



RELAZIONE DEL D.S.G.A.
SULLO STATO D'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA ANNUALE
ESERCIZIO FINANZIARIO 2025

Il programma annuale approvato in data 24/02/2025 per un complessivo a pareggio di Euro 454.359,56 è stato oggetto ad oggi di variazioni e storni che hanno portato il complessivo a pareggio pari a Euro 457.140,09, a tal fine di seguito si elencano le variazioni già disposte:

	ENTRATA	USCITA
04 03 - ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI	1.724,52	
06 07 - ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI	1.056,00	
12 02 - INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	0,01	
A01 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA		0,01
P03 03 - CERTIFICAZIONI PLIDA		1.056,00
Z01 - Disponibilità finanziaria da programmare		1.724,52
	2.780,53	2.780,53

Per tali variazioni si rimanda ai relativi provvedimenti.
Ad oggi le risultanze contabili risultano essere quelle riepilogate nel modello H bis di seguito riportato.

Preme sottolineare:

Per le Entrate

Le entrate previste risultano accertate per una percentuale pari al 7,97%

Per le Spese

Le spese impegnate risultano essere pari al 10,45% di quelle previste.

Relativamente ai fondi PNRR si precisa:

per i **DM 65/2023 e 66/2023** sono stati liquidati compensi fino al raggiungimento dell'acconto. Non è possibile fare anticipi di cassa per quanto riguarda le spese di personale;
per il **DM 19/2023** si sono concluse le attività nei mesi di maggio e giugno e non sono ancora stati liquidati i compensi. Verranno liquidati presumibilmente nei mesi di luglio e agosto;
per il **Pnrr Scuola 4.0** è stata liquidata la fattura relativa agli acquisti pari ad € 61.350,02.

Relativamente Progetto FAMI "Nuovi percorsi" si precisa:



i tre corsi FAMI attivati si sono conclusi e il personale verrà liquidato presumibilmente nel mese di luglio.

Relativamente al corso PON “Disegno e costruisco” tenuto da docente esterno si precisa:

è terminato ma non è stato liquidato in quanto l’esperto esterno non ha, a tutt’oggi, presentato la fattura nonostante i solleciti. E’ bloccata, pertanto, anche la liquidazione alla docente tutor.

Corso di ampliamento dell’offerta formativa “taglio e cucito”:

sono stati volti due corsi, tenuti da personale esterno. Si sono conclusi a giugno. Si sono autofinanziati col contributo dei partecipanti. La fattura ricevuta ricevuta il 30 giugno verrà liquidata nel mese di luglio.

Il **saldo cassa** in data odierna è pari a Euro 252.745,81.

La **consistenza del fondo di riserva** è pari a Euro 1.000,00

La **consistenza della voce Z01** (disponibilità finanziaria da programmare) è pari a Euro 21.485,15.

Il **conto corrente postale** ha i seguenti risultati:

Saldo al 30/06/2025 € 450, 79

Il fondo minute spese ha la seguente situazione:

Fondo anticipato	€ 800,00
Spese effettuate	€ 183,00
Saldo a mani Direttore S.G.A.	€ 617,00

Mi dichiaro disponibile a eventuali specifiche delucidazioni anche in sede di seduta consiliare.

Cogorno, 30 giugno 2025

Il DIRETTORE S.G.A.

Maria Stefania Ghiggeri

 Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti LEVANTE - TIGULLIO	<i>Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca</i> C.P.I.A. LEVANTE TIGULLIO DI GENOVA CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI <i>Soggetto pubblico di riferimento per l'apprendimento permanente</i> Unità amministrativa: <i>Sede centrale di Cogorno (GE)</i> <i>Sede associata di Genova - Sede associata di S. Margherita Ligure (GE)</i> Unità didattica: <i>Istituto Istruzione Secondaria Superiore P. Giannini – Chiavari (GE)</i> <i>Istituto Professionale Statale Superiore Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera Marco Polo - Genova</i> <i>Istituto Istruzione Secondaria Superiore Majorana-Giorgi – Genova</i> <i>Istituto Istruzione Secondaria Superiore F. Liceti - Rapallo (GE)</i>	 
---	--	--

Il Dirigente Scolastico
Loredana IACCARINO
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*