



Relazione Programma Annuale A.F. 2024

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

La struttura del Programma Annuale trae la sua legittimità non solo dall'osservanza formale delle norme iscritte nel Regolamento di Contabilità ma, soprattutto, dal suo essere strumentale all'attuazione del PTOF; si illustrano e giustificano quindi in esso, la connessione fra il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, nel suo insieme e nelle sue articolazioni di Progetto, rendendo conto del rapporto fra gli obiettivi di gestione ed i risultati effettivamente conseguiti in relazione all'impiego delle risorse.

Con la presente programmazione annuale l'Istituto Comprensivo di Santa Margherita Ligure tende a trasformare in obiettivi concreti le linee guida che stanno alla base del PTOF, in quanto gli obiettivi di programmazione ed i Progetti sono stati pianificati tenendo conto delle risorse disponibili sulla base di un piano di fattibilità finanziaria.

Per la stesura del Programma Annuale 2024 il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni Progetto i costi ad esso afferenti.

Il Programma Annuale dell'Istituto Comprensivo Santa Margherita Ligure per l'anno 2024 è stato predisposto tenendo conto le indicazioni e le disposizioni contenute in:

- legge 15 marzo 1997, n. 59 - D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, legge 107/2015, che determinano e regolano l'autonomia delle istituzioni scolastiche prescrivendo loro l'elaborazione del PTOF approvato dal Consiglio di Istituto, quale progetto didattico-educativo del singolo istituto scolastico;
- D. I. 28 agosto 2018 n. 129, che regola la gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche e prevede la stesura di un programma annuale coerente con il PTOF approvato dal Consiglio d'Istituto;
- Nota MIUR n. 25954 del 29/09/2023, con la quale sono state assegnate all'IC Santa Margherita Ligure le risorse finanziarie destinate al funzionamento amministrativo e didattico per l'anno scolastico 2023/2024.

In ottemperanza alle disposizioni contenute nella suddetta normativa le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione ordinaria di istituto, sono utilizzate senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario dello svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'Istituzione scolastica, come previste e organizzate nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Il Dirigente Scolastico, responsabile della gestione finanziaria, nella redazione del Programma Annuale ha provveduto all'autonoma allocazione delle risorse finanziarie provenienti dal MIUR, esplicitando le sue scelte all'interno dei documenti previsti e allegati alla presente relazione.

Il Programma Annuale si esprime in termini di competenza ed è improntato a criteri di efficacia, efficienza ed economicità. Si conforma inoltre ai principi di annualità (è riferito all'esercizio finanziario 2024); trasparenza (mediante la pubblicazione all'albo dell'Istituto sul sito Internet entro 15 giorni dalla sua approvazione); universalità (comprende tutte le entrate e tutte le spese); integrità (comprende le entrate certe e le spese corrispondenti all'effettiva gestione che ne sarà fatta); unità; veridicità; chiarezza; pareggio; armonizzazione; confrontabilità; monitoraggio.

La realizzazione e l'organizzazione del P.A. tiene inoltre conto dei seguenti atti e aspetti contestuali dell'Istituto:

- piano triennale dell'Offerta Formativa deliberato dal Collegio docenti e approvato dal Consiglio d'Istituto;
- piano annuale delle attività personale docente ex art. 29, comma 4 del CCNL 06/09;
- piano di lavoro dei Servizi Generali e Amministrativi, redatto dal Direttore S.G.A. dell'Istituto ai sensi e per gli effetti dell'art. 52, comma 3, del CCNL 24/07/2003 e adottato dal Dirigente Scolastico;
- caratteristiche strutturali della scuola e del territorio (riportati di seguito);
- obiettivi di gestione (riportati successivamente in questo documento).



1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	I.C. SANTA MARGHERITA LIGURE	VIA ROCCATAGLIATA, 2 A - 16038 SANTA MARGHERITA LIGURE (GE) GE	GEAA80600C
AA	S.MAT. DI CORTE	VIA MADONNETTA - 16038 SANTA MARGHERITA LIGURE GE	GEAA80601D
AA	S.MAT. DI S.SIRO	VIA ROMANA, 13 - 16038 SANTA MARGHERITA LIGURE GE	GEAA80602E
AA	SCUOLA INFANZIA S. LORENZO DELLA COSTA	VIA TORRE S. GIOACCHINO, 11 - 16038 SAN LORENZO DELLA COSTA GE	GEAA80603G
EE	S.EL. - A.R.SCARSELLA -	PIAZZA ROCCATAGLIATA, 1 - 16038 S.MARGHERITA LIGURE (GE) GE	GEEE80601P
EE	S.EL. DI NOZAREGO BASSO	VIA MADONNETTA - 16038 S.MARGHERITA LIGURE (GE) GE	GEEE80602Q
EE	S.EL. DI S.LORENZO DELLA COSTA	VIA TORRE S.GIOACCHINO - 16038 S.L.D.COSTA-S.MARGHERITA L GE	GEEE80603R
MM	I.C./ S.M.S. S.MARGHERITA LIG.	VIA ROCCATAGLIATA, 2 A - 16038 SANTA MARGHERITA LIGURE (G GE	GEMM80601N

