

 <p>Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca</p>	<p>Istituto Comprensivo Santa Margherita Ligure</p> <p>Via Liuzzi, 4 - 16038 - S. Margherita Ligure (GE) - 0185295753 www.icsantamargheritaligure.edu.it geic80600l@istruzione.it geic80600l@pec.istruzione.it</p>	
--	--	---

**VERBALE N° 4 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO
Ciclo Triennale 2024 – 2027**

Il giorno mercoledì 01 ottobre alle ore 17.30 presso la Sede in Via Liuzzi 4, si riunisce il Consiglio di Istituto dell'I.C. Santa Margherita Ligure con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente.
2. Saluti e presentazione del DS e prime comunicazioni.
3. Delibera criteri per assegnazione dei docenti ai plessi e alle classi.
4. Presa d'atto creazione commissione Erasmus e internazionalizzazione e delibera delega a DS per partecipazione a progetti.
5. Ricognizione posizioni Cdl in merito a politica economica e delibera su limite per lo svolgimento di tutte le attività negoziali necessarie per le procedure relative agli affidamenti di lavori, servizi e forniture da espletarsi in via autonoma dal Dirigente scolastico.
6. Criteri per la programmazione e l'attuazione delle attività parascolastiche, interscolastiche, extrascolastiche, con particolare riguardo ai corsi di recupero e di sostegno, alle libere attività complementari, alle visite guidate e ai viaggi di istruzione.
7. Piano di lavoro relativo ad un possibile aggiornamento del Regolamento di Istituto.
8. Indicazione membro per Comitato di Valutazione.
9. Indicazioni del Cdl in merito alla costituzione dell'Organo di Garanzia.

Risultano assenti i genitori Angela Gardella, Giuseppe Foppiano e la docente Sabrina Siri.

1. Viene data lettura del verbale della seduta precedente e se ne chiede l'approvazione
Delibera n°15, afferente al Punto 1, approvazione all'unanimità

Il D.S. si presenta ai componenti del Consiglio e relaziona brevemente sulla sua attività iniziale, basata sugli incontri con le componenti della scuola, lo staff, la segreteria, al fine di una proficua organizzazione del lavoro. Accenna anche al suo atto di indirizzo, rivolto all'ottimizzazione delle risorse, al riordino generale dopo 7 anni di reggenza e al reperimento di fondi con particolare riguardo ai progetti Erasmus. Viene anche comunicato che è stata scelta la data del 13 ottobre per la elezione dei rappresentanti di classe, interclasse e intersezione

 <p>Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca</p>	<p>Istituto Comprensivo Santa Margherita Ligure</p> <p>Via Liuzzi, 4 - 16038 - S. Margherita Ligure (GE) - 0185295753 www.icsantamargheritaligure.edu.it geic80600l@istruzione.it geic80600l@pec.istruzione.it</p>	
--	--	---

2. Il D.S. propone i criteri per l'assegnazione dei docenti ai plessi e alle classi avendone rilevato l'incompletezza. In particolare, il D.S. dichiara di aver già provveduto all'assegnazione nelle prime settimane di settembre, sulla base di criteri largamente in uso nella maggior parte delle istituzioni scolastiche, opportunamente adeguati alla realtà dell'IC Santa Margherita Ligure: le assegnazioni così effettuate sono da intendersi provvisorie, proprio in attesa dell'approvazione dei criteri da parte del C.d.I.

Si stabilisce l'adozione di criteri trasparenti e condivisi come condizione imprescindibile per assicurare equità e funzionalità nelle assegnazioni. In termini generali si stabilisce di tenere in considerazione:

- Valorizzazione delle competenze professionali (competenze didattiche specifiche, titoli professionali posseduti, esperienza in ambiti coerenti con progetti innovativi e sperimentali previsti nel PTOF);
- Continuità didattica e conseguente prioritaria assegnazione delle classi prime a chi termina un ciclo;
- Alternanza tra i docenti che concludono un ciclo con una classe terminale, relativamente all'inizio di un nuovo ciclo, in caso di un numero di aspiranti maggiore del numero di classi prime;
- Anzianità di servizio;
- Equilibrata distribuzione nelle sedi degli eventuali docenti specialisti, relativamente all'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria;
- Attenzione alla formazione di un team didattico collaborativo e all'unitarietà pedagogica;
- Esclusione dalle classi frequentate da parenti e affini entro il IV grado;
- Eventuale sovrapposizione relativamente agli Esami di Stato conclusivi del primo ciclo di istruzione (in caso di COE nella secondaria di I grado) ;
- Richiesta formale del docente (desiderata).

Il D.S. ricorda che, come da D.lgs. 297/1994 (TU Scuola), art. 396, comma 2, lettera d, il Dirigente scolastico, sulla base dei criteri generali definiti dal consiglio d'istituto e delle successive proposte fatte dal collegio dei docenti, procede all'assegnazione dei docenti ai plessi e alle classi/sezioni; tuttavia, può discostarsene motivando adeguatamente il provvedimento.

