

**MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
ISTITUTO COMPRENSIVO 2° “Riccardo Gulia” SORA**

Via G. Marconi snc - 03039 SORA(FR) Tel. 0776 276837 - Fax 0776-820447  
- C..F. 91024360603 - Codice Univoco Fatturazione UFN8B8

P.E.C.: [fric850006@pec.istruzione.it](mailto:fric850006@pec.istruzione.it); email: [fric850006@istruzione.it](mailto:fric850006@istruzione.it); Sito web: [www.ic2sora.gov.it](http://www.ic2sora.gov.it)

**AL PERSONALE SCOLASTICO**

**ALL'ALBO ISTITUTO**

**AL SITO WEB DELL'ISTITUTO**

**AGLI ATTI - DSGA**

**OGGETTO: Avviso pubblico interno per conferimento incarico di “Animatore digitale” per l’a.s. 2022-2023 ( anno fin.2023)**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il CCNL comparto Istruzione e ricerca del 18/04/2018;

**Visto** il D.Lgs. 165/2001 in particolare l'art. 7 commi 6 e 6 bis;

**VISTO**, l'articolo 1, comma 58, lettera d), della citata legge n. 107 del 2015 che individua, tra gli obiettivi che il Piano nazionale per la scuola digitale deve perseguire anche 1a formazione dei docenti per l'innovazione didattica e sviluppo della cultura,

**VISTO** inoltre, l'articolo 1, comma 59, della citata legge n. 107 del 2015, che prevede che le istituzioni scolastiche possono individuare i docenti ai quali affidare il coordinamento delle attività relative al Piano nazionale per la scuola digitale;

**Vista** l’Azione#28 del Piano Nazionale Scuola Digitale;

**Visto** il PTOF 2021/ 2023 deliberato da1 Collegio dei Docenti e approvato dal Consiglio di Istituto;

**Vista** la nota MIUR 2021 di assegnazione fondi per l’Azione 28 relativo al PNSD per l’anno fin.2023

**Vista** la nota Miur- Futura prot.91698 del 31/10/2022 assunta al protocollo dell’istituto

**Considerata** la priorità di individuare nel più breve tempo possibile e confermare per l’anno 2022 e per l’anno 2023 la funzione di “Animatore digitale” al fine di formare e supportare il personale docente e segreteria nelle nuove strategie di comunicazione ma soprattutto di consentire a tutto il personale di presentare eventuale candidatura per il 2022/2023 anche alla luce delle nuove disposizioni del PNRR;

**INDICE**

**Art. 1** E’ indetta una procedura di individuazione tra i docenti interni all’istituzione scolastica per l'assunzione dell'incarico di “Animatore digitale” per l’a.s. 2022/2023 e 2023/2024 ( anno Fin.2023).

**Art. 2** I docenti interessati devono presentare la propria candidatura sull’allegato A, completa di allegati e curriculum vitae, brevi manu o con e-mail entro e non oltre il 15/11/2022 ore 14,00.

Farà fede la data d’arrivo presso l’Istituto e non la data del timbro postale.

**Art. 3** Il docente Animatore digitale, in sinergia con il DS e lo Staff di Direzione e stretta in collaborazione con le Funzioni Strumentali PTOF e team digitale , dovrà svolgere i seguenti compiti:

**Area Formazione interna:** stimolare la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD attraverso l’organizzazione di corsi on line o in presenza, come formatore o come organizzatore della formazione,

favorendo la partecipazione della comunità scolastica sia ai laboratori interni alla scuola che a quelli organizzati dagli snodi formativi e dagli ambiti;

**Area Coinvolgimento della comunità scolastica:** “favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell’organizzazione di workshop e altre attività, anche strutturate, sui temi del PNSD, anche attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e ad altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa”;

**Area Creazione di soluzioni innovative:** “individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all’interno degli ambienti della scuola (es. uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata; la pratica di una metodologia comune; informazione su innovazioni esistenti in altre scuole; un laboratorio di coding per tutti gli studenti), coerenti con l’analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure”.

**Art. 4** L’Animatore Digitale seguirà le eventuali attività di formazione appositamente previste dalla normativa e organizzate in seno al PNSD.;

**Art. 5** L’Animatore digitale assume l’incarico per l’a.s. 2022- 2023 salvo rinuncia da produrre per iscritto.

**Art. 6** Il Dirigente scolastico valuterà il curriculum vitae secondo i seguenti criteri e punteggi:

TITOLI	PUNTEGGIO
Laurea attinente (Indirizzo scientifico)	Punti 6
Esperienza in qualità di Animatore digitale	Punti 0,5 per anno scolastico
Abilitazione/i in classe di concorso coerenti con l’incarico di Animatore digitale	Punti 1 (max 2 abilitazioni)
Corsi di formazione svolti ai docenti ed attinenti all’incarico di Animatore digitale	Punti 1 (max 6 punti)
Esperienze in realizzazione sito web di Istituto gestione di sito web di Istituto	Punti 1 Punti 0.5 (max 6 punti)
Esperienza di esaminatore ECDL, EIPASS, ...	Punti 1 (max 6 punti)
Esperienza come esperto formatore nell’ambito delle nuove tecnologie	Punti 1 (max 6 punti)
Conoscenza dei linguaggi di programmazione e di strumenti per la gestione dei dati	Punti 4

Si precisa che

a) L’Istituto Comprensivo Sora 2° non assume alcuna responsabilità a seguito di inesattezze nell’indicazione del recapito da parte del concorrente o di mancata o tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. Farà fede la data d’arrivo presso l’Istituto e non la data del timbro postale.

b) La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico e dal Direttore SGA, o da suo delegato, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell’esperto interno a cui conferire l’incarico.

- c) L'istituto scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.
- d) Il Dirigente Scolastico in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con l'esperto.
- e) Il candidato selezionato verrà contattato direttamente dalla scuola e il suo nominativo sarà pubblicato sull'albo istituzionale
- f) Il presente avviso pubblico è affisso all'Albo on line e pubblicato sul sito internet dell'istituzione scolastica <http://www.ic2sora.edu>
- g) Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti presso l'ufficio di segreteria dell'Istituto. Telefono n. 0776276837 e-mail [fric860006@istruzione.it](mailto:fric860006@istruzione.it)
- Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art.5 della L.241/1990, Responsabile del procedimento è il sottoscritto Dirigente Scolastica Avv. Maddalena Cioci

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Avv. Maddalena Cioci

*Firmato digitalmente*