



ISTITUTO COMPRENSIVO 2° "Riccardo Gulia" SORA
Via G. Marconi snc – 03039 SORA (FR) Tel. 0776-831956 Fax 0776-820447
- C.F. 91024360603 – Codice Univoco Fatturazione UFN8B8
P.E.C.: fric850006@pec.istruzione.it; email: fric850006@istruzione.it; Sito
web: www.ic2sora.edu.it

Sora, vedi segnatura

All'Albo d'Istituto
Al sito web dell'Istituto
A tutti i docenti dell'Istituto
Al personale ATA e alla DSGA
Ai genitori

**Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PER LA MOBILITA' DI ALUNNI E PERSONALE SCOLASTICO PER LE MOBILITA' ERASMUS+
a.s.2025/2026**

Codice Progetto: 2024-1-IT02-KA121-SCH-000231554; 2025-1-IT02-KA121-SCH-000343709

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;
VISTA la legge n. 241/1990;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
VISTO il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107." in vigore dal 17-11-2018;
VISTO il CCNL comparto Istruzione e ricerca del 18/04/2018
VISTA la nota INDIRE n.1 del 06/04/2020 recante come oggetto "Linee guida per la gestione delle cause di forza maggiore mobilità docenti e staff – call 2018 e 2019", la quale informa le scuole che queste "possono procedere alla riprogrammazione delle attività di mobilità non realizzate e laddove necessario potranno richiedere formalmente all'Agenzia Nazionale l'estensione della durata del progetto fino ad un massimo di 12 mesi";
VISTO il PTOF dell'Istituto e nello specifico il "PIANO CLIL" deliberato dal Collegio Docenti con delibera n.5 del 23 aprile 2021, che prevede l'opportunità di inserire insegnamenti CLIL inglese o spagnolo entro il 2022/2023 ed il PTOF a.s.2023/2024;
VISTA l'approvazione del piano di accreditamento Erasmus+ (Azione Chiave 120) valido per il settennio 2021-2027 comunicata dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire in data 19/03/2021 con votazione 92/100, codice progetto 2020-1-IT02-KA120-SCH-095269;
VISTA L'approvazione della richiesta di budget per l'anno 2024/25 comunicata dall'INDIRE codice progetto 2024-1-IT02-KA121-SCH-000231554;
L'approvazione della richiesta di budget per l'anno 2025/26 comunicata dall'INDIRE codice progetto 2025-1-IT02-KA121-SCH-000343709

- VISTA La delibera del Consiglio di Istituto nella seduta del Seduta del 06/11/2023 n.89 in cui vengono ratificati i criteri per la selezione di docenti, alunni e personale ATA per le mobilità Erasmus+ approvati con la delibera n.68 e la conferma degli stessi con delibera.2024 nonché il regolamento erasmus+ del 2025 assunto con delibera del 06/11/2025
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto di assunzione del piano di mobilità erasmus+
- VISTA Che il numero di mobilità finora svolte corrisponde a circa il 75% del finanziamento e ravvisata la necessità di dover spendere integralmente l'importo assegnato;
- VISTA L'approvazione della richiesta di budget per l'anno 2025/26 con codice progetto 2024-1-IT02-KA121-SCH-000231554
- CONSIDERATA La necessità di dover predisporre la graduatoria per gli alunni ammessi alla mobilità a.s. 2025/2026 che va a seguire la graduatoria a.s.2024/2025 che rimane valida fino ad esaurimento per gli alunni che non hanno mai partecipato alla mobilità
- VISTA La delibera del Consiglio di Istituto 2025 che autorizza l'avvio della selezione con i medesimi criteri già deliberati ai fini di predisporre nuova graduatoria ed il regolamento
- CONSIDERATO che gli alunni che non hanno partecipato alle precedenti mobilità hanno diritto di precedenza
- CONSIDERATO Che l'inserimento prevede come requisito di ammissione l'essere iscritti all'IC Sora 2° per l'a.s. 2025/2026 e l'iscrizione per l'a.s.2026/2027 alla scuola primaria e secondaria di I grado dell'IC 2 Sora;

Tutto ciò premesso, la Dirigente Scolastica indice:

AVVISO DI SELEZIONE ALUNNI PER LE MOBILITA' ERASMUS+ a.s.2025/2026

Art.1 (Oggetto della selezione)

