



ISTITUTO COMPRENSIVO VALLE STURA

SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO

Piazza 75 Martiri, 3 - 16010 MASONI (GE)

Tel. 010 926018 - Fax 010 926664

E-mail: geic81400g@istruzione.it



Prot. n.3210

Masone, 19/12/2025

Agli Atti
Al Sito Web di Istituto

OGGETTO: Decisione di contrarre per il servizio di ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE per la direzione/segreteria e per i plessi dipendenti dall'Istituto – seconda annualità

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.P.R. 275/99 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 – Regolamento di contabilità;
- Vista la delibera del Consiglio d'istituto n.25 del 27.02.2019 di approvazione del Regolamento per le attività negoziali;
- Viste le delibere del Consiglio d'istituto n.20 del 25.06.2020 e n.41 del 31.07.2023 di variazione del Regolamento per le attività negoziali;
- VISTA la normativa per le stazioni appaltanti pubbliche, di cui al D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici" in vigore dal 1° luglio 2023, in attuazione dell'art.1 L.21 giugno 2022 n.78;
- VISTE le Linee Guida ANAC di attuazione del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
- ACCERTATO che nell'Istituto non esistono professionalità per soddisfare tale obiettivo;
- VISTO il proprio avviso prot.n.2134/VI.10, pubblicato sul sito di questo Istituto il 18.10.2024, contenente la manifestazione d'interesse a presentare offerte per assistenza hardware e software triennio 12/11/2024 – 11/11/2027;
- CONSIDERATO che in risposta al suddetto avviso, scaduto il 02.11.2024 alle ore 9, è pervenuta una sola manifestazione d'interesse da parte della ditta Mantero Sistemi di Genova prot.n. 2220/VI.10 del 30.10.2024;
- VISTO il preventivo della suddetta ditta prot.n.2282/VI.10 del 08.11.2024;
- RITENUTO congruo il preventivo pervenuto;
- VISTA la determina prot. n. 2294 del 10.11.2024 di affidamento del servizio per il triennio 2024-2027;

DECIDE

Firmato digitalmente da IVANA OTTONELLO

- di rinnovare il servizio di assistenza hardware e software per la direzione/segreteria e i plessi dipendenti dall'Istituto per la seconda annualità (dal 12/11/2025 al 11/12/2026) con la ditta MANTERO SISTEMI S.R.L., con sede legale in Via Fieschi, 23/A - 16121 Genova - P.IVA/C.F. 02758500108, per il seguente importo:

Destinatario	Imputazione spesa	CIG	Importo IVA esclusa
Segreteria e plessi dell'Istituto	A2-1 Funz.amm.vo - 3.6.6	B9B90ACD83	€ 2.500,00 pari a ore 120 (Comprensivo di € .300,00 per materiali)

- di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza - rischio da interferenza;
- di assumere appositi impegni di spesa pari a € 3.050,00 IVA inclusa;
- il pagamento verrà differito in tre rate, di cui 2 pari a euro 833,33 e una pari a euro 833,34 IVA esclusa con cadenza novembre – maggio – novembre;
- il pagamento verrà effettuato entro 30 gg. da ricevimento fattura elettronica da inviarsi tramite il sistema di interscambio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Ivana Ottonello

Documento firmato digitalmente