



ISTITUTO COMPRENSIVO VALLE STURA

SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA 1° GRADO

Piazza 75 Martiri, 3 - 16010 MASONE (GE)

Tel. 010 926018 - Fax 010 926664

E-mail: geic81400g@istruzione.it



IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- VISTO il D.I. 129/2018;
- VISTO il programma annuale 2020, approvato dal Cdl nella seduta del 19.12.2019 con delibera n. 2;
- VISTA l'assegnazione con nota 30064 del 20.12.2019 del finanziamento di € 24.637,11 da parte del MIUR per contratti di pulizia ed altre attività ausiliarie – periodo 1.1.2020 – 29.02.2020;
- VISTA la determina 3270/VI.02 del 27.12.2019 con la quale si proroga il contratto stipulato con la CNS Società Cooperativa di Bologna - P.I. 03609840370, fino al 29.02.2020;
- ACCERTATO il contributo della soc. sportiva A.S.D. PALLAVOLO VALLESTURA di € 80,00 per l'utilizzo palestra, versato sul c/c della scuola in data 4.02.2020;
- VISTA l'assegnazione con nota 3746 del 17.02.2020 del finanziamento di € 3.407,16 da parte del MIUR per l'acquisto di materiali di pulizia – EF 2020;
- VISTI i versamenti fatti dalle famiglie di Masone per coprire parte delle spese relative al corso di lingua inglese ed esame Trinity classi VA e VB scuola primaria Masone;
- VISTI i versamenti fatti dalle famiglie di Campo Ligure per coprire le spese relative al corso di lingua inglese classi IA e VA ed esame Trinity classe VA scuola primaria di Campo Ligure;
- VISTA l'assegnazione con nota 7115 del 18.03.2020 del finanziamento di € 1.000,00 da parte del MIUR per la formazione, Azione #28 del PNSD - Animatore digitale – EF 2020;
- VISTA la comunicazione da parte di Flixbus Noleggio del rimborso di €.100,00 relativo al noleggio pullman viaggio A/R Masone-Torino effettuato a maggio 2019;
- VISTO l'avanzo di amministrazione definitivo, determinato al 31.12.2019 in € 86.506,65, con una differenza in più rispetto al presunto indicato nel PA 2020 di € 621,12;
- VISTA la nuova Convenzione di cassa stipulata con il BPM dal 1.1.2020 che comporta un onere forfettario per l'ISA di € 1.000,00 annui;
- VISTA la necessità di provvedere a sistemazione contabile nel P02 – Progetti Masone, per acquisti progetto lettura e altri materiali di consumo;
- TENUTO CONTO che il P2-5 Competenze di base 2019, a saldo dell'ultimo modulo, prevede un minore finanziamento per € 1.262,42 (2.1 – Fondi europei);
- VISTA l'assegnazione da parte del Comune di Rossiglione del finanziamento per l'acquisto di materiale didattico per il sostegno degli alunni a.s. 2018/19;
- VISTA l'assegnazione con riferimento all'articolo 120, comma 2, del D.L. 18 del 2020 e al D.M. 187 del 26 marzo 2020, Allegato 1 - riparto fondi alle I.S.A. - dei seguenti finanziamenti da parte del Ministero dell'Istruzione – EF 2020:
 - € 1.166,90 per dotarsi immediatamente di piattaforme e di strumenti digitali utili per l'apprendimento a distanza, o di potenziare quelli già in dotazione, nel rispetto dei criteri di accessibilità per le persone con disabilità (art. 120, comma 2, lett. a);
 - € 8.601,08 per mettere a disposizione degli studenti meno abbienti, in comodato d'uso, dispositivi digitali individuali per la fruizione delle piattaforme di cui alla lettera a), nonché per la necessaria connettività di rete (art. 120, comma 2, lett. b);
 - € 583,45 per formare il personale scolastico sulle metodologie e le tecniche per la didattica a distanza (art. 120, comma 2, lett. c);
- VISTA l'assegnazione, con riferimento all'articolo 77 del D.L. 18 del 2020, del finanziamento di € 3.749,34 da parte del MIUR – EF 2020 per garantire idonee

condizioni igienico sanitarie dei locali, ovvero dispositivi di protezione e igiene personale per l'intera comunità scolastica;