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 508 alunni distribuiti su 28 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	I.C. SANTA MARGHERITA LIGURE	0	0
AA	S.MAT. DI CORTE	1	23
AA	S.MAT. DI S.SIRO	3	45
AA	SCUOLA INFANZIA S. LORENZO DELLA COSTA	1	17
EE	S.EL. - A.R.SCARSELLA -	9	155
EE	S.EL. DI NOZAREGO BASSO	5	89
EE	S.EL. DI S.LORENZO DELLA COSTA	1	19
MM	I.C./ S.M.S. S.MARGHERITA LIG.	7	160

a S. Lorenzo della Costa sono presenti due pluriclassi della scuola primaria: una comprendente le classi p1 e 2, l'altra che comprende le classi 3 - 4 - 5.



1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 89 unità i cui:

- N. 1 – Dirigente
- N. 70 - Personale docente
- N. 19 - Personale ATA

Dirigente Scolastico e DSGA sono reggenti.

Obiettivi PTOF

- potenziamento delle competenze matematico - logiche e scientifiche con particolare riferimento agli aspetti dell'argomentazione, dello sviluppo del pensiero critico
- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali e nell'arte, avvalendosi anche della connotazione di indirizzo musicale della scuola secondaria
- potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, con particolare riferimento alla scuola primaria
- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese attraverso molteplici interventi orientati al concetto di interculturalità
- alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza e lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine dei mediatori culturali
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social networks e dei media
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con Bisogni Educativi Speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati con il supporto e la collaborazione dei servizi socio - sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore



2. Bilancio

2.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2023 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	202.403,06
	1.1	Non Vincolato	22.168,84
	1.2	Vincolato	180.234,22

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'ingente ammontare dell'avanzo di amministrazione dipende principalmente da fonti vincolate, tra le quali emergono i finanziamenti erogati nell'anno finanziario 2022 riguardanti la gestione dei progetti PON di cui non si sono conclusi i pagamenti e attività dell'ex polo formativo ancora da saldare.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	28.713,16	7.388,84	21.324,32
	A.2	Funzionamento amministrativo	4.680,00	4.680,00	0,00
	A.3	Didattica	108.981,27	2.500,00	106.481,27
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	125,00	0,00	125,00
	A.6	Attività di orientamento	585,34	0,00	585,34
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	3.400,00	3.400,00	0,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	43.974,00	4.200,00	39.774,00
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	11.944,29	0,00	11.944,29
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			202.403,06	22.168,84	180.234,22



Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	0,00	0,00	0,00
---	------	------	------



2.2 Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2024:

