



Prot. e data vedi segnatura

All'Albo
Al sito web
Agli atti della Scuola

OGGETTO: DECRETO CONFERIMENTO INCARICO SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO 1 figura di assistente tecnico, da espletarsi nell'ambito del progetto POC - PROGRAMMA OPERATIVO COMPLEMENTARE "PER LA SCUOLA" 2014-2020 - Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.8 - Azione 10.8.1 - Avviso pubblico prot. n. 88643 del 03/06/2025 "Realizzazione di laboratori innovativi e avanzati per lo sviluppo di specifiche competenze tecniche e professionali".

SOTTOAZIONE	Codice Identificativo progetto	CUP	Importo autorizzato
10.8.1.B2	10.8.1.B2-FDRPOC-LA-2025-32	J84D25001950001	€ 201.000,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 recante Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

Visto il Programma Operativo Complementare (POC) Per la Scuola 2014-2020 Fondo di Rotazione (FdR), approvato con Delibera CIPE n. 21/2018.

Visto l'Avviso pubblico prot. n. 88643 del 03/06/2025 relativo alla realizzazione di laboratori innovativi e avanzati;

Visto l'avviso interno di selezione prot. n. 7865 del 20/05/2026 per l'individuazione di numero 1 Assistente Tecnico per supporto tecnico-operativo;

Visto il provvedimento di mancata costituzione della commissione giudicatrice e assunzione di valutazione essendo pervenuta a seguito della pubblicazione dell'avviso interno di cui sopra, una sola candidatura da parte dell'assistente tecnico Ricci Anna Maria (prot. n. 9544 del 29.06.2026);

Visto il successivo verbale di valutazione della candidatura a firma del dirigente scolastico, dott. Francesco Senatore, agli atti della scuola con prot. n. 9641 del 01.07.2026, dal quale risulta l'idoneità e la selezione dell'Assistente Tecnico interna Ricci Anna Maria a ricoprire il ruolo di cui all'oggetto;

Accertata la regolarità delle dichiarazioni sostitutive rese dall'interessata e l'assenza di situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi;



DECRETA

Art. 1 – Oggetto e conferimento dell’incarico

Per le motivazioni espresse in premessa, si conferisce l’incarico di supporto tecnico-operativo per la gestione del progetto POC indicato in oggetto all’Assistente Tecnico di ruolo Ricci Anna Maria.

Art. 2 – Contenuto delle prestazioni

L’incarico prevede il supporto alla realizzazione del progetto ed è finalizzato al raggiungimento dei target e dei Milestone assegnati, così come richiamato in avviso e come definito nella successiva lettera di incarico.

Art. 3 – Durata, tempi e modalità di esecuzione

L’incarico avrà durata dalla lettera di incarico fino alla chiusura rendicontale dei progetti e comunque non oltre il 31/12/2026, ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione.

Art. 4 – Risorse economiche e massimali orari

L’incarico è da prestare presso la sede dell’istituto in relazione alle necessità del progetto e secondo un calendario di massima che verrà di volta in volta comunicato ma che potrà subire, per esigenze didattiche, variazioni in corso di esecuzione.

Le spese dell’incarico troveranno copertura finanziaria nell’area “costi tecnici” del progetto. Indipendentemente dalle ore di incarico (66) verranno pagate esclusivamente le ore prestate, documentate da apposito timesheet, vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico, secondo le tariffe previste dal CCNL Scuola vigente.

Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e/o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM.

Art. 5 – Clausola di salvaguardia e pagamenti

L’erogazione del compenso avverrà in un’unica soluzione al termine del servizio, previa verifica della documentazione prodotta e subordinatamente all’effettiva assegnazione e disponibilità dei fondi da parte del Ministero dell’Istruzione e del Merito.

Il presente decreto viene pubblicato nell’ Albo online e inserito nel fascicolo personale della dipendente.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Francesco Senatore