

	Istituto Comprensivo Santa Margherita Ligure Via Liuzzi, 4 - 16038 - S. Margherita Ligure (GE) - 0185295753 www.icsantamargheritaligure.edu.it geic80600l@istruzione.it geic80600l@pec.istruzione.it	
---	---	---

Santa Margherita Ligure, 29/11/2025

Prot. vedi segnatura

Alle famiglie
Ai Docenti
Al DSGA
Al RSPP dell'Istituto
Ad Amministrazione Trasparente
All'albo online
Al sito web

Oggetto: Riorganizzazione trasferimento San Lorenzo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.Lgs. 16 marzo 1994, n. 297 "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado" e ss.mm.ii;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** Il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275, concernente il "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche", ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;
- VISTO** Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- VISTI** i CCNL vigenti per il comparto scuola;

Firmato digitalmente da ANTOLA RICCARDO

CONSIDERATO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'IC Santa Margherita Ligure 2022-2025, in particolare la parte relativa all'organizzazione scolastica;
CONSDERATO	il Contratto di Istituto 2025;
VISTA	l'ordinanza N. 145 del 28/11/2025 emessa dal Comune di Santa Margherita Ligure in cui si ordina con decorrenza immediata, e fino a nuovo provvedimento, la chiusura e sgombero della scuola Primaria e Infanzia di San Lorenzo della Costa, via Torre san Gioacchino n. 11;
ASCOLTATI	i punti emersi nella riunione con l'utenza avvenuta il giorno 28/11/2025 presso l'Auditorium della sede V. G. Rossi;
CONSIDERATO	il confronto avvenuto con le insegnanti coinvolte nonché con la collaboratrice del Dirigente Scolastico per la Scuola primaria;
CONSIDERATO	il confronto avvenuto con il DSGA relativamente alla dotazione strumentale dell'Istituto;

ADOTTA

il seguente piano di organizzazione in seguito a quanto evidenziato in preambolo:

1. la sezione infanzia di San Lorenzo viene trasferita presso i locali della Scuola dell'Infanzia di San Siro;
2. le due pluriclassi della Scuola primaria di San Lorenzo vengono trasferite presso il terzo piano della Scuola Primaria Scarsella, in due classi distinte ma vicine, opportunamente individuate e visitate con le Maestre e una rappresentante dei genitori in data 28/11/2025;
3. tutte le classi e sezioni coinvolte mantengono, per il corrente anno scolastico, lo stesso quadro orario, la stessa composizione, le stesse insegnanti e, per quanto possibile, lo stesso materiale didattico e gli stessi collaboratori scolastici;
4. tutte le classi e sezioni coinvolte mantengono, per quanto possibile, la progettualità espressa nel corrente Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
5. il trasporto scolastico viene garantito da corrispondente riorganizzazione dei servizi di trasporto con aggiunta di un mezzo, come evidenziato dagli interventi in tal senso, presentati da parte del Comune di Santa Margherita Ligure nella riunione del 28/11/2025, a cui ci si può rivolgere per maggiori informazioni;
6. alle classi che troveranno la nuova collocazione nella Scuola Scarsella viene assegnato l'arredamento scolastico già presente nel plesso, tra cui 16 banchi e sedie totalmente nuovi;
7. già nelle date 28/11/2025 e 29/11/2025 sono avvenuti i primi trasferimenti di materiale (in particolare gli effetti personali degli alunni della Scuola dell'Infanzia e dotazioni afferenti alla mensa) e adeguamenti dei locali; ulteriore trasferimento di materiale didattico potrà avvenire nei prossimi giorni;
8. previa autorizzazione del DS le Maestre del plesso di San Lorenzo potranno recarsi all'interno della struttura di origine per selezionare il materiale necessario e raccogliere quanto possibile (PC, piccoli oggetti, ecc.), fermo restando l'impegno del Comune a trasportare il materiale più voluminoso e/o pesante.

9. Il DS, in attesa di ulteriori informazioni da parte del Comune, si riserva di incontrare le famiglie, indicativamente nella seconda settimana di gennaio 2026, per ricevere informazioni sull'efficienza del nuovo assetto e per un confronto in merito alla prossima annualità, in presenza o meno di nuovi aggiornamenti.

Il presente provvedimento, ai fini dell'evidenza pubblica, è pubblicato all'Albo online e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Riccardo Antola
Documento firmato digitalmente