



## I.C. “ALIGHIERI DANTE”

Scuola dell’Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di 1° grado  
Via Gramsci, 16 (Pieris) 34075 San Canzian d'Isonzo Tel. 0481 76046  
C.F. 81003930310

e-mail: [goic80800r@istruzione.it](mailto:goic80800r@istruzione.it) [goic80800r@pec.istruzione.it](mailto:goic80800r@pec.istruzione.it)

sito web: <http://icsancanzian.edu.it/>

Prot. n. vedi segnatura

San Canzian d’Isonzo, 10 novembre 2022

**Oggetto: Determina per l’affidamento diretto del rinnovo del servizio “Nuvola - Amministrazione Digitale” per la gestione e conservazione sostitutiva dei documenti informatici per l’anno 2023, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 1.275,00 (IVA esclusa)**

**CIG Z503884F5F**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** il Regolamento d’Istituto Prot. n. 888-A6 del 13/02/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

**VISTO** il Programma Annuale 2022 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 16 del 02/02/2022;

**VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);

**VISTO** in particolare l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto



## I.C. “ALIGHIERI DANTE”

Scuola dell’Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di 1° grado  
Via Gramsci, 16 (Pieris) 34075 San Canzian d'Isonzo Tel. 0481 76046  
C.F. 81003930310

e-mail: [goic80800r@istruzione.it](mailto:goic80800r@istruzione.it) [goic80800r@pec.istruzione.it](mailto:goic80800r@pec.istruzione.it)

sito web: <http://icsancanzian.edu.it/>

dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»; **VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;

**VISTE** le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

**VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.L. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

**VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTO** l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenuti ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

**ATTESA** la necessità di rinnovare il servizio di gestione documentale e conservazione sostitutiva per l'anno 2023 (comprensivo nello specifico di gestione documentale, gestione firma digitale e marche temporali, bacheche digitali, mail processing, conservazione sostitutiva, accesso civico, MAD, modulistica, whistleblowing) al fine di garantire il prosieguo dell'attività di gestione e conservazione digitale dei documenti informatici nel rispetto delle norme vigenti ed in particolare del Codice dell'Amministrazione digitale (CAD) e delle relative Linee Guida;

**CONSIDERATO** che il servizio di gestione e conservazione documentale (comprensivo nello specifico di gestione documentale, gestione firma digitale e marche temporali, bacheche digitali, mail processing, conservazione sostitutiva, accesso civico, MAD, modulistica, whistleblowing) attualmente utilizzato dall'Istituzione Scolastica è fornito dalla ditta “MADISOFT SOCIETA' PER AZIONI” con sede in Pollenza (MC) via Giovanni Falcone n. 5, C.F. e P.IVA 01818840439, e un eventuale cambiamento di fornitore comporterebbe un aggravio di tempi e costi relativamente alle fasi di migrazione dei dati e compatibilità degli archivi dei dati, senza tener conto della necessità di formare il personale amministrativo sull'utilizzo di un software differente rispetto a quello in uso;

**DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia;



## I.C. “ALIGHIERI DANTE”

Scuola dell’Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di 1° grado  
Via Gramsci, 16 (Pieris) 34075 San Canzian d'Isonzo Tel. 0481 76046  
C.F. 81003930310

e-mail: [goic80800r@istruzione.it](mailto:goic80800r@istruzione.it) [goic80800r@pec.istruzione.it](mailto:goic80800r@pec.istruzione.it)

sito web: <http://icsancanzian.edu.it/>

**DATO ATTO** che, nell’ambito degli Accordi Quadro stipulati da Consip S.p.A. e dello SDAPA realizzato e gestito da Consip S.p.A., non risultano attive iniziative aventi ad oggetto interventi comparabili con quelli da affidare con la presente procedura;

**VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l’individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

**VISTE** le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni»;

**RITENUTO** che il Prof. Silvio Ceneri, Dirigente dell’Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall’art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;

**VISTO** l’art. 6 bis della L. 241/90, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**VISTI** altresì l’art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.AC. n. 15, recanti «Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici»;

**TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**CONSIDERATO** di prevedere una durata contrattuale pari a 12 mesi;

**PRESO ATTO** che la spesa complessiva per il servizio in parola ammonta ad € 1.275,00 IVA esclusa, (€ 280,50 IVA, pari a € 1.555,50 IVA inclusa);

**TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell’affidatario, dei requisiti di ordine generale;

**DATO ATTO** che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall’art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto di affidamento;

**CONSIDERATO** che per espressa previsione dell’art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

**VISTO** l’art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l’Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

**TENUTO CONTO** che l’affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 1.275,00, oltre IVA (pari a € 1.555,50 IVA compresa) trovano presumibilmente copertura nel bilancio di previsione per l’anno 2023;

nell’osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione»,

**DETERMINA**

**Firmato digitalmente da SILVIO CENERI**



**I.C. “ALIGHIERI DANTE”**

**Scuola dell’Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di 1° grado**  
Via Gramsci, 16 (Pieris) 34075 San Canzian d'Isonzo Tel. 0481 76046  
C.F. 81003930310

e-mail: [goic80800r@istruzione.it](mailto:goic80800r@istruzione.it) [goic80800r@pec.istruzione.it](mailto:goic80800r@pec.istruzione.it)

sito web: <http://icsancanzian.edu.it/>

*Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:*

- di autorizzare, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l’affidamento diretto del servizio avente ad oggetto la gestione e conservazione sostitutiva dei documenti informatici anno 2023