Vengono messi in votazione i criteri succitati.

Delibera n°16, afferente al Punto 3, approvazione all'unanimità

 <p>Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca</p>	<p>Istituto Comprensivo Santa Margherita Ligure</p> <p>Via Liuzzi, 4 - 16038 - S. Margherita Ligure (GE) - 0185295753 www.icsantamargheritaligure.edu.it geic80600l@istruzione.it geic80600l@pec.istruzione.it</p>	
--	--	---

4. Il Dirigente illustra la valenza formativa e di arricchimento di competenze ed esperienze dei progetti Erasmus. Relaziona a proposito della candidatura KA120 – Accreditamento per progetti di mobilità Erasmus+ 2021-2027 appena inoltrata (aveva scadenza 01/10/2025).

IL D.S. rappresenta la convenienza di deliberare una delega da parte del C.d.I. al D.S. per partecipare alle call di candidatura dei progetti Erasmus+ per evitare di convocare il Consiglio ogni volta e richiede di votare questa modalità.

Delibera n°17, afferente al Punto 4, approvazione all'unanimità

5. La normativa vigente per l'affidamento diretto per lavori il limite è pari a 140.000 € per servizi e forniture e pari a € 500.000 (o 150.000 €) per appalti di lavori (Artt. 50 e 62 Codice dei Contratti Pubblici – D.lgs 36/2023). Essendo una cifra consistente, viene deliberato di lasciare valido il limite di legge senza l'obbligo di una convocazione di un CdI, salvo una informativa preventiva al Consiglio di Istituto stesso al superamento del limite di € 10.000.

Delibera n°18, afferente al Punto 5, approvazione all'unanimità

6. Il Dirigente informa a proposito del recupero dei residui dei 55 minuti, come monte ore da restituire in progettualità, relativamente alla Secondaria di Primo Grado. Illustra l'atto di indirizzo a proposito del PTOF, della partecipazione Erasmus, e di tutti i progetti linguistici compatibili con l'attività didattica. In base alla normativa vigente, secondo cui il Consiglio di Istituto debba esprimersi in merito alle seguenti voci, si stabilisce quanto segue:

- Corsi di recupero e sostegno (programmi educativi mirati ad aiutare gli studenti in difficoltà): si stabilisce di attivare quando possibile progetti specifici, altrimenti provvedere con potenziamento/recupero orario
- Libere attività complementari (attività extracurricolari che arricchiscono l'offerta formativa, ma non sono obbligatorie): si stabilisce di puntare soprattutto su progetti Erasmus+, Progetti PN (ad esempio quest'anno per potenziamento francese, italiano L2, inglese per primaria e pensiero computazionale) e certificazioni linguistiche
- Visite guidate (uscite didattiche a carattere culturale o formativo di un giorno): si stabilisce che debbano essere coerenti con il PTOF

 <p>Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca</p>	<p>Istituto Comprensivo Santa Margherita Ligure</p> <p>Via Liuzzi, 4 - 16038 - S. Margherita Ligure (GE) - 0185295753 www.icsantamargheritaligure.edu.it geic80600l@istruzione.it geic80600l@pec.istruzione.it</p>	
--	--	---

- Viaggi d'istruzione (esperienze formative più estese che si svolgono lontano dalla scuola): si stabilisce che debbano essere coerenti con il PTOF e che debbano avere un prezzo congruo.

Delibera n°19, afferente al Punto 6, approvazione all'unanimità

7. Viene stabilito di stilare una bozza con le parti che necessitano di un aggiornamento, da condividere in un incontro successivo, ove tutti i componenti del C.d.I. possano esprimere la propria opinione ed eventuali modifiche, anche procedendo per successive approssimazioni attraverso comunicazioni e-mail.
8. L'indicazione del C.d.I. del membro per il Comitato di Valutazione converge sulla docente Simona Ditel e vengono eletti per il medesimo Comitato i genitori Orlando Coccoglioniti e Barbara Guerra per i casi in cui se ne rendesse necessaria la presenza.

Delibera n°20, afferente al Punto 8, approvazione all'unanimità

9. In merito alla costituzione dell'Organo di Garanzia, viene ricordato che ne fa parte di diritto il Dirigente Scolastico, mentre vengono indicati Emanuela Esposito e Annalisa Trucco relativamente alla componente genitori e Maurizio Baroso per la componente docente.

Delibera n°21, afferente al Punto 9, approvazione all'unanimità

In chiusura viene deliberata la surroga della docente Filomena Cozzolino, trasferita in altro Istituto. Necessità non prevista al momento della convocazione del C.d.I. Al suo posto viene nominato il docente Fabio Fabbri.

Delibera n°22, approvazione all'unanimità sia della decisione di aggiungere tale delibera all'ordine del giorno, sia della nomina stessa.

Alle ore 19.30, esauriti i punti all'ordine del giorno e gli argomenti di discussione, la seduta è tolta.

Il verbalizzante
Maurizio Baroso



Il Presidente del Consiglio di Istituto
Emanuela Esposito

