



ISTITUTO COMPRENSIVO VALLE STURA
SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO
Piazza 75 Martiri, 3 - 16010 MASONE (GE)
Tel. 010 926018 - Fax 010 926664
E-mail: geic81400g@istruzione.it

Prot. n. 1958/2025

Oggetto: Decisione di contrarre per l'acquisto di risme carta fotocopie e stampe.

CIG: B819C6016F

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 art. 45, comma 2, che attribuisce al Consiglio di istituto la competenza di determinare, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, i criteri e i limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente scolastico, delle attività negoziali indicate negli articoli sotto riportati;
- Vista la delibera del Consiglio d'istituto n.25 del 27.02.2019 di approvazione del Regolamento per le attività negoziali;
- Viste le delibere del Consiglio d'istituto n.20 del 25.06.2020 e n.41 del 31.07.2023 di variazione del Regolamento per le attività negoziali;
- VISTA la normativa per le stazioni appaltanti pubbliche, di cui al D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici" in vigore dal 1° luglio 2023, in attuazione dell'art.1 L.21 giugno 2022 n.78;
- VISTE le Linee Guida ANAC di attuazione del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
- VISTA la delibera ANAC n.582 del 13.12.2023 con oggetto "adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione";
- VISTO il Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.19 del 10.02.2025;
- Accertata la necessità di procedere all'acquisto di risme carta fotocopie per tutti i plessi;
- Vista la disponibilità finanziaria nelle schede di bilancio A3-1 Didattica, A2-1 Funz. Amm., P2-2 Campo Ligure e P2-3 Rossiglione;
- Consultato il MePA e vari cataloghi on-line;
- Visto il preventivo della ditta Maestripietri di Genova;

DECIDE

- di acquistare risme carta fotocopie e stampe per tutti i plessi scolastici;
- di selezionare il fornitore:
MAESTRIPIERI SRL, con sede legale in Via Fratelli Canepa, 134B - 16010 Serra Riccò GE - P.I. 03804230104
- Di autorizzare la spesa di € 1576,48 IVA inclusa (pari a € 1292,20 + IVA pari a € 284,28) da imputare nel Programma Annuale e. f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, da distribuire nelle schede di bilancio:

Firmato digitalmente da IVANA OTTONELLO

Destinatario	Imputazione spesa	CIG	Importo IVA esclusa
Plessi/sezioni di Campo Ligure	P2-2 CAMPO LIGURE - 2.1.1	B819C6016F	424,38
Plessi/sezioni di Rossiglione	P2-3 ROSSIGLIONE – 2.1.1	B819C6016F	332,82
Plessi/sezioni di Masone	A3-1 – 2.1.1	B819C6016F	380,72
Segreteria	A2-1 – 2.1.1	B819C6016F	154,28

- di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza - rischio da interferenza;
- di assumere appositi impegni di spesa pari a € 1576,48 IVA inclusa, precisamente:
€ 424,38 in **P2-2** - € 332,82 in **P2-3** - € 665,00 in **A3-1** - € 154,28 in **A2-1**.
- di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Masone, 02.09.2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ivana Ottonello
Documento firmato digitalmente