



Ceccano, prot. e data vedi segnatura

**Agli Atti della scuola
Al Sito Web - Sez.AT
AL DSGA
Alle RSU Istituto**

OGGETTO: Determina di liquidazione compensi accessori al personale Docente e Ata a carico del MOF A.S. 2024/2025.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **PREMESSO CHE** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) e l'organigramma funzionale d'istituto per l'Anno Scolastico 2024/2025, deliberati dal Collegio dei Docenti e approvati dal Consiglio d'Istituto, prevedono la realizzazione di specifiche attività aggiuntive a carico del Miglioramento dell'Offerta Formativa (MOF);
- **VISTO** Il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) Comparto Scuola del 29/11/2007 e il CCNL Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18/01/2024, in particolare le disposizioni relative ai compensi accessori del personale scolastico;
- **VISTI** gli artt. 5 e 17 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
- **VISTI** l'art. 34 del **D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150** (Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni);
- **VISTO** il Programma Annuale esercizio finanziario 2025, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.2 del 14.02.2025;
- **VISTO** il Contratto Integrativo d'Istituto per l'Anno Scolastico 2024/2025, sottoscritto in via definitiva tra la Dirigenza Scolastica e le Organizzazioni Sindacali e la RSU in data 28.04.2025 e pubblicato in data 02.05.2025;
- **VISTA** la certificazione di compatibilità finanziaria e coerenza del suddetto Contratto Integrativo d'Istituto, rilasciata dal Collegio dei Revisori dei Conti con verbale n. 2025/003 del 12/06/2024, che attesta la copertura delle spese previste a carico del MOF;
- **VISTE** le rendicontazioni e documentazioni delle attività aggiuntive svolte dal personale docente e ATA nell'Anno Scolastico 2024/2025, acquisite agli atti della scuola, che attestano l'effettiva esecuzione delle prestazioni.



- CONSIDERATO CHE** le attività svolte dal personale docente e ATA sono coerenti con gli obiettivi e le finalità delineate nel PTOF 2024/2025 e con quanto previsto dal Contratto Integrativo d'Istituto.
- CONSIDERATO CHE** è necessario provvedere alla liquidazione dei compensi accessori spettanti al personale per le attività aggiuntive svolte, in conformità con le disposizioni normative e contrattuali vigenti.
- VISTE** le tabelle di liquidazione predisposte dal DSGA e depositate agli atti della scuola;
- Tenuto Conto** che le predette tabelle sono state condivise con le OO.SS. e RSU d'istituto nella riunione del 17.07.2025;

DETERMINA

- Di liquidare i compensi accessori spettanti a tutto il **personale Docente e ATA** di questa Istituzione Scolastica, individuato e quantificato secondo le previsioni del Contratto Integrativo d'Istituto A.S. 2024/2025 e delle relative rendicontazioni, per le attività retribuibili a carico del MOF.
- La liquidazione dei compensi è subordinata alla disponibilità effettiva delle risorse finanziarie sui pertinenti capitoli di spesa del Piano Gestionale e all'autorizzazione ministeriale tramite la piattaforma MEF – Sistema Integrato di Gestione delle Spese (SIRGS).
- Di dare mandato al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (**DSGA**) di procedere a tutti gli adempimenti necessari per l'erogazione dei compensi di cui al punto 1, nelle forme previste dalla Circolare Ministeriale MI n. 3980 del 16/05/2011, in applicazione dell'art. 2, comma 197, della Legge n. 191/2009 (cd. "Cedolino Unico").
- Di dare mandato al DSGA di comunicare tempestivamente eventuali economie riscontrate a conclusione delle operazioni di liquidazione dei compensi.
- Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Online dell'Istituto, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web scolastico, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali.
- Di fare salve eventuali richieste di accesso agli atti, ai sensi della normativa vigente.