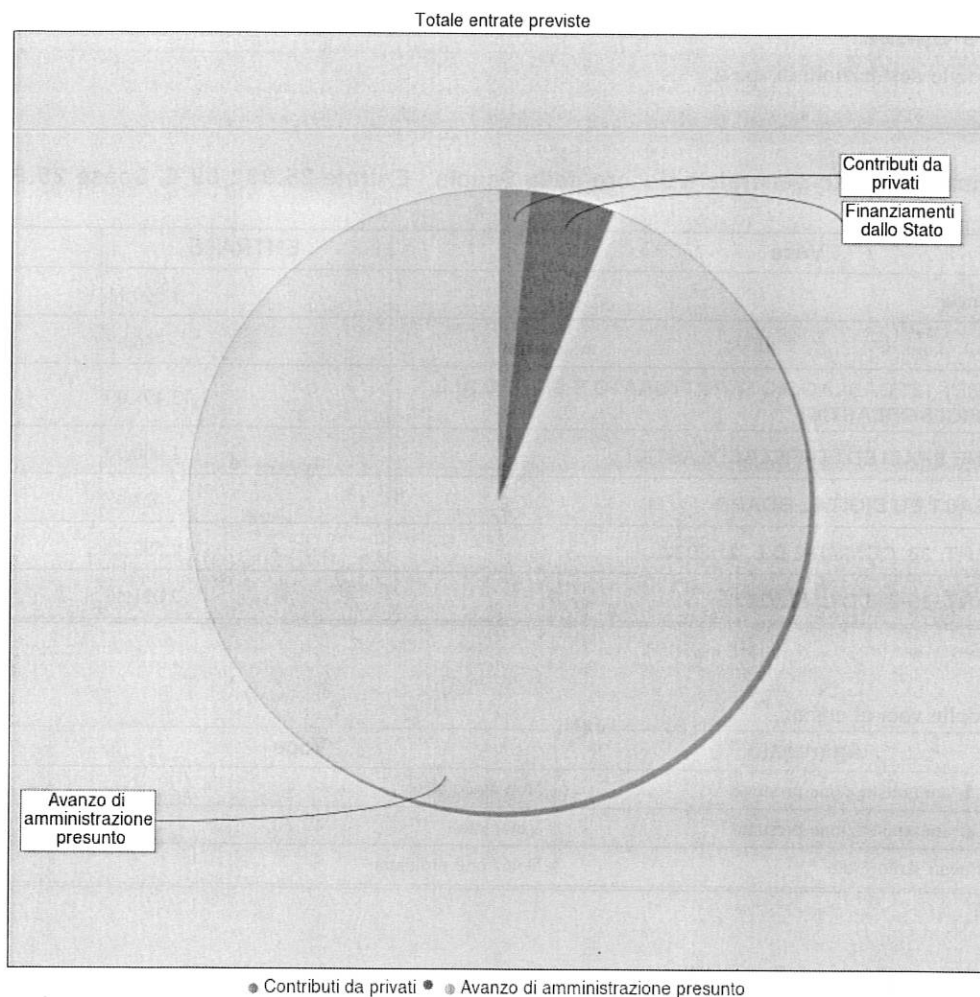
Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	19.198,65
	1	Dotazione ordinaria	19.198,65
6		Contributi da privati	3.610,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	3.610,00

Le entrate principali sono associate alla progettazione in ambito europeo (bandi PON) e in ambito nazionali (bando PNSD). I contributi volontari delle famiglie risultano molto marginali.

Non si prevedono finanziamenti dell'Ente Locale di riferimento (Comune di S. Margherita Ligure), che co-partecipa in termini di attività pedagogiche e di adesione al Patto di Comunità.

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	202.645,88
Finanziamenti dallo Stato	19.198,65
Contributi da privati	3.610,00





2.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 25.932,59 €, Spese 25.932,59 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 Gestione generale	8.060,11	8.060,11
A.1.2 Sicurezza	336,62	336,62
A.1.5 FESR PON-LI-2021-121 CABLAGGIO STRUTTURATO E SICURO ALL INTERNO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI	13.498,00	13.498,00
A.1.6 MANUTENZIONE SPAZI ED EDIFICI SCOLASTICI	1.000,00	1.000,00
A.1.7 PON FESR -REACT EU DIGITAL BOARD	423,97	423,97
A.1.8 RISORSE EX ART. 36, COMMA 2 D.L. 21/2022	592,23	592,23
A.1.9 RISORSE EX ART. 39-BIS D.L. 115/2022	2.021,66	2.021,66

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	4.565,52
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	16.535,86
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	4.831,21

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	3.850,98
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	5.521,23
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	8.708,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	186,85
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	5.583,02
6.1	Imposte e tasse	Imposte	2.082,68

A1.1 - Gestione Generale

Sono previste spese finalizzate al buon funzionamento, di gestione della scuola e dei rapporti, sempre più complessi, con gli operatori, gli alunni, le famiglie e le altre Amministrazioni.

Rientrano nella voce spese destinate al funzionamento generale della scuola non direttamente imputabili alle altre voci di spesa,

Non si è attivato l'anticipo al D.S.G.A. del Fondo Economico.

**A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 13.099,94€, Spese 13.099,94 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 Funzionamento amministrativo		
	13.099,94	13.099,94

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	5.553,49
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	7.546,45

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	883,70
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	1.000,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	-131,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	2.355,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	2.100,00
5.1	Altre spese	Amministrative	4.502,72
6.1	Imposte e tasse	Imposte	2.210,52
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	179,00

A2.1 - Funzionamento Amministrativo

Gli uffici di Segreteria necessitano di una costante manutenzione delle apparecchiature per garantire la qualità dei servizi offerti all'utenza interna ed esterna. Con l'autonomia questi uffici hanno accentuato il loro ruolo di servizio e di riferimento amministrativo e supporto organizzativo per tutte le esigenze della Scuola, per l'acquisto e l'assegnazione delle risorse, del materiale d'uso e di cancelleria ed anche per sopperire ad eventuali esigenze straordinarie di manutenzione e pulizia.