Il presente avviso è finalizzato alla formazione di elenchi graduati di alunni da destinare alle mobilità Erasmus+ per l'a.s. 2025/2026, fermo la verifica dell'integrale esaurimento della graduatoria già pubblicata per l'a.s.2024/2025. Gli alunni che non hanno mai partecipato ad una mobilità Erasmus, validamente inseriti nella graduatoria a.s. 2024/2025, che siano ancora iscritti e frequentanti l'istituto potranno partecipare alla nuova mobilità solo in caso non abbiano rinunciato alla sottoscrizione della proposta di mobilità a.s. 2024/2025. In detto caso dovranno ripresentare la domanda per le mobilità a.s. 2025/2026,

Art. 2 (Domanda di ammissione)

Le domande di ammissione devono essere inviate per mail mediante il modulo allegato insieme alla documentazione richiesta entro il giorno **09/12/2025 alle ore 12.00** all'indirizzo: fric850006@istruzione.it con oggetto "domanda Erasmus+ 2025/26,".

Art.3 (Criteri di graduazione degli alunni)

Si formeranno due graduatorie distinte per coloro che non hanno mai svolto una mobilità Erasmus+ in precedenza e quelli che hanno svolto mobilità negli ultimi 3 anni scolastici.

Il 50% dei posti è riservato a coloro che non hanno mai svolto una mobilità Erasmus+. Questi criteri vengono applicati nella selezione degli alunni partecipanti alle mobilità di gruppo di breve durata.

Requisiti entro la partenza:

- Assicurazione integrativa per la partecipazione a viaggi d'istruzione versata per l'anno corrente;
- Per le classi V primaria l'aver prodotto in allegato alla presente domanda di partecipazione il modulo di iscrizione per la classe I secondaria presso I.C. 2 Sora per l'a.s. successivo;
- Non avere note disciplinari (salvo casi eccezionali).

Per l'assegnazione dei punteggi la commissione terrà presente dei criteri di seguito riportati.

La media dei voti/livelli dell'a.s. nelle seguenti materie:

- 1) Lingua straniera: inglese e spagnolo
- 2) Comportamento (non inferiore a 8/10);
- 3) Educazione civica
- 4) solo in caso di mobilità dell'indirizzo musicale: media dei voti di strumento (non inferiori a 8/10)
- 5) colloquio in presenza in lingua (inglese o spagnolo) volto ad individuare il livello minimo di conoscenza A1 e la capacità di gestione personale in situazione esterne (casa, scuola, segnalazioni stradali...).

Ai fini della attribuzione del punteggio del colloquio in lingua (inglese e spagnolo) si considera la tabella di seguito:

Livello	Punti
A1	5
A2	10
B1	15
B2	20

NB.

Nell'assegnazione della borsa di studio per gli alunni della secondaria di I Grado e primaria si terrà conto come condizione di precedenza il criterio della rotazione e della disponibilità ad accogliere nella propria famiglia gli alunni stranieri come anche di essere ospitato in famiglia all'estero.

A parità di punteggio si darà la precedenza a coloro i quali, in base al modulo ISEE, abbiano una capacità reddituale certificata più bassa e che non abbiano mai partecipato.

- In caso di rinunce si procederà con lo scorrimento della graduatoria.
- Un posto è riservato ad un/a alunno/a con Bisogni Educativi Speciali (BES)
- Per la classe V primaria i livelli saranno convertiti in voti numerici.

Art.4 (Criteri di graduazione dei docenti/ATA)

Il 50% dei posti è riservato a coloro che non hanno mai svolto una mobilità Erasmus+. Per l'assegnazione dei punteggi la commissione terrà presente dei seguenti criteri:

- 1) Livello di lingua inglese e/o di spagnolo riconosciuto dal MIUR o idoneità insegnamento lingua inglese nella scuola primaria

Livello	Punti
B1 o idoneità	2
B2	3
C1	4
C2	5

- 2) Staff del D.S. (compresi membri F.S., NIV e GLI) + 1 punto l'anno per max 3 punti;
- 3) Corsi di formazione riconosciuti nelle metodologie didattiche attinenti alla visita: +0,1 punti per ogni corso dichiarato;
- 4) Per ogni progetto CLIL/Etwinning di almeno 15 ore: +1,5 punti.

Per i docenti si terrà conto come condizione di precedenza l'aver espresso la propria disponibilità ad accompagnare gli studenti in mobilità Erasmus+ e della disponibilità ad accogliere nella propria famiglia gli alunni stranieri come anche di

A parità di punteggio si applica il criterio della rotazione.

In caso di rinunce si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

La partecipazione alla mobilità Erasmus+ sarà autorizzata solo in presenza di copertura del servizio con disponibilità dei docenti dell'Istituto, da depositarsi al DS ad opera del referente Erasmus+ e del referente di plesso, prima delle procedure di organizzazione della mobilità. Il DS si riserva di dare precedenza ai docenti che hanno effettuato una mobilità con gli alunni e di comprovata esperienza nello svolgimento di attività di supporto didattiche ed amministrative.

