



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo "Valle Stura"

Piazza 75 Martiri, 3 - 16010 Masone (GE)
Tel. 010926018 - Fax 010926664 - PEC geic81400g@pec.istruzione.it

Prot.n. 403/IV.06

Masone, 9 febbraio 2017

Alle Ditte invitate

Loro Sedi

Oggetto: Invito a presentazione di offerta per l'effettuazione dei viaggi d' istruzione anno 2017.

Art. 1 - Generalità

- VISTO il D.Lgs. 163/2006;
 - VISTO il D.I. 44/01;
 - VISTO il Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2016/17;
 - VISTE le delibere dei Consigli di Classe
 - VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.16 del 28.11.2016, con la quale vengono stabiliti i criteri per l'aggiudicazione;
 - VISTO il programma annuale anno 2017;
- si invitano** le ditte in indirizzo a presentare la propria migliore offerta per l'effettuazione dei viaggi d'istruzione anno 2017 come da allegato 2.

Art. 2 - Ente appaltante

ISTITUTO COMPRENSIVO “VALLE STURA” – Piazza 75 Martiri, 3 – 16010 Masone (GE)

Art. 3 - Oggetto

Il presente capitolato ha per oggetto:

- La fornitura di noleggio pullman per i viaggi di un solo giorno e la fornitura di servizi di agenzia (viaggio + hotel + guide) per il viaggio di due giorni, come dettagliato nelle schede riportate nell'allegato 2.

Art. 4 - Requisiti ed obblighi per la partecipazione

Le imprese interessate alla presentazione di offerte dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti, pena l'esclusione:

- Iscrizione al registro delle imprese presso la CCIAA con un oggetto sociale compatibile con quello del presente appalto;
- Non essere in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare ai sensi dell'art. 38 del D.L.vo n. 163/2006 e successive modificazioni;

Art. 5 - Modalità di partecipazione

L'offerta dovrà pervenire in busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura recante la dicitura esterna **“Contiene preventivi viaggi istruzione anno 2017”**.

La stessa dovrà contenere a sua volta:

- **Busta n.1** chiusa contenente la dichiarazione redatta secondo l'allegato 1.
- **Busta n.2** chiusa contenente l'offerta economica/tecnica divisa per ogni singolo lotto d'interesse come da allegato 3.

Le ditte potranno inviare la propria offerta sia tramite posta ordinaria, sia consegnate a mano.

Tutta la documentazione dovrà pervenire entro e non oltre le ore **12,00** del giorno **28 febbraio 2017**. Farà fede

esclusivamente il timbro di ricezione apposto dall’Ufficio Protocollo dell’Istituto
Non saranno valutate offerte condizionate o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano senza riserva tutte le condizioni riportate nel presente capitolato.

Art. 6 – Pubblicità

Il presente invito alla gara è diffuso con le seguenti modalità:

- Pubblicazione sull’albo on-line del sito web della scuola (www.icvs.it)
- Invio agli operatori economici in numero non inferiore a cinque con invito alla presentazione delle offerte.

Art. 7 - Espletamento della gara

La commissione nominata da questa Amministrazione provvederà entro il giorno **04/03/2017** all’apertura delle buste. (La data e ora esatta verranno comunicate in seguito).

La presente informazione vale come invito per i partecipanti che intendano presenziare.

Art. 8 - Valutazione delle offerte

L’Istituzione scolastica si riserva di procedere all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché pienamente rispondente ai requisiti richiesti oppure di non procedere ad alcuna aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti idonea o superi la disponibilità finanziaria.

L’aggiudicazione dei viaggi avverrà per ogni singolo lotto.

Art. 9 - Criteri per la valutazione delle offerte

L’istituzione scolastica valuterà esclusivamente offerte fatte pervenire con modalità conformi al precedente art. 5.

Ogni singolo lotto sarà aggiudicato all’impresa la cui offerta risulterà economicamente e qualitativamente più vantaggiosa.

La valutazione delle offerte sarà effettuata sulla base dei seguenti elementi:

Offerta Economica **max 70 punti**

Maggiore massimale copertura rischi persone trasportate **max 15 punti**

Anno di immatricolazione **max 12 punti, così suddivisi:**

- anno 2015 e seguenti max 12 punti
- anni compresi tra il 2014 e il 2012 max 8 punti
- anni compresi tra il 2011 e 2009 max 4 punti
- anni precedenti al 2009 0 punti

Soddisfazione servizi anni precedenti **max 3 punti**

Solo per il lotto n.14: Trieste e Aquileia – CIG: Z961D2AA6D:

Offerta Economica **max 65 punti**

Maggiore massimale copertura rischi persone trasportate **max 15 punti**

Anno di immatricolazione **max 12 punti, così suddivisi:**

- anno 2015 e seguenti max 12 punti
- anni compresi tra il 2014 e il 2012 max 8 punti
- anni compresi tra il 2011 e 2009 max 4 punti
- anni precedenti al 2009 0 punti

Categoria hotel **max 6 punti, così suddivisi:**

- 4 stelle max 6 punti
- 3 stelle sup. max 4 punti
- 3 stelle max 2 punti

- inferiore alle 3 stelle

0 punti

Presenza di sorveglianti notturni

max 1 punto

Senza cauzione

max 1 punto

Il punteggio relativo alle **offerte economiche** sarà attribuito sulla base della seguente formula:

Punteggio : Pminimo x Punteggio massimo

Px

dove P minimo sarà la quotazione economica più bassa tra le offerte pervenute, mentre Px sarà la quotazione dell'offerta in esame.

Il punteggio relativo al **massimale assicurativo** sarà attribuito sulla base della seguente formula:

Punteggio: Px x Punteggio massimo

Pmassimo

dove P massimo sarà il massimale più alto tra le offerte pervenute, mentre Px sarà il massimale dell'offerta in esame.

A parità di punteggio complessivo, l'ordine di collocazione nella graduatoria sarà assegnato a sorteggio.

Art. 10 – Comunicazione aggiudicazione

Entro cinque giorni lavorativi dalla decisione verrà comunicato a tutti i concorrenti il nome della ditta aggiudicataria.

Art. 11 - Obblighi e oneri della ditta aggiudicataria

La ditta aggiudicataria dovrà assicurare l'assistenza con proprio personale specializzato e non potrà cederla in subappalto.

Art. 12 – Allerta meteo

Si intende che in caso di allerta meteo di colore Arancione o Rosso, diramato dalla Protezione Civile, il viaggio dovrà essere rinviato ad altra data, se possibile, o annullato senza costi per la ns. Istituzione scolastica.

Art 13 - Modalità di pagamento

Il pagamento del servizio sarà effettuato entro 30gg. dal ricevimento della fattura elettronica.

Art 14 - Privacy

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente bando, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (D.L.vo 196/2003).

Le candidature dovranno contenere l'assenso al trattamento dei dati.

Il responsabile del trattamento dei dati e del procedimento è il dirigente scolastico dott.ssa Ivana Ottonello.

Allegati:

mod.1- Dichiarazione requisiti ed obblighi partecipazione

mod.2- Prospetto mete dei viaggi d'istruzione

mod.3- Prospetto da utilizzarsi per l'offerta

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Ivana Ottonello

documento firmato digitalmente