



Relazione Illustrativa Anno Scolastico 2025/26

Oggetto: Relazione illustrativa contratto integrativo d'Istituto a.s. 2025-26

Legittimità giuridica

(art. 40 bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

Premessa

Per quanto sopra riferito

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;

VISTO l'art. 40, comma 3-sexies, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO l'art. 40-bis, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO l'art. 40-bis, comma 5, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTA la Circolare n. 25 del 19 luglio 2012, Prot. n. 64981 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto «*Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi*»;

TENUTO CONTO di quanto indicato dall'art. 7, del CCNL 2016-2018 comparto istruzione e ricerca, rubricato «*Contrattazione collettiva integrativa*».

[...]

RELAZIONA

come di seguito, sulla ipotesi di contratto integrativo d'Istituto siglato in data 17/12/2025

Obiettivo	Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino.
Modalità di redazione	La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF "Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato" con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.
Finalità	Utilizzo delle risorse dell'anno 2025/2026 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: • area della funzione docente; • area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.
Struttura	Composta da 2 moduli: • Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto; • Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili;

Firmato digitalmente da Dirigente scolastico Francesco Senatore



Modulo 1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	17/12/2025
Periodo temporale di vigenza	La parte normativa ,con le modifiche apportate, ha validità giuridica per il triennio 2024/27. La parte economica ha validità per l'anno scolastico 2025/26
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Il dirigente scolastico RSU D'Istituto: CHIAPPINI Pietro D'ARPINO Simonetta Cedrone Graziella BOVE Gianni REALI Rossella ROSSI Rossella Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): FLC CGIL CISL SCUOLA FED. UIL SCUOLA RUA FED. GILDA UNAMS - SNALS CONFISAL ANIEF Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): CISL SCUOLA FED. UIL SCUOLA RUA FED. GILDA UNAMS - SNALS CONFISAL ANIEF
Soggetti destinatari	Personale scuola
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	Il contratto integrativo si articola in: 1- PARTE NORMATIVA 2- PARTE ECONOMICA Compensi MOF PARTE SECONDA: PARTE ECONOMICA ANNUALE 2025-2026 CAPO I RISORSE DISPONIBILI PER L'ATTRIBUZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO Art. 60 - Risorse finanziarie disponibili per l'attribuzione del salario accessorio Art. 61 - Analisi delle risorse finanziarie disponibili afferenti gli istituti contrattuali che compongono il MOF 1. Risorse MOF di competenza FIS - Criteri per la ripartizione delle risorse del Fondo di Istituto Art. 62 - Criteri per la ripartizione delle risorse del Fondo di Istituto (FIS) Utilizzo FIS DOCENTI

Firmato digitalmente da Dirigente scolastico Francesco Senatore



	Utilizzo FIS personale ATA Criteri compensi Funzioni Strumentali e Incarichi Specifici Art. 63 - Funzioni strumentali Art. 64 - Incarichi specifici personale ATA Criteri compensi attività complementari di Educazione fisica Art. 65 - Compensi per le attività complementari di educazione fisica Criteri compensi ore eccedenti sostituzione colleghi assenti Art. 66 - Ore eccedenti per la sostituzione di colleghi assenti Criteri generali determinazione compensi valorizzazione personale scolastico Art. 67 - Criteri generali per la Valorizzazione personale docente CAPO II RISORSE SPECIFICHE Criteri compensi risorse relative ai percorsi PCTO ed eventi interni/esterni Art. 68 – PCTO ex Alternanza Scuola Lavoro – Docenti ed ATA Art. 69 – Eventi Interni/Esterni Alberghiero – Docenti ed ATA (ALLEGATO 8) Criteri compensi partecipazione a Viaggi di Istruzione Art. 70 – Progetto Viaggi di Istruzione Criteri per la partecipazione a progetti comunitari e nazionali Art. 71- Progetti comunitari e nazionali Art. 72 - Risorse derivanti da specifiche disposizioni legislative - risorse per il salario accessorio.18 Tutor scolastico e orientatore ai sensi del D.M. 231 del 15 novembre 2024 Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale Art. 73 - Risorse economiche per la formazione - alla linea di investimento 3.1 - Nuove Competenze e Nuovi Linguaggi DISPOSIZIONI FINALI Art. 74 - Natura della retribuzione accessoria Art. 75 - Liquidazione dei compensi-tempi Art. 76 - Certificazione di compatibilità economico/finanziaria Art. 77 - Determinazione di residui Art. 78 - Norma di salvaguardia Art. 79 - Disposizioni finali e norme di tutela Art. 80 - Attuazione dell'accordo e pubblicità Allegati al contratto
Rispetto dell'iter, Adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	
Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	L'ipotesi del Contratto stipulato in data 17/12/2025 viene inviato per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti entro 10 gg. - (art. 48 del d. lgs 165/01 – art.c. 6 del CCNL 29/11/07), corredata dalla relazione tecnico-finanziaria redatta dal DSGA e dalla relazione illustrativa del Dirigente Scolastico. L'ipotesi di Contratto Integrativo di istituto diventa esecutivo per la parte contabile dopo aver acquisito il parere positivo dei Revisori dei conti
Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009. “Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato” Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 è stato pubblicato nel sito dell'IIS Ceccano È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009. “Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”