- **TENUTO CONTO** che il finanziamento D.M. 187 per i dispositivi in comodato d'uso non appare sufficiente a soddisfare le richieste delle famiglie e pertanto è necessario integrarlo con un prelevamento dall'avanzo di amm.ne non vincolato;
- **VISTA** l'assegnazione con riferimento all'articolo 231 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34 "c.d. Decreto rilancio" – "Misure per sicurezza e protezione nelle istituzioni scolastiche statali e per lo svolgimento in condizioni di sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021". Dotazioni finanziarie per la ripresa dell'attività didattica a settembre:
 - ✓ lettera b):
 - o fornitura di dispositivi di protezione e di materiali per l'igiene individuale (a titolo esemplificativo, mascherine chirurgiche o di comunità¹, FFP2, FFP3, guanti monouso, gel disinfettanti);
 - o fornitura di prodotti di igiene degli ambienti (a titolo esemplificativo, disinfettanti per arredi, per pavimenti);
 - o fornitura di ogni altro materiale, anche di consumo, in relazione all'emergenza epidemiologica da COVID-19 (a titolo esemplificativo, termo scanner, pannelli in plexiglass, kit pronto soccorso, macchinari per pulizie);
 - ✓ lettera f):
 - o servizi di progettazione degli spazi didattici per garantire le condizioni di sicurezza rispetto alla situazione epidemiologica;
 - o fornitura di arredi scolastici, anche con riferimento alla didattica a distanza (a titolo esemplificativo, banchi modulari componibili);
 - o servizi di progettazione e gestione delle aree esterne per garantire le condizioni di sicurezza rispetto alla situazione epidemiologica (a titolo esemplificativo, adeguamento e gestione delle aree verdi);
 - o servizi di progettazione e fornitura di apposita segnaletica per garantire la ripresa dell'attività scolastica in condizioni di sicurezza rispetto alla situazione epidemiologica;
 - o fornitura e installazione di prodotti per la sorveglianza (a titolo esemplificativo, videocamere e monitor);
 - o piccola manutenzione e servizi di pulizia straordinaria, sanificazione e disinfezione;
 - o servizi di manutenzione degli arredi e attrezzature (a titolo esemplificativo, attrezzature laboratori, attrezzature palestra);
 - o altri interventi di adattamento di spazi interni ed esterni e delle loro dotazioni allo svolgimento dell'attività didattica in condizioni di sicurezza;
- **VISTA** la determina del Comune di Tiglieto n.38 del 05.06.2020 per il finanziamento del progetto di Musica svolto dall'esperto nella pluriclasse;
- **VISTI** gli ulteriori versamenti previsti dalle famiglie per coprire le spese relative al corso di lingua inglese classe IA scuola primaria Campo Ligure;

DELIBERA

DECRETO 4 FEBBRAIO:

- ✓ La maggior entrata di € **24.637,11** in A01-1 Funzionamento generale e decoro della scuola destinata alla voce 3.10.6 Terziarizzazione dei servizi;
- ✓ L'integrazione della disponibilità mediante lo storno di 0,01 € dalla voce 2.3.10, tenuto conto che la fatturazione mensile per il servizio ammonta a € 12.318,56;
- ✓ La maggior entrata di € **80,00** in A3-1 Didattica con destinazione alla voce 2.3.8 Materiali di consumo tecnico specialistici.

DECRETO 25 FEBBRAIO:

- ✓ La maggior entrata di € **3.407,16** in A1-1 - Funzionamento generale e decoro della scuola destinata alla voce 2.3.11 – altri materiali e accessori n.a.c.;
- ✓ La maggiore entrata di fondi privati vincolati (famiglie - 6.10) di € **2.267,00** in P2-1 Progetti scuole Masone, destinata alla voce 3.2.9 – Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.;
- ✓ La Maggiore entrata di fondi privati vincolati (famiglie - 6.10) di € **2.053,00** in P2-2 Progetti scuole Campo Ligure, destinata alla voce 3.2.9 – Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.;

- ✓ La maggiore entrata di € **1.000,00** (altri fondi statali vincolati - 3.6) da destinarsi in P4-4 Formazione Animatore digitale, destinata alla voce 3.5.1 – Formazione professionale generica;
- ✓ La maggiore entrata di € **100,00** (fondi privati vincolati 8.5 – Rimborso Flixbus) da destinarsi in A5-1 Visite e viaggi istruzione, destinata alla voce 3.12.1 Spese visite e viaggi istruzione;

INOLTRE

- ✓ La seguente variazione dell'avanzo di amm.ne:
 - 238,69** € (non vincolato - 1.1) portate a diminuzione della disponibilità da programmare;
 - +**169,71** € orientamento (vincolato – 1.2) destinati a A6-2 Attività di orientamento
 - +**690,10** € formazione (vincolato – 1.2) destinati a P4-2 Formazione Ambito 01;
- ✓ L'ulteriore variazione di prelevamento dall'avanzo non vincolato (1.1) di € **1.000,00** in A2-1 Funzionamento amm.vo, destinati alla voce 3.13.1 Somme destinate Ist. Tesoriere;
- ✓ Lo storno di € **102,35** all'interno del P2-1 Progetti scuole Masone, da 2.3.8 materiali tecnico-specialistici a 2.2.2 pubblicazioni;
- ✓ La diminuzione di € **1262,42** del residuo attivo n.47/2018 da 10.877,49 a 9.615,07 e la diminuzione dell'avanzo vincolato dell'avviso PON 1953 da € 4.489,16 a € 3.226,74.

