

 Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca	Istituto Comprensivo Santa Margherita Ligure Via Liuzzi, 4 - 16038 - S. Margherita Ligure (GE) - 0185295753 www.icsantamargheritaligure.edu.it geic80600l@istruzione.it geic80600l@pec.istruzione.it	
---	--	---

Prot. N. **vedi segnatura**

All'albo on line
All'amministrazione Trasparente
Agli Atti

OGGETTO: proroga tecnica del contratto di noleggio fotocopiatrici

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante *“Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”*;

VISTA la L. 7 agosto 1990, n.241, recante *“Nuove norme sul procedimento amministrativo”*;

VISTO la L. 15 marzo 1997 n.59 concernente *“Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”*;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, *“Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art.21 della L.15/03//1997”*;

VISTO l'Art.26 e c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 *“disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato”* (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e ss.mm.ii.;

VISTA la L. 13 luglio 2015, n. 107 recante *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante *“Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;

DATO ATTO dell'esistenza di un contratto per il servizio di Noleggio Fotocopiatrici tra l'Istituto Comprensivo Santa Margherita Ligure e la società Arioni Informatica S.r.l. con sede in Corso Buenos Aires 20 r Corte Lambruschini – 16129 Genova;

Firmato digitalmente da ANTOLA RICCARDO

DATO ATTO che, come da comunicazione del 30 maggio 2025, la suddetta società Arioni Informatica S.r.l., ha ceduto il ramo d'azienda "Attività di noleggio, vendita e comodato d'uso di stampanti, accessori e attrezzature hardware (con esclusione dei registratori di cassa, degli arredi e degli immobili) e di assistenza tecnica e sistemistica" alla società SISTEMI HARDWARE & SOFTWARE S.p.A. (siglabile in Sistemi H.S. S.p.A.), P.IVA e CODICE FISCALE: 07393280016, Sede legale: 10129 Torino, Corso Luigi Einaudi n. 30, Sede operativa: Via Torino n.176 – 10093 Collegno (TO), Sede Genova: Piazza Borgo Pila n. 9 e Via Antiochia n. 14;

VISTO che detto contratto non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso;

CONSIDERATO che ad oggi il contratto in questione è scaduto e non è stato possibile attivare per tempo la procedura di gara ad evidenza pubblica e di aggiudicazione definitiva ancorché risulti indispensabile assicurare la continuità del servizio delle fotocopie al fine di garantire il corretto funzionamento amministrativo dell'Istituto Comprensivo Santa Margherita Ligure, per le sedi di V. G. Rossi e Scarsella;

VISTE le deliberazioni n. 86 del 06.10.2011 e n. 66/2012 dell'AVCP (Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici), che hanno avuto modo di evidenziare che "la proroga nella sua accezione tecnica, ha carattere di temporaneità e di strumento atto esclusivamente ad assicurare il passaggio da un regime contrattuale ad un altro" e quindi che la proroga di un affidamento, in ossequio al principio costituzionale di continuità dell'azione amministrativa (art. 97, Cost.), può essere prevista solo in casi eccezionali, come nelle more dell'individuazione del nuovo contraente;

SENTITA la Ditta Sistemi HS che ha dato riscontro favorevole alla proposta di proroga formulata da questo Istituto Comprensivo Statale;

RITENUTO, ad ogni buon conto, necessario formalizzare detta volontà mediante sottoscrizione di apposito atto di proroga tecnica per il tempo strettamente necessario all'indizione di nuova procedura di affidamento;

ACCERTATO che detta spesa trova copertura nel Programma Annuale 2026;

CONSIDERATA la delibera N° 44 del 20 maggio 2026 del Consiglio di istituto, concernente "l'approvazione della stipula di un nuovo contratto pluriennale per la fornitura del servizio di noleggio di macchina fotocopiatrici";

CONSIDERATO che l'istituto ha già dato avvio alla procedura per dotarsi di un nuovo rapporto contrattuale relativo all'acquisto del servizio di noleggio di apparecchiature fotocopiatrici multifunzione in Convenzione CONSIP, attraverso MePA (prot. 3061 del 28/05/2026)

CONSIDERATO che non occorre chiedere un nuovo CIG come chiarito da ANAC (FAQ n. 10 – sezione "Contributi in sede di gara") giacché "la proroga sposta in avanti il termine di scadenza del rapporto, che resta regolato dal contratto o convenzione accessiva all'atto di affidamento" e FAQ A42 – sezione "Tracciabilità dei flussi") dato che la proroga "è concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio (in capo al precedente affidatario) nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatario";

Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L 6 novembre 2012, n.190, recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*",

Firmato digitalmente da ANTOLA RICCARDO

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- per il tempo strettamente necessario all'indizione di nuova procedura di affidamento e, comunque, entro e non oltre il 31 luglio 2026, di **CONCEDERE** alla Ditta Sistemi HS una proroga tecnica del contratto di Noleggio Fotocopiatrici;
- di **IMPEGNARE** la spesa stimata in continuità con le tariffe precedenti con imputazione al Programma annuale 2026, che presenta disponibilità;
- di **TRASMETTERE** copia della presente determina alla ditta Sistemi HS con sede in Corso Luigi Einaudi n. 30, 10129 Torino;
- di **TRASMETTERE** il presente provvedimento al D.S.G.A Palmieri Francesco per la liquidazione delle competenze;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istruzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

La presente decisione a contrarre è pubblicata all'Albo e sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Riccardo Antola
Documento firmato digitalmente