Si riportano di seguito i dati aggregati dei pagamenti (Lordo Dipendente) che saranno liquidati, come da tabelle depositate agli atti scuola.

Docenti

P.G.	CAP	Descrizione compenso	n. docenti	LIQUIDATO
2554	5	Funzioni Strumentali	8	€ 5.463,58

P.G.	CAP	FIGURE DI SISTEMA (ORGANIZZAZIONE)	n. docenti	LIQUIDATO
2554	5	1° Collaboratore del D.S.	1	€ 2.800,00
2554	5	2° Collaboratore del D.S.	1	€ 2.800,00



**IIS**

Ceccano

Tecnico Economico Ceccano
 Tecnico Economico Ceprano
 IPSSEOA Ceccano

2554	5	Referente informatico/sito WEB	1	€ 519,75
2554	5	Referente HACCP	1	€ 519,75
2554	5	Referente di plesso Ceprano	1	€ 2.100,00
2554	5	Coordinatori classi quinte 15 ore pro capite (3 Ceccano+ 2 Ceprano + 8 Alberghiero)	13	€ 3.753,75
2554	5	Coord. Classi 1^-2^-3^ Alberghiero 12 ore pro capite (13 classi)	13	€ 2.964,50
2554	5	Coord. Classi 4^Alberghiero 10 ore pro capite (5 classi)	5	€ 962,50
2554	5	Coord. classi Tec. Econ. 10 ore pro capite (12 Ceccano+ 6 Ceprano)	18	€ 3.465,00
2554	5	Segretari n. 49 Classi (tutte le sedi) 6 ore/cad.	49	€ 5.659,50
2554	5	Comm. Orario Totale n. 2 docente (Ceccano)	2	€ 385,00
2554	5	Comm. Orario Totale n.1 docente (Ceprano)	1	€ 115,50
2554	5	Comm. Orario Totale n.2 docente (Alberghiero)	2	€ 577,50
2554	5	Comm. Supp. Area A FS Totale n.1 docente	1	€ 154,00
2554	5	Comm. Supp. Area B FS Totale n.1 docente	1	€ 154,00
2554	5	Comm. Supp. Area C FS Totale n.3 docente	3	€ 462,00
2554	5	Comm. Supp. Area D FS Totale n.1 docente	1	€ 154,00
2554	5	Comm. Supp. Area D Totale n.5 docente	5	€ 481,25
2554	5	Commissione Orientamento in entrata e riorientamento	8	€ 2310,00
2554	5	COMMISSIONI HACCP	2	€ 385,00
2554	5	Comm. Formaz. Classi IPSSEOA	2	€ 231,00
2554	5	Comm. Formaz. Classi ITE Ceccano	1	€ 96,25
2554	5	Comm. Formaz. Classi ITE Ceprano	1	€ 57,75
2554	5	Responsabile Lab. Multimediale/Linguistico (ITE Ceccano + ITE (Ceprano)	2	€ 96,25
2554	5	Responsabile Lab. Multimediale/informatico (1 IPSSEOA-1 ITE (Ceprano)	2	€ 308,00
2554	5	Responsabile Lab. Multimediale/informatico (ITE Ceccano)	1	€ 288,75
2554	5	Responsabile Lab. Scienze integrate (ITE Ceccano e Ceprano)	2	€ 96,25
2554	5	Responsabile Biblioteca e testi in comodato (ITE Ceccano e Ceprano)	2	€ 192,50
2554	5	Responsabile Biblioteca e testi in comodato (IPSSEOA)	1	€ 154,00
2554	5	Coordinatori Palestra (ITE Ceccano e IPSEOA)	2	€ 192,50
2554	5	Coordinatori attiv. Motorie struttura esterna (ITE Ceprano)	1	€ 96,25
2554	5	Referente CIC	3	€ 577,50
2554	5	Referente e stage lingua inglese	3	€ 288,75
2554	5	Referente e stage lingua francese	2	€ 192,50
2554	5	Referente Animatore digitale	1	€ 192,50
2554	5	Staf animatore digitale	3	€ 288,75
2554	5	Referente di Istituto educazione civica	1	€ 192,50
2554	5	Referente prev. e contrasto al bullismo	3	€ 288,75
2554	5	Referente invalsi	3	€ 288,75
2554	5	Referente Valutazione	1	€ 96,25
2554	5	Referente com. verso esterno attraverso social media	3	€ 288,75
2554	5	Segretario C.I.	1	€ 154,00
2554	5	Coordinatori Dipartimenti + Capodipartimento sostegno	5	€ 770,00
2554	5	Tutor per n. 2 Docenti neoassunti	1	€ 577,50
2554	5	Tutor per n. 1 Docenti neoassunti	1	€ 288,75
2554	5	Coordinatori Sala Bar	1	€ 385,00
2554	5	Coordinatori Cucina	1	€ 558,25
2554	5	Coordinatori Ricevimento	1	€ 385,00
2554	5	Coordinamento alunni BES e Progettazione PAI	5	€ 770,00



