



ISTITUTO COMPRENSIVO VALLE STURA
SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO
Piazza 75 Martiri, 3 - 16010 MASONE (GE)
Tel. 010 926018 - Fax 010 926664
E-mail: geic81400g@istruzione.it

Prot.n. 2412/VI.2

Masone, 09/10/2025

Oggetto: Decisione di contrarre per acquisto toner e cartucce per stampanti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 art. 45, comma 2, che attribuisce al Consiglio di istituto la competenza di determinare, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, i criteri e i limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente scolastico, delle attività negoziali indicate negli articoli sotto riportati;
- VISTA la delibera del Consiglio d'istituto n.25 del 27.02.2019 di approvazione del Regolamento per le attività negoziali;
- VISTE le delibere del Consiglio d'istituto n.20 del 25.06.2020 e n.41 del 31.07.2023 di variazione del Regolamento per le attività negoziali;
- VISTA la normativa per le stazioni appaltanti pubbliche, di cui al D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici" in vigore dal 1° luglio 2023, in attuazione dell'art.1 L.21 giugno 2022 n.78;
- VISTE le Linee Guida ANAC di attuazione del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
- VISTA la delibera ANAC n.582 del 13.12.2023 con oggetto "adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione";
- VISTO il Programma Annuale 2025 con parere favorevole dei Revisori dei Conti in data 17.01.25 (Verbale n.2/2025) e approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.19 del 10.02.2025;
- Accertata la necessità di procedere all'acquisto di toner e cartucce per stampanti ad uso didattico collocate nei vari plessi dell'Istituto;
- Vista la disponibilità finanziaria nelle schede di bilancio P2-2 Campo Ligure e P2-3 Rossiglione;
- Confrontati i preventivi delle ditte Kit Ufficio Srl, Maestripieri Srl e Myo Spa;

DETERMINA

- di acquistare dal fornitore KIT UFFICIO SRL, con sede legale in Via Treviso, 92 – 30037 Scorze' (VE) - P.IVA/C.F. 02529780278 toner e cartucce per stampanti per i seguenti importi:

Destinatario	Imputazione spesa	CIG	Importo IVA esclusa
Plessi/sezioni di Campo Ligure	P2-2 CAMPO LIGURE - 2.3.11	B891C9082C	341,60
Plessi/sezioni di Rossiglione	P2-3 ROSSIGLIONE – 2.3.11	B891C9082C	219,60

Firmato digitalmente da IVANA OTTONELLO

- di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza - rischio da interferenza;
- di assumere appositi impegni di spesa pari a € 684,66 IVA inclusa, precisamente:
€ 416,75 in P2-2 - € 267,91 in P2-3.
- di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ivana Ottonello
Documento firmato digitalmente