



ISTITUTO COMPRENSIVO VALLE STURA

SCUOLA DELL' INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO

Piazza 75 Martiri, 3 - 16010 MASONE (GE)- Tel. 010 926018- Fax 010 926664

E-mail: geic81400g@istruzione.it - Codice Fiscale 95062280102

Prot.n. 2499

Masone, 16/10/2025

Al Personale Docente

Al Personale ATA

Al DSGA

All'Albo

Oggetto: AVVISO INTERNO Richiesta disponibilità al personale interno per l'affidamento del compito di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, ai sensi dell'art. 32 comma 8 del D.Lgs. 81/2008.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto legislativo n. 81/2008 ed in particolare l'art. 17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del RSPP; l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e di protezione; l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio, tra le quali "il personale interno all'unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente articolo che si dichiara a tal fine disponibile"; l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per un anno, ai sensi del D. Lgs. 81/2008, in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del citato decreto legislativo;

VISTO il D.I. n. 129/2018 art. 44 che per l'attribuzione di "funzioni e poteri del Dirigente nell'attività negoziale" consente allo stesso di avvalersi dell'opera di esperti interni all'Istituto con specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di specifiche attività;

EMANA

il presente invito finalizzato all'individuazione, tra il personale interno, del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione – RSPP, con cui stipulare un contratto di durata di un anno dalla data di stipula.

ART. 1

REQUISITI RICHIESTI PER L'ACCESSO ALL'INCARICO

Possesso, alla data di scadenza del termine di consegna delle domande di partecipazione, dei seguenti titoli culturali e professionali, come previsti del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e del D. Lgs.195/2003:

➤ Titolo di accesso:

- laurea specificamente indicata al comma 5 dell'art.32 D.Lgs 81/2008, integrata da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di corsi di formazione di cui al comma 2, secondo periodo, del già citato art.32, organizzati agli Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo;
oppure:
- diploma di istruzione secondaria superiore, integrata da attestati di frequenza, con

Firmato digitalmente da IVANA OTTONELLO



ISTITUTO COMPRESIVO VALLE STURA

SCUOLA DELL' INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO

Piazza 75 Martiri, 3 - 16010 MASONE (GE)- Tel. 010 926018- Fax 010 926664

E-mail: geic81400g@istruzione.it - Codice Fiscale 95062280102

verifica dell'apprendimento, di corsi di formazione di cui al comma 2, secondo periodo, del già citato art.32, organizzati degli Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo;

- essere in servizio con contratto a tempo indeterminato;
- esperienza di attività pregressa in qualità di RSPP in scuole o enti pubblici;
- assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea.

ART. 2

OGGETTO DELL'INCARICO

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione opera in sinergia e con rapporto fiduciario con il Dirigente Scolastico e si deve impegnare ad effettuare sopralluoghi nelle sedi e nelle strutture annesse per procedere all'individuazione dei rischi nonché a interventi d'urgenza.

L'assunzione dell'incarico di RSPP comprende gli interventi di carattere ordinario propri del Servizio di Prevenzione e Protezione di cui all'art. 33 del D.Lgs. 81/2008. Le prestazioni richieste sono quelle definite dal medesimo D. Lgs. n. 81/2008. A titolo esemplificativo e non esaustivo, rientra tra esse lo svolgimento delle seguenti attività:

1. individuazione di eventuali fattori di rischio, valutazione dei rischi ed eventuale modifica delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
2. aggiornamento del Documento di valutazione dei rischi (DVR);
3. predisposizione/modifica/aggiornamento del Piano di Emergenza e delle procedure in esso previste (Piano di Evacuazione e Piano di Primo Soccorso) comprese le planimetrie e la segnaletica;
4. organizzazione della squadra di dipendenti incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei dipendenti e degli alunni in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza (addetti Antincendio e Addetti al Primo Soccorso);
5. sopralluogo degli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta del Dirigente Scolastico: di ogni sopralluogo il RSPP dovrà redigere e sottoscrivere un verbale;
6. indicazione delle priorità per l'elaborazione dei piani di intervento e delle richieste da sottoporre agli Enti proprietari degli edifici scolastici, ai sensi dell'art. 18, comma 3 e dell'art. 64 del D. Lgs. 81/2008;
7. indicazione delle misure di prevenzione e protezione conseguenti alla valutazione dei rischi;
8. programmazione delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
9. partecipazione alla riunione periodica di cui all'art. 35 del D. Lgs. n. 81/2008;
10. informazione ai lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione in caso di incendio e terremoto;
11. esecuzione di corsi di formazione generale di n. 12 ore per il personale sprovvisto di certificata formazione, con verifica finale, da realizzare per gruppi con un numero massimo di 35 lavoratori (docenti e personale ATA), secondo i contenuti indicati nell'Accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011;
12. consulenza per l'individuazione dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI);