United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization

Istituto Istruzione Superiore Ceccano

Via Gaeta, 105 03023 Ceccano (Fr) - C.F.

92 064 670 604 - Tel. 0775 60 33 33 - Fax 0775 62 32 30

Mail: fris01900a@istruzione.it - PEC: fris01900a@pec.istruzione.it - Web: www.iis-ceccano.edu.it

PIC: 947009352

Sezioni Associate: Istituto Tecnico Economico di Ceccano - Cod. scuola: FRTD01901L

Istituto Tecnico Economico di Ceprano - Cod. scuola: FRTD01902N

Ist.Prof.le di Stato Servizi Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera di Ceccano - Cod. scuola: FRRH01901E

Sede d'esame



Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico

Sede d'esame



REGISTERED EXAMINATION CENTRE

**Firmato digitalmente da Dirigente scolastico Francesco Senatore**



2554	5	Referente ed. salute, ambiente, legalità	3	€ 288,75
		Totale		€ 39.404,75
2555	12	Attività complementari educazione fisica 2024-25	3	€ 3.830,75
2555	6	Ore eccedenti sostituzione colleghi assenti 2024-25	84	€ 5.718,51
2554	5	Valorizzazione del merito docenti	213	€ 12.050,00
P.G.	CAP	PROGETTI - CORSI DI RECUPERO 2024/25		
2554	5	Dopo il Diploma cosa faccio?	1	€ 385,00
2554	5	Trinity Lingua Inglese - Delf Lingua Francese	4	€ 770,00
2554	5	12^ Ed.SNACK anniversario	5	€ 2.579,50
2554	5	ICDL	2	€ 654,50
2554	5	Sostegno psicologico :	2	€ 2.117,50
2554	5	HACCP	2	€ 2.040,50
2554	5	Corsi di recupero carenze	11	€ 4.510,00
2554	5	Organizzazione e referente esami di Stato	3	€ 600,00
		Totale		€ 13.657,00

P.G.	CAP	ATA	N.ATA	LIQUIDATO
2554	5	Attività Aggiuntive FIS ass.te amm.vo	9	7.618,70
2554	5	Attività Aggiuntive FIS ass.tecnico	8	7.754,10
2554	5	Attività Aggiuntive FIS collab. Scolastico	22	17.737,50
2554	5	Incarico Specifico Ass.te Amm.vo	9	€ 1.818,30
2554	5	Incarico Specifico Ass.te Tecnico	8	€ 638,00
2554	5	Incarico Specifico Collaborare Scolastico	22	€ 2.447,50
2554	5	Indennità di direzione DSGA	1	€ 7.104,00
2554	5	Indennità di direzione sostituto DSGA (da definire al 31/08/2025)	1	

Il Dirigente Scolastico**Dr Francesco Senatore***(Firma in formato digitale)*