Inoltre sono state previste spese per l'accesso ad Internet degli uffici di segreteria.

Sono previste spese per l'acquisto di materiale di cancelleria, stampati, ecc., finalizzate alle attività curriculari ed extracurriculari non previste negli specifici progetti, alle spese di noleggio del fotocopiatore, all'acquisto di riviste amministrative e pubblicazioni, al rimborso spese di viaggio del personale per servizio esterno.

Voci di spesa correnti sono legate ai canoni di uso, manutenzione e aggiornamento delle piattaforme per la Segreteria Digitale e per il Registro Elettronico.

Le norme riguardanti l'amministrazione digitale, insieme agli obblighi riguardanti la gestione dei dati personali e sensibili, nonché le recenti leggi in materia di trasparenza amministrativa digitale, rendono sempre più importante dotazioni hardware e software di livello e la consulenza e assistenza di un amministratore di sistema qualificato.

A.3 - Didattica - Entrate €. 98.489,99, Spese €. 98.489,99

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 Funzionamento didattico generale	7.668,98	7.668,98
A.3.2 Multimedialità e razionalizzazione informatica	500,00	500,00
A.3.10 Piano scuola 4.0 Azione 1 Next Generation Classrooms	83.603,62	83.603,62
A.3.13 SPAZI E STRUMENTI PER LE STEM	807,83	807,83
A.3.14 EDUGREEN: LABORATORI DI SOSTENIBILITÀ PER IL PRIMO CICLO- AVVISO 50636/2021	4.824,38	4.824,38
A.3.15 AMBIENTI DIDATTICI INNOVATIVI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA - AVVISO 38007/2022	85,18	85,18



A.3.16 PIANO SCUOLA 4.0 - ANIMATORE DIGITALE	1.000,00	1.000,00
--	----------	----------



Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	2.633,98
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	6.717,39
2.3	Finanziamenti dallo Stato	Next Generation EU	83.603,62
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	5.535,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi personale a tempo Indeterminato	15.809,50
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.499,16
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	52.523,70
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	16.825,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	310,77
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	3.610,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	6.911,86

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 585,34 €, Spese 585,34 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 Orientamento e recupero motivazionale	585,34	585,34

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	585,34

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	585,34

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate € 296,20, Spese € 296,20

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.2 AREA PROGETTUALE AMBIENTE E TERRITORIO	200,00	200,00
P.1.3 AREA PROGETTUALE LOGICO ARGOMENTATIVA	96,20	96,20

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	296,20

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	180,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	96,20
6.1	Imposte e tasse	Imposte	20,00



P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate € 28.974,03, Spese € 28.974,03

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 PROGETTI DI SOCIALITÀ, APPRENDIMENTI E ACCOGLIENZA - AVVISO 33956/2022 - 10.1.1A-FDRPOC-LI-2022-11	7.646,02	7.646,02
P.2.2 PROGETTI DI SOCIALITÀ, APPRENDIMENTI E ACCOGLIENZA AVVISO 33956/2022 10.1.1A-FDRPOC-LI-2022-18	17.128,01	17.128,01
P.2.9 Intercultura	500,00	500,00
P.2.10 AREA PROGETTUALE LINGUAGGIO-COMUNICAZIONE-CREATIVITÀ	200,00	200,00
P.2.11 AREA PROGETTUALE SALUTE E LEGALITÀ	500,00	500,00
P.2.12 AREA PROGETTUALE INCLUSIONE	1.000,00	1.000,00
P.2.15 SUPPORTO PSICOLOGICO	2.000,00	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	4.200,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	24.774,03

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	1.200,00
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	24.774,03
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	420,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	2.500,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	80,00

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate € 8.546,74, Spese € 8.546,74

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 POLO FORMATIVO - Formazione Docenti	7.212,15	7.212,15
P.4.8 FORMAZIONE PERSONALE	1.334,59	1.334,59