Art. 5 (Commissione giudicatrice)

La commissione giudicatrice è nominata con decreto dirigenziale ed è composta da:

- Dirigente Scolastico (o suo delegato);
- Docenti referenti del Progetto;
- Almeno un docente del dipartimento di lingua straniera.

Art.6 (Assegnazione delle borse di mobilità e importo della borsa)

La Commissione redigerà una graduatoria provvisoria degli idonei. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della scuola nella sezione Erasmus+. La graduatoria sarà considerata definitiva qualora dalla data di pubblicazione, decorsi cinque giorni naturali e consecutivi, non vengano presentate, presso l'Ufficio di segreteria istanze di revisione. I candidati idonei saranno tenuti a dichiarare la propria disponibilità ad accettare la destinazione prevista, in quanto la scuola anticipa le spese di viaggio e di alloggio.

L'importo della borsa e le modalità di erogazione del contributo saranno indicati nel successivo accordo di mobilità. Le spese di viaggio e di soggiorno sono a carico dell'Istituto Comprensivo 2 Sora a valere sul fondo Erasmus+ e hanno carattere di **borsa di studio su base premiale**. Le spese coperte possono comprendere: viaggio, vitto, alloggio, assicurazione, attività formative. Eventuali spese aggiuntive (documenti, abbigliamento, contributi volontari) sono a carico delle famiglie.

Non sono previsti compensi o rimborsi per gli studenti.

Saranno esclusi gli alunni che prima della mobilità, se pur inizialmente ammessi, dovessero essere destinatari di note disciplinari e/o sanzioni.

Art. 7 (Definizione del gruppo omogeneo)

La Dirigente Scolastica, sulla base delle indicazioni dei consigli di classe e della commissione Erasmus+ e sulla base degli accordi con le scuole ospitanti, provvederà a disporre gruppi omogenei di alunni/docenti per la realizzazione delle mobilità.

Art.8 (adempimenti dei genitori e dell'alunno in Erasmus+)

I genitori/esercenti responsabilità genitoriale degli alunni inseriti in posizione utile in graduatoria, prima della partenza, dovranno:

- sottoscrivere l'accordo di mobilità;
- adempiere a tutte le attività preparatorie previste dall'accordo di mobilità;
- partecipare agli eventuali incontri informativi con la Dirigente e il referente Erasmus+;
- regolarizzare tutti gli altri documenti per l'accesso nel paese di destinazione del proprio figlio/figlia;
- effettuare la procedura presso la polizia di stato per la dichiarazione di accompagnamento del minore;
- assicurarsi che i propri figli frequentino con diligenza le lezioni preparatorie alla mobilità e l'eventuale corso di preparazione linguistica;
- ospitare gli alunni provenienti dall'estero nel corso dell'a.s. compreso nella durata del progetto e oltre.

Gli studenti selezionati si impegnano a:

- rispettare il Regolamento d'Istituto e quello della scuola ospitante;
- mantenere un comportamento corretto e collaborativo in ogni momento in Italia e all'estero;
- partecipare attivamente alle attività previste dal progetto;
- seguire le indicazioni dei docenti accompagnatori e degli insegnanti della scuola partner;
- rispettare le norme di sicurezza e le leggi del Paese ospitante;
- curare l'immagine della scuola e del Paese in qualità di ambasciatori dell'Istituto;
- partecipare alla restituzione dell'esperienza, condividendo i risultati con i compagni e la comunità scolastica.

Eventuali comportamenti scorretti o gravi violazioni del regolamento potranno comportare richiamo scritto, esclusione dalle attività, rientro anticipato a spese della famiglia o sanzioni disciplinari ai sensi del Regolamento d'Istituto.

Art. 9 (Adempimenti dei docenti e personale ATA in Erasmus+)

A chiusura del periodo di mobilità devono:

- presentare all'Ufficio di segreteria la certificazione della scuola ospitante; i giustificativi di spesa se richiesti, compresa eventuale carta d'imbarco, biglietti ferroviari e dei mezzi pubblici etc;
- compilare il questionario *Erasmus Survey* richiesto dalla piattaforma;
- elaborare una relazione scritta riguardante l'esperienza svolta;
- inviare al referente della disseminazione foto e video delle attività;
- partecipare alle opere di disseminazione previste, con particolare riferimento alle manifestazioni quali Open Day ed Erasmus+ days;
- partecipare alle attività previste per le mobilità in entrata presso il nostro istituto.