Firmato digitalmente da Dirigente scolastico Francesco Senatore



	La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009 "Parte non pertinente, Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs. 150/2009.
Eventuali osservazione	Eventuali osservazioni La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme: • ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa; • ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa; • dalle disposizioni sul trattamento accessorio; • dalla compatibilità economico-finanziaria; • dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.



Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del Contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

Sezione A

Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo, in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica materia trattata

Il Contratto integrativo d'Istituto, che disciplina la distribuzione delle risorse accessorie al personale docente e ATA della scuola, è stato stipulato tenendo conto delle risorse economiche e della sequenza delle norme giuridiche e contrattuali.

La **parte normativa** delinea le relazioni sindacali a livello d'istituto ed individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente alle esigenze dell'istituto e dell'utenza. Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività. A tal fine, sono stati altresì individuati i criteri per l'attribuzione delle attività retribuite con il fondo d'istituto, delle ore eccedenti e degli incarichi specifici per il personale ATA, per la sostituzione dei colleghi, per il lavoro straordinario del personale ATA, per i corsi di recupero e progetti, per le modalità di intensificazione del lavoro nonché per l'individuazione dei docenti collaboratori del dirigente scolastico, dei docenti incaricati di funzioni strumentali e dei docenti coordinatori dei consigli di classe e di dipartimenti. L'impiego del fondo dell'istituzione scolastica è finalizzato a valorizzare le diverse figure professionali ed a permettere la realizzazione delle attività aggiuntive con criteri che ne permettano l'accesso a tutti gli interessati attraverso un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF.

La **parte economica** determina che l'impiego dei fondi disponibili sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e ad incrementare la produttività del servizio. Si prevede un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF e dagli organi collegiali di Istituto, in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica. Tutte le attività concorrono alla realizzazione delle finalità del PTOF ed, in particolare, al perseguimento del successo formativo attraverso l'attuazione di attività aggiuntive che costituiscano motivazione all'apprendimento ed arricchimento culturale e professionale.

Impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del PTOF

In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica (PTOF e piani annuali delle attività del personale), si prevede che il contratto d'istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive:

- **Area delle attività didattiche e di progetto:** svolgimento delle attività didattiche previste dal PTOF sia per la parte relativa alla loro progettazione e verifica, sia per la parte relativa alla loro attuazione con gli alunni di cui all'allegato al contratto ALLEGATO 6 (Progetti-Corsi di recupero):- Progetti per i rapporti con il mondo del lavoro e il territorio - Orientamento e Imprenditorialità - Progetti di Potenziamento finalizzati alle certificazioni linguistiche ed informatiche. - Progetti per il potenziamento delle lingue europee e la cittadinanza europea. - Progetti per il pieno successo scolastico, per l'inclusione sociale e per la disabilità - Progetti per il potenziamento delle competenze scientifiche - Progetti per stare bene a scuola - Altri Progetti integrativi.
- **Area dell'organizzazione dello staff di direzione e dell'organizzazione della didattica:** Nell'ambito di quest'area, si individuano le figure e le attività indispensabili per assicurare l'ottimale funzionamento dell'istituzione scolastica sia per quanto riguarda gli aspetti organizzativi e didattici che gli interventi educativi ed i rapporti con gli studenti e le loro famiglie:
collaboratori del dirigente, figure di sistema e ogni altra figura del Funzionigramma/Organigramma con compiti di attività aggiuntive di natura funzionale, di cui all'allegato al contratto ALLEGATO 5 (Area organizzazione - Figure di sistema)
- **Area dell'Organizzazione dei servizi:** Per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi amministrativi, di vigilanza e di assistenza agli alunni, è stato necessario prevedere il riconoscimento di incarichi specifici, di attività aggiuntive e di forme di intensificazione del lavoro che, sinteticamente, risultano connesse per i **collaboratori scolastici** al supporto agli Uffici di Segreteria, all'assistenza agli alunni diversamente abili, al primo soccorso, alla manutenzione

