



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO 2° "RICCARDO GULIA" SORA
Via G. Marconi snc – 03039 SORA (FR) Tel. 0776-276837 Fax 0776-820447
P.E.C.: fric850006@pec.istruzione.it; email: fric850006@istruzione.it;
Sito web: www.ic2sora.edu.it C.F. 91024360603

Prot. N. : vedi segnatura

BUONO D'ORDINE N° 6 DEL 14/02/2023

CIG: Z8439F119B

Spett.Le
Gruppo spaggiari
Via Ferdinando Bernini 22/A
43126 Parma

magnante@spaggiarinet.eu

OGGETTO: acquisto risme di carta per fotocopiatrici segreteria e plessi

Vista la determina dirigenziale n. prot. 1049 del 14-02-2023 con la presente si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

Descrizione	Q.tà	Prezzo totale
RISMA NAVIGATOR TARGHET A4 BIANCO	240	888,00
RISMA LUCE GIALLO A4	1	8,04
RISMA LUCE VERDE A4	1	8,04
RISMA LUCE GIALLO A3	1	17,78
RISMA LUCE VERDE A3	1	17,78
IMPONIBILE		€ 939,64
IVA 22%		€ 206,72
TOTALE FATTURA		€ 1.146,36

Destinazione: segreteria Sora, via Napoli

Nel rispetto del decreto n. 55 del 3 aprile 2013 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, art 1 commi da 209 a 213, si comunica che con decorrenza **6 giugno 2014**, in relazione a eventuali ordini di acquisto, codesta Spett.le Ditta dovrà produrre nei confronti di questa istituzione **esclusivamente** fatture elettroniche, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it

Codice Univoco Ufficio: UFN8B8

N.B.: CONDIZIONI GENERALI

- I prezzi si intendono comprensivi di ogni accessorio;
- Il pagamento è fatto a mezzo ordinativo sul Tesoriere della Banca Intesa San Paolo entro 30 giorni dalla data di emissione della fattura
- Sulla fattura dovranno risultare le modalità di pagamento: estremi del c/c postale o bancario.
- **IN ALLEGATO ALLA VOSTRA FATTURA SI PREGA DI INVIARE:**
 - il Documento di Regolarità Contributiva;
 - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi ;
 - Patto di integrità debitamente compilato e sottoscritto.

In relazione al presente Buono d'Ordine, la ricezione di DURC negativo riferito alla Vs. spett.le Ditta comporterà la revoca di tale ordine ai sensi dell'art. 2 del D.L. 25.09.2002 n.210, come convertito dalla L. 22.11.2002 n.266, e dell'art.38, c. 1 lett. i) del D.Lgs. 163/2006. Eventuali fatture emesse non saranno liquidate fino ad esibizione da parte Vs. di successivo DURC positivo e senza riconoscimento di interessi per ritardato pagamento imputabile a tale causa.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Avv. Maddalena Cioci

Firmato digitalmente