Art.10 (Responsabile del procedimento)

Ai sensi della legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche, il responsabile del procedimento è la Dirigente scolastica Avv. Maddalena Cioci.

La Dirigente Scolastica, sulla base delle indicazioni dei consigli di classe e della commissione Erasmus+ e sulla base degli

accordi con le scuole ospitanti, provvederà a disporre gruppi omogenei di alunni/docenti per la realizzazione delle mobilità.

- Gli studenti devono sempre rimanere sotto la supervisione dei docenti accompagnatori o delle famiglie ospitanti;
- è vietato allontanarsi da soli dai luoghi di attività senza autorizzazione;
- gli studenti devono rispettare gli orari e le regole della scuola ospitante;
- è obbligatorio portare con sé documenti di identità, tessera sanitaria europea (TEAM) e recapiti di emergenza;
- assicurazione integrativa per la partecipazione a viaggi d'istruzione versata per l'anno corrente.

Art. 11 (richieste di chiarimento)

I genitori possono inviare ogni eventuale quesito all'indirizzo mail della scuola fric850006@istruzione.it con oggetto "richiesta chiarimenti Erasmus+" entro il 04/12/2025. La presentazione di eventuale quesito non sospende la scadenza della domanda che è fissata sempre al 09/12/2025.

I modelli di iscrizione per l'a.s.2025/2026 sono a disposizione in segreteria e possono essere ritirati secondo gli orari di apertura.

Tutti i dati personali e le immagini raccolte nell'ambito del progetto saranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR e del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018.

La Dirigente Scolastica

Avv. Maddalena Cioci

Documento sottoscritto Digitalmente ai sensi del Dlgs 85/2005 (Codice Amministrazione Digitale) e s.m.i.

All. A: Domanda partecipazione ALUNNI



ISTITUTO COMPRESIVO 2° "Riccardo Gulia" SORA
Via G. Marconi snc – 03039 SORA (FR) Tel. 0776-831956 Fax 0776-820447
- C.F. 91024360603 – Codice Univoco Fatturazione UFN8B8
P.E.C.: fric850006@pec.istruzione.it; email: fric850006@istruzione.it; Sito
web: www.ic2sora.edu.it

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER MOBILITA' ALUNNI

- Il/la Sottoscritt_ _____

Nato/a a _____ il _____,

- Il/la Sottoscritt_ _____

Nato/a a _____ il _____,

genitori dell'alunno/a _____ frequentante la classe _____

Plesso _____ presso l'Istituto Comprensivo 2 "Riccardo Gulia" di Sora;

e-mail: _____

cell. _____

CHIEDONO

L'ammissione del proprio figlio/della propria figlia alla procedura di selezione per la borsa di studio Erasmus+.

Date: le mobilità possono essere svolte durante tutto l'anno, anche nei periodi di sospensione delle attività didattiche ed entro agosto 2024

Destinazioni: uno dei Paesi partners (Francia, Spagna, altre mete selezionate durante l'anno).

A tal fine

AUTORIZZANO

il/la proprio/a figlio/a, alunno/a _____, frequentante la classe _____ sez. _____,

per l'a.s. 2025/2026 nato a _____, il _____ residente nel comune di

_____ Via _____ n. _____ CAP _____,

C.F. _____

a partecipare alla selezione per il reclutamento per il percorso formativo Erasmus di cui al bando.

I sottoscritti (genitori) e nella Loro qualità, consapevoli delle responsabilità civili e penali, nonché della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiarano sotto la propria responsabilità che il/la proprio/a figlio/a

1. è cittadino/a ITALIANO/A opp.

2. ha conseguito allo scrutinio finale – a.s. 2024/2025, la seguente votazione (in caso di più livelli per una materia bisogna indicarli tutti)

Lingua straniera inglese: _____

Lingua straniera spagnolo: _____

Strumento Musicale _____

Comportamento: _____

Educazione civica: _____

3. Ha già svolto una mobilità Erasmus+: (barrare) _____ ☐ SI, dove? _____ ☐ NO, è la prima volta

4. E' iscritto all'Ic Sora 2° per l'a.s.2025/2026 alla scuola secondaria di I Grado come da domanda allegata che si autorizza all'inserimento al SIDI (valido solo per alunni della classe V primaria a.s.2025/2026)

5. di essere iscritto per l'a.s. 2025/2026 all'Ic Sora 2° in quanto frequentante la scuola secondaria di I G.