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	8.546,74

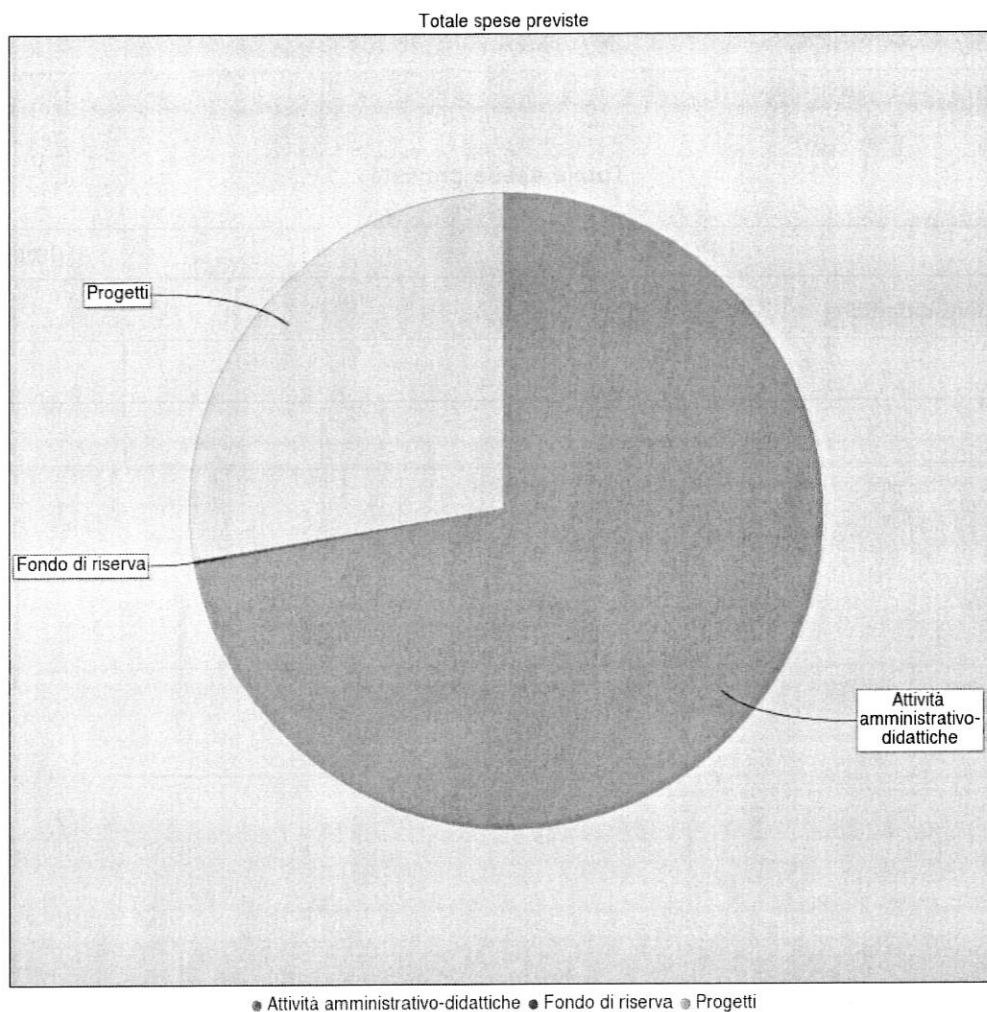
Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	1.761,09
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	6.785,65



Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	138.107,86
Progetti	37.816,97
Fondo di riserva	3.342,18



Lo sbilanciamento tra spese per attività amministrativo-didattiche rispetto alla parte progettuale non significa un minor coinvolgimento dell'Istituto su questo secondo ambito, in quanto una consistente parte delle attività inserite in questo esercizio finanziario ha carattere e natura decisamente generative e non meramente legate alla gestione ordinaria.



2.4 Disponibilità finanziaria da programmare



3. Conclusioni

Nel presente anno finanziario, la sfida più grande risiede nella capacità di indirizzare correttamente i cospicui fondi a disposizione, ottenuti in virtù di una buona capacità e attenzione rispetto alle diverse fonti di approvvigionamento che si sono palesate, anche in relazione alla profusione di risorse legate all'emergenza COVID-19. Sono altresì da concludere ancora alcune gestioni economiche di progetti e attività ormai conclusi. Ci si attende infine che il bilancio subisca variazioni, forse anche considerevoli in corso d'anno, legate a probabili finanziamenti e bandi all'interno del Piano Nazionale di Resistenza e Resilienza.

SANTA MARGHERITA
LIGURE, 15-01-2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Pietro Coletta

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Sara Bandini