Firmato digitalmente da IVANA OTTONELLO



ISTITUTO COMPRESIVO VALLE STURA

SCUOLA DELL' INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO

Piazza 75 Martiri, 3 - 16010 MASONE (GE)- Tel. 010 926018- Fax 010 926664

E-mail: geic81400g@istruzione.it - Codice Fiscale 95062280102

13. consulenza in merito alle modalità di esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi;
14. consulenza in merito all'adozione dei provvedimenti e delle misure di prevenzione evidenziate nei Documenti di Valutazione dei rischi (DVR e DUVRI);
15. informazione sulle norme di legge che comportino modifiche alle misure indicate nei documenti di valutazione dei rischi;
16. consulenza nei rapporti con gli Enti locali, il RLS e gli Organi di Vigilanza (ASL, VV.F.);
17. assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e di Controllo;
18. assistenza nella individuazione e nell'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola;
19. collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione di misure per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento e ampliamento degli edifici scolastici, ove richiesto dal committente;
20. elaborazione e aggiornamento delle liste di controllo per l'esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi prescritte dal Cap. 12 del D.M. 26 Agosto 1992 e delle attrezzature didattiche;
21. predisposizione della modulistica e assistenza nella effettuazione delle prove di evacuazione;
22. controllo della regolare tenuta del registro dei controlli periodici;
23. controllo della regolare tenuta del registro degli infortuni.

Eventuali inadempienze che diano luogo a sanzioni nei confronti del Dirigente Scolastico saranno oggetto di una presunzione relativa di responsabilità per inadempienza contrattuale da parte del RSPP.

ART. 3 CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Diploma di laurea specificamente indicata al c. 5 dell'art. 32 del D.Lgs. 81/08	Punti 10
Diploma di istruzione secondaria superiore integrato da attestati di frequenza di specifici corsi di formazione di cui al c.2 dell'art. 32 del D.Lgs. 81/08	Punti 5
Incarichi svolti come RSPP nelle istituzioni scolastiche	Punti 3 per ogni anno
Incarichi svolti come RSPP presso altri enti pubblici o privati	Punti 1 per ogni anno
Frequenza di corsi di formazione e aggiornamento sul tema della sicurezza nei luoghi di lavoro oltre a quelli previsti per l'accesso	Punti 1 per ogni corso di formazione
Attestati corsi di formazione relativi a rischi specifici: elettrico, esplosioni, laboratori, ecc.	Punti 1 per ogni attestato specifico
Docenza in corsi di formazione sulla sicurezza rivolti a personale scolastico e/o alunni	Punti 3 per ogni corso di formazione

Firmato digitalmente da IVANA OTTONELLO



ISTITUTO COMPRENSIVO VALLE STURA

SCUOLA DELL' INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO

Piazza 75 Martiri, 3 - 16010 MASONE (GE)- Tel. 010 926018- Fax 010 926664

E-mail: geic81400g@istruzione.it - Codice Fiscale 95062280102

Docenza in corsi di formazione sulla sicurezza rivolti a contesti non scolastici	Punti 1 per ogni corso di formazione
---	--------------------------------------

ART. 4

DURATA DELLA PRESTAZIONE E COMPENSO

In contratto ha durata annuale a decorrere dalla sottoscrizione dello stesso. Il compenso economico netto è pari a euro 2.290,00.

È fatta salva la facoltà di recesso unilaterale e qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di non aggiudicare l'incarico qualora nessuna delle disponibilità pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze della Scuola, in considerazione del carattere fiduciario dell'incarico di RSPP e dell'importanza di avvalersi di professionalità tali da garantire un'assistenza qualificata, nel conferimento dell'incarico.

ART.5

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria domanda corredata della documentazione comprovante il possesso delle competenze richieste, **entro le ore 12.00 del giorno sabato 25 ottobre 2025**, tramite email ad geic81400g@istruzione.it o tramite pec all'indirizzo geic81400g@pec.istruzione.it.

Il Dirigente Scolastico
Ivana Ottonello
Firmato digitalmente