I sottoscritti, nella Loro qualità, dichiarano altresì che per l'anno 2024/2025 hanno percepito i seguenti redditi (euro) come si evince dal Mod. ISEE 2024 (anno 2025) che si allega – (la presente dichiarazione è resa ai fini della formazione della graduatoria di merito per l'ipotesi di parità di punteggio).

I sottoscritti allegano:

- ☐ Fotocopia firmata del documento di identità e del codice fiscale di entrambi i genitori;
- ☐ Fotocopia firmata del documento di identità –valido per l'espatrio - e del codice fiscale dell'alunno partecipante alla selezione;
- ☐ Copia Mod. ISEE redditi 2024/2025.
- ☐ Domanda di iscrizione alla scuola secondaria di 1° grado dell'IC Sora 2° per l'a.s. 2026/2027

Si precisa che la documentazione attestante le valutazioni dell'alunno, così come dichiarate, saranno verificate con i sistemi informativi dell'istituzione scolastica. Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi legge 675/96 e del D.Lgs n° 196/03 e si dichiara sotto la propria responsabilità che la documentazione presentata e/o allegata alla seguente istanza è conforme agli originali.

I sottoscritti dichiarano – nel caso di ammissione del/la proprio/a figlio/a di:

- autorizzarlo/a alle attività di cui al presente bando;
- di accettare il Paese di destinazione scelto dalla scuola (uno dei paesi europei o dei paesi partner- Turchia);
- ad essere alloggiato in famiglia e di ospitare secondo disponibilità per tutta la durata del progetto erasmus+ alunni provenienti da paesi partner.
- Di non trasferirsi ad altro istituto per l'intera a.s. 2025/2026 e 2026/2027

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si autorizza codesta Istituzione Scolastica al trattamento dei propri dati personali, nel rispetto della normativa vigente di cui al D.Lgs. 196/2003. Si autorizza questa Istituzione Scolastica alla pubblicazione di foto e video che riguardano il minore, per fini meramente scolastici e didattici.

Ai sensi della normativa vigente in materia di autocertificazione la veridicità di tutte le informazioni contenute nell'istanza e nel curriculum presentato, il/la sottoscritto/a è consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi e per effetto del c.p. e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per effetto dell'art. 46 D.P.R. 445/2000.

Sora _____

Firme di entrambi i genitori



ISTITUTO COMPRENSIVO 2° "Riccardo Gulia" SORA
Via G. Marconi snc – 03039 SORA (FR) Tel. 0776-831956 Fax 0776-820447
- C.F. 91024360603 – Codice Univoco Fatturazione UFN8B8
P.E.C.: fric850006@pec.istruzione.it; email: fric850006@istruzione.it; Sito
web: www.ic2sora.edu.it

All. B: Domanda selezione PERSONALE

PROGETTO ERASMUS+: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER MOBILITA' ERASMUS+ STAFF

Il/la [] Sottoscritt_ _____ nato/a
a _____ il _____, in servizio in qualità di (Docente,ATA, DSGA, D.S.)
a tempo determinato/indeterminato, ordine di scuola/funzione: _____
presso questo Istituto, avente codice fiscale _____, indirizzo mail _____

CHIEDE

Di poter partecipare alla/e seguenti mobilità Erasmus+:

- ☐ Corso su metodologie inclusive di una settimana (specificare): _____
- ☐ Corso di lingua (specificare) di una settimana: _____
- ☐ Corso di lingua (specificare) di due settimane: _____
- ☐ Job shadowing: _____
- ☐ Accompagnatori degli alunni: _____

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e dichiarazioni mendaci (art. 76, d.P.R. 445/2000), dichiara di:

- ☐ aver già preso parte a una mobilità Erasmus+
- ☐ NON aver mai preso parte a una mobilità Erasmus+

Il/la sottoscritto/a allega:

- ☐ Carta di identità debitamente sottoscritta;
- ☐ Curriculum in formato europeo con dichiarazione di veridicità ai sensi DPR 445/2000 e debitamente sottoscritto.

Adempimenti:

Il/la sottoscritta si impegna a presentare almeno un progetto CLIL/eTwinning secondo lo schema previsto nell'art. 1 del bando, sezioni "modalità di rendicontazione". Si impegna altresì a partecipare alle attività di disseminazione organizzate dalla scuola (settimana Erasmus+, accoglienza alunni/docenti stranieri, open day) nonché alla formazione PNRR (ove prevista)

Informativa sul trattamento dei dati personali (privacy)

I dati personali sono trattati nel rispetto della normativa sulla privacy (Dlgs 196/2003 e GDPR 679/2016) e soltanto per le finalità istituzionali relative alla presente istanza.

Sora _____

Firma _____