DECRETO 30 MARZO:

- ✓ La maggior entrata di € **848,53** (fondi vincolati Comune Rossiglione - 5.4) da destinarsi in P2-3 - Progetti scuole Rossiglione, alla voce 4.3.17 – Beni investimento hardware (DaD alunni con sostegno);
- ✓ La maggior entrata di € **1.166,90** (altri fondi statali vincolati - 3.6) da destinarsi in A3-2 - Funzionamento didattico, Risorse ex. Art.120 D.L. 18/2020, alla voce 4.3.16 – beni investimento, tablet e dispositivi telefonia;
- ✓ La maggior entrata di € **8.601,08** (altri fondi statali vincolati 3.6) da destinarsi in A3-2 - Funzionamento didattico, Risorse ex. Art.120 D.L. 18/2020, alla voce 4.3.16 – beni investimento, tablet e dispositivi telefonia;
- ✓ La maggiore entrata di € **583,45** (altri fondi statali vincolati - 3.6) da destinarsi in P4-5 Formazione, Risorse ex. Art.120 D.L. 18/2020, alla voce 3.5.1 – Formazione professionale generica;
- ✓ La maggiore entrata di € **3.749,34** (altri fondi statali vincolati - 3.6) da destinarsi in A1-1 - Funzionamento generale e decoro della scuola, alla voce 2.3.11 – altri materiali e accessori n.a.c..
- ✓ La seguente variazione dell'avanzo di amm.ne:
 - 2.143,90 € (non vincolato - 1.1) da destinare nell'A3-1 Funz. Didattico, alla voce 4.3.16 – beni investimento, tablet e dispositivi telefonia.

DECRETO 5 GIUGNO:

- ✓ La maggiore entrata di € **28.439,15** (altri fondi statali vincolati - 3.6) da destinarsi in A1-1 - Funzionamento generale e decoro della scuola, "Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2020" alla voce 2.3.11 – altri materiali e accessori n.a.c.;
- ✓ La maggiore entrata di € **135,63** (fondi vincolati Comune Tiglieto – 5.4) da destinarsi in P2-4 Scuola Tiglieto:
 - € 100,00 in 3.2.9 - prestazioni professionali e specialistiche;
 - € 25,00 in 3.2.13 – prestaz. prof. e specialistiche – Ritenute erariali;
 - € 10,63 in 3.2.14 - prestaz. prof. e specialistiche – IRAP.
- ✓ La Maggiore entrata di fondi privati vincolati (famiglie - 6.10) di € **190,00** in P2-2 Progetti scuole Campo Ligure, destinata alla voce 3.2.9 – Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.;

INOLTRE

Per il versamento delle ritenute su compenso esperto progetto "Musica" primaria Masone classi 3A – 4A e 4B:

- ✓ Lo storno di €. **1394,38** all'interno del P2-1 Progetti scuole Masone, da 2.3.8 materiali tecnico-specialistici a:
 - €.1.287,50 in 3.2.9 - prestazioni professionali e specialistiche;
 - €. 75,00 in 3.2.13 - prestaz. prof. e specialistiche – Ritenute erariali;
 - €. 31,88 in 3.2.14 - prestaz. prof. e specialistiche – IRAP.

Per il compenso agli esperti progetto "Music-English" infanzia Campo Ligure:

- ✓ Lo storno di €. **300,00** all'interno del P2-2 Progetti scuole Campo Ligure, da 2.3.11 materiali e accessori n.a.c. a 3.2.9 - prestazioni professionali e specialistiche.

Per la restituzione alle famiglie delle quote versate per i progetti di Lingua Inglese svolti solo parzialmente nelle scuole primarie di Campo Ligure, classi 1A e 5A e Masone, classi 5A e 5B:

- ✓ Lo storno di €. **2.267,00** all'interno del P2-1 Progetti scuole Masone, da 3.2.9 - prestazioni professionali e specialistiche a 9.2.4 – Restituzione versamenti non utilizzati alle famiglie.
- ✓ Lo storno di €. **1.633,00** all'interno del P2-2 Progetti scuole Campo Ligure, da 3.2.9 - prestazioni professionali e specialistiche a 9.2.4 – Restituzione versamenti non utilizzati alle famiglie.

Per il noleggio stampante della segreteria:

- ✓ Lo storno di €. **250,00** all'interno del P4-3 Progetti Formazione I.N., da 3.5.1 - Formazione prof. generica a 3.7.4 – Noleggio hardware.

Per il versamento dell'IVA all'Erario del rinnovo annuale del software Regel della segreteria:

- ✓ Lo storno di €. **13,00** all'interno del A2-1 - Funzionamento amm.vo, da 5.1.1 – Spese postali a 3.7.6 – Licenze software.

A pareggio, le entrate e le spese ammontano ad € 339.883,10.

Omissis

Non essendoci altro argomento all'ordine del giorno, la seduta termina alle ore venti.

IL SEGRETARIO DEL C.I.
(Nicoletta Piombo)

IL PRESIDENTE DEL C.I.
(Maria Giovanna Pizzorni)