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto possiede i requisiti richiesti dall'art. 15, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 e previsti dall'Allegato I.2 del D. Lgs. 36/2023;

**TENUTO CONTO** che nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostaive previste dalla citata norma;

**DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip e Accordi Quadro attivi in merito a tale merceologia come da schermate allegate;

**DATA ATTO** che si intende procedere con l'istruttoria informale a cura del RUP finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, svolta mediante richiesta di preventivi agli operatori economici della provincia che hanno pregresse esperienze ed hanno svolto in precedenza tale servizio con professionalità ed esperienza tramite richiesta di preventivi.

**DATO ATTO** che al termine dell'indagine di mercato sarà acquisito il servizio tramite il portale MEPA in considerazione delle seguenti obbligatorietà:

- l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
- all'atto dell'affidamento saranno richieste tutte le dichiarazioni sostitutive previste dal contratto che attestino il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni Durc, visura camerale ecc. annotazioni Anac;
- nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione",

### **Determina**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di procedere all'indagine di mercato al fine di affidare, tramite trattativa diretta MEPA, l'acquisto del materiale di cancelleria a reintegro delle scorte utilizzate nei vari plessi per lo svolgimento del PNRR Piano estate a.s. 2024/25 all'operatore economico Centro Didattico Borgione.
- di individuare il Dirigente Scolastico Avv. Maddalena CIOCI, quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023;
- di pubblicare la presente determinazione all'albo e sul sito istituzionale dell'Istituto, ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico  
Avv. Maddalena CIOCI  
Documento firmato digitalmente