Firmato digitalmente da Dirigente scolastico Francesco Senatore



degli edifici, per gli **assistenti amministrativi**, alle attività connesse al coordinamento delle varie aree (personale, didattica, attività progettuali) e per gli **assistenti tecnici** alla gestione informatizzata delle procedure e alla conduzione tecnica dei Laboratori. In coerenza con la tabella 9 allegata al vigente CCNL, è stata, infine, prevista la retribuzione dell'indennità di direzione al DSGA. Per la delineazione dettagliata delle risorse, a garanzia di un uso trasparente di esse, si rinvia alla relazione tecnico- finanziaria, predisposta dal DSGA con il piano dei finanziamenti, allegata alla presente relazione

**Sezione
B**

**Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle
risorse del Fondo unico di amministrazione**

Preliminarmente, si precisa che, nella scuola, al Fondo unico di amministrazione corrisponde il Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS) che costituisce la dotazione finanziaria erogata dallo Stato alle istituzioni scolastiche per l'attribuzione dei compensi al personale impegnato in attività aggiuntive, a cui vanno sommate eventuali dotazioni ulteriori (funzioni strumentali, economie degli anni precedenti).

Nel contratto integrativo è stato convenuto tra le parti che tutte le risorse a disposizione, il fondo di istituto, i fondi per le funzioni strumentali e gli incarichi specifici e le altre fonti di finanziamento, che prevedono la retribuzione del personale, seguano le seguenti modalità:

- disponibilità;
- possesso di competenze specifiche per svolgere l'incarico;
- anzianità di servizio in caso di richieste plurime;
- non cumulabilità di più incarichi (in caso di richieste plurime);
- rotazione.

In questa prospettiva, nell'impiego delle risorse, non è stata esclusa nessuna delle componenti professionali della scuola in considerazione del ruolo necessario e dell'apporto fornito da tutto il personale alle attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa Triennale.

Le risorse sono finalizzate, infatti, a sostenere il processo di autonomia scolastica con particolare riferimento alle attività didattiche, organizzative, amministrative e gestionali necessarie alla piena realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa. In questa prospettiva, nell'impiego delle risorse non è stata esclusa nessuna delle componenti professionali della scuola in considerazione del ruolo necessario e dell'apporto fornito da tutto il personale alle attività previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa. Le attività da retribuire, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle aree di personale interno alla scuola, in correlazione con il PTOF (comprendente degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e dell'IRAP)

Nell'allocazione delle risorse e nella definizione dei criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono stati perseguiti obiettivi specifici di efficacia, efficienza e produttività correlando i compensi al raggiungimento dei risultati programmati. Il principio ispiratore di questa parte del contratto è stato quello della correttezza, in base al quale i compensi accessori sono attribuiti esclusivamente a fronte di prestazioni di lavoro effettivamente erogate. Il Contratto di Istituto non prevede in alcun caso modalità di distribuzione a pioggia e in modo indifferenziato delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica, per il successo formativo di ciascun alunno, e del servizio a garanzia dell'interesse della comunità, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF e facendosi carico dei problemi determinati dalla riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa.

I fondi saranno erogati al personale che effettivamente si è impegnato ed ha svolto le attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti progetti e delle attività programmate, corrispondendo i compensi in base ai criteri della durata e dell'intensità della prestazione di lavoro e in rapporto all'effettivo carico di lavoro, richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, computando le ore effettive di attività prestata e documentata, o in ragione di un'unica cifra prestabilita a fronte dei maggiori o più intensi carichi di lavoro, erogata previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico attribuito.

DETERMINAZIONE DEL FONDO

Le risorse per l'a.s. 2025/2026 comunicate dal Ministero dell'Istruzione con nota prot. n. 10945 del 30 settembre 2024 sono state calcolate in base alle seguenti indicazioni:

Punti di erogazione 3 - Complessità 1

Tot. personale in organico n. 164 (compreso Dsga)

Firmato digitalmente da Dirigente scolastico Francesco Senatore



Docenti in O.D. a.s.

2025/2026 n. 126

ATA in O.D. (escluso DSGA) a.s. 2025/2026 n. 37

Con la medesima nota del MIM è stata comunicata la quota per il periodo settembre 2025 - agosto 2026, come evidenziato nella tabella seguente, in cui sono riportati anche i residui MOF anni pregressi desunti dal Sidi-BIS-POS e verificati su Piano di riparto MEF.

Le risorse del Fondo dell'Istituzione scolastica sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curriculari ed extracurriculari previste dal PTOF nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano delle attività del personale ATA.

Dall'importo quota totale del fondo dell'Istituzione scolastica più la valorizzazione del personale scolastico, pari ad € 80.166,25 si detrae prioritariamente la somma di € 7.010,12 (comprensiva dell'integrazione di cui alla nota 48665 del 06/12/2025) da destinare alla retribuzione dell'indennità di direzione al DSGA ed € 445,40 da destinare alla sostituzione del DSGA.

Le economie FIS derivanti da anni pregressi l'a.s. 2024/25 di € 8.959,29 dei docenti vengono loro destinate. Allo stesso modo le economie FIS derivanti da anni pregressi l'a.s. 2024/25 del personale ATA di € 662,49 vengono loro destinate.

Le economie dei docenti di cui alla Nota MIM prot. n. 22854 del 19/07/2024 vengono loro destinate.

Le economie valorizzazione merito precedente a.s. 2024/2025, dei docenti pari a € 1.557,66, vengono loro restituite.

Ai docenti sono stati assegnati € 62.173,42 pari al 70 % del FIS e delle economie anni precedenti.

Sono stati quindi contrattati:

€62.173,42 oltre ad € 12.153,21 relativa alla quota del 70% delle risorse per la valorizzazione del merito 2025/2026 comprensive delle economie 2024/2025.

Al personale ATA sono stati assegnati € 26.096,06 € pari al 30 % del FIS e delle economie anni precedenti, di cui € 13.090,00 ai collaboratori scolastici, € 7.225,35 agli assistenti amministrativi ed € 5.773,90 agli assistenti Tecnici (residuo complessivo € 6,81).

La quota del 30% della valorizzazione del merito del personale ATA pari ad € 4.540,95 è confluita nel FIS.

Per gli incarichi specifici del personale ATA, la dotazione è di € 6.067,84, di cui € 3.203,75 per i Collaboratori scolastici, € 1.435,50 per gli assistenti amministrativi ed € 1.387,65 per gli assistenti tecnici.

Le parti, inoltre, hanno concordato di utilizzare la somma di € 3.595,80 relativa alle Attività di Formazione Docenti ai sensi art.36 c. 7 CCNL destinato a coloro che effettuano attività di formazione in orario di non insegnamento superando il monte ore previsto dall'art.44 c. 4 del CCNL 2019/21(ALLEGATO 2). Pertanto, si stabilisce come criterio di ripartizione del fondo su indicato, di calcolare un compenso orario massimo di € 19,25, oppure, inferiore nel caso in cui il budget complessivo disponibile non fosse sufficiente, una volta stabilito a rendicontazione di fine anno scolastico, il numero di ore complessive superiori al monte ore stabilito dall'art.44 c. 4 del CCNL 2019/21 ed il numero di docenti coinvolti.

E' stata accantonata per gli assistenti amministrativi una quota pari ad € 638,00 x ore eccedenti l'orario d'obbligo (es. lavoro recupero arretrati). mentre per i collaboratori Scolastici è stata accantonata una quota pari ad € 825,00 sempre per retribuire le ore eccedenti l'orario d'obbligo.

Alle Funzioni Strumentali è stata assegnata la somma € 5.258,15 comprese Integrazione come da nota 48665 del 06/12/2025 pari a € 241,79.

La quota destinata alla remunerazione delle ore eccedenti di tutto il personale scolastico Ata e docenti (art. 30 del CCNL 29/11/2007) pari a € 3.739,05, più le economie anni precedenti pari a € 4.704,39, più l'incremento come da nota 48665 del 06/12/2025 pari ad € 914,84 per un totale di € 9.358,28, è stata destinata per il 80% (€ 7.441,59) alla remunerazione delle ore eccedenti del personale docente e per il 20% (€ 1.916,69) alla remunerazione delle ore eccedenti del personale ATA.

Per le Ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva la destinazione è stata pari ad € 5.248,89 compreso economie di € 2.225,94.

Attività retribuite con il salario accessorio Personale docente

a) Attività funzionali all'insegnamento:

- 1) supporto organizzativo/amministrativo/gestionale;
- 2) supporto alla didattico

b) Attività d'insegnamento:

- 1) attività d'insegnamento e di arricchimento dell'O.F.

c) Collaborazione con il D.S.

Personale ATA

a. Collaboratori scolastici - Flessibilità turnazione area su altri plessi - Intensificazione per sostituzione collega assente in orario di lavoro e oltre orario d'obbligo - Attività di intensificazione connessa alla specifica sede di servizio (progetti ect.) - Flessibilità oraria - Gestione magazzino materiale di pulizia e igienico sanitario - Piccola manutenzione - Servizi esterni e ritiro posta -

Firmato digitalmente da Dirigente scolastico Francesco Senatore



Cura, sicurezza e decoro degli spazi interni ed esterni (aree verdi) ITE Ceccano - Reperibilità allarme - Intensificazione per servizi da svolgersi in cucina e laboratori - Collaborazione attività progettuali eventi interni IPSSEO - Collaborazione attività progettuali eventi esterni IPSSEO - Supporto dirigenza e segreteria

b. Assistenti Tecnici - Sostituzione colleghi assenti - Attività sistemazione aule e laboratori in supporto alla didattica ordinaria - Raccordo logistico con sede centrale - Partecipazione e collaborazione attività progettuali particolarmente complesse: eventi interni Ipsseo - Partecipazione e collaborazione attività progettuali particolarmente complesse: eventi esterni Ipsseo - Attività intensificazione specifica connessa alla didattica (open day, progetti inglese, ecdl) - Intensificazione per sistemazione laboratori informatici per concorsi pubblici - -Supporto e coordinamento con ufficio Acquisti e Magazzino nella gestione del magazzino derrate alimentari sede Ipsseo con utilizzo di software MSW c. Assistenti amministrativi - Sostituzione colleghi assenti - Collaborazione DSGA e funzioni strumentali per visite viaggi d'istruzione, progetti inseriti nel PTOF - Supporto DSGA Area Contabile - Intensificazione per formazione assistente amministrativo nuovo ingresso - Collaborazione attività progettuali/Gestione tirocini formativi e TFA - Partecipazione a commissioni - Gestione portale PCTO MIM e Nuvola - Formazione superiore a 10 ore di base - Supporto DSGA gestione uso piattaforme digitali e progetti PNRR

Criteri compensi risorse relative ai percorsi PCTO ed eventi interni/esterni.

1. In conformità con la nota MIUR prot. n. 3355 del 28-03-2017 ad Oggetto: Attività di alternanza scuola lavoro – Chiarimenti interpretativi – si concorda di utilizzare la somma per: - sostenere le spese per trasporto studenti Alberghiero per partecipazione ai Percorsi di PCTO tenuto conto dell'ISEE - per la formazione generale Sicurezza ad esperto Esterno RSPP con rilascio di certificazione:

- per remunerare le ore di straordinario del personale interno (Docenti ed ATA) incaricato della realizzazione dei PCTO - per remunerare le ore di straordinario del personale interno (Docenti ed ATA) incaricato della realizzazione Eventi Interni ed Esterni Alberghiero

2. La retribuzione al personale Docente ed ATA è corrisposta solo per gli impegni svolti in orario aggiuntivo, debitamente rendicontati e documentati.

3. Il compenso orario per la retribuzione del personale Docente impegnato nel progetto è di 19,25/h I.d.

4. Il compenso orario per la retribuzione del personale ATA (AT) impegnato nel progetto è di 15,95/h I.d.

Il compenso orario per la retribuzione del personale esperto formatore è di 38,50/h I.d.

**Sezione
C**

Effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa

Il presente contratto sostituisce integralmente tutti i precedenti contratti integrativi di istituto.
Tutte le norme previgenti sono abrogate

**Sezione
D**

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. Non si applica ai sensi dell'art. 5 del DPCM 26/01/2011

**Sezione
E**

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

**Sezione
F**

Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale

Si precisa, in premessa, che nella scuola non è previsto un Piano della Performance ma il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), alla cui realizzazione è finalizzata l'attività gestionale dell'istituzione.

I risultati attesi sono, pertanto, la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal P.T.O.F. e la realizzazione, volta al miglioramento continuo pur in presenza di organici insufficienti rispetto agli adempimenti che aumentano progressivamente, dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del P.T.O.F. e del Piano di Miglioramento e capaci di rispondere con efficacia alle variegate esigenze dell'utenza dell'Istituzione scolastica.

Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al Dirigente Scolastico delle attività effettivamente svolte. Il presente contratto, pertanto, ha di fatto natura premiale in quanto remunera attività e progetti soggetti a verifiche documentabili sia in termini quantitativi che qualitativi e non consente forme di compenso per attività il cui espletamento e i cui esiti non prevedano verifica e rendicontazione.

Sezione

Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti

Firmato digitalmente da Dirigente scolastico Francesco Senatore



G

regolati dal contratto.



Conclusioni

Alla luce dell'analisi condotta e dei dati esposti nei moduli precedenti, si possono trarre le seguenti conclusioni circa l'ipotesi di contratto integrativo d'Istituto siglata in data 17/12/2025:

1. Coerenza Strategica e Finalità

L'ipotesi di accordo si pone come obiettivo primario la corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse. La ripartizione dei fondi è stata guidata dalla necessità di sostenere integralmente il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), assicurando che ogni attività retribuita sia funzionale alla realizzazione dei progetti didattici e al miglioramento continuo dei servizi scolastici.

2. Trasparenza e Selettività

L'impianto contrattuale rifugge logiche di distribuzione indifferenziata ("a pioggia"), privilegiando i principi di:

Corrispettività: i compensi saranno attribuiti esclusivamente per prestazioni effettivamente erogate e documentate.

Qualità e Produttività: le risorse sono correlate al raggiungimento di risultati programmati (PTOF) e all'efficacia del servizio prestato alla collettività.

Equità: è stata garantita un'equa distribuzione delle risorse tra le diverse aree professionali (Docenti e ATA), rispettando il ruolo e l'apporto di ogni componente scolastica.

3. Sintesi della Dotazione Finanziaria

Il MOF complessivo, per l'a.s. 2025/26, decurtato dell'indennità di direzione DSGA, ind. sostituto e DSGA reggente, ore eccedenti, economie ore eccedenti, ATA e docenti, risorse art. 78, c. 7, lett. j) Formazione Docenti, ammonta a € 113.511,15 L.D.. La contrattazione ha definito con precisione l'allocazione di tali somme (si vedano gli allegati al contratto integrativo) prevedendo le quote destinate al personale Docente (70%) e ATA (30%).

4. Validità Giuridica e Adempimenti Successivi

Si conferma che la parte normativa dell'accordo ha validità per il triennio 2024/27, mentre la parte economica è riferita all'a.s. 2025/26. Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 165/01, la presente relazione, unitamente all'ipotesi di contratto e alla relazione tecnico-finanziaria del DSGA, viene inviata ai Revisori dei Conti per l'acquisizione del parere positivo di compatibilità finanziaria, condizione necessaria per l'esecutività definitiva dell'atto.

In conclusione, l'ipotesi di contratto qui illustrata rappresenta un punto di equilibrio tra le esigenze di gestione dell'istituzione e le legittime aspettative del personale, garantendo la massima trasparenza e il rispetto dei vincoli di bilancio.

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

La pubblicazione e diffusione dell'Ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 17.12.2025, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria.

Allega alla medesima contrattazione, la relazione tecnico-finanziaria del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.

Data 27.12.2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dr. Francesco Senatore
(Firma in formato digitale)

Data: 27-12-2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dr Francesco Senatore

Firmato digitalmente da Dirigente scolastico Francesco Senatore



Ministero dell'Istruzione e del Merito

FRIS01900A - AOO FRIS01900A - REGISTRO PROTOCOLLO - 0015996 - 27/12/2025 - II.10 - I

Affidamento scolastico regionale LAZIO

IS I.I.S. CECCANO

03023 CECCANO (FR) VIA GAETA, 105 C.F. 92064670604 C.M. FRIS01900A

Firmato digitalmente da Dirigente scolastico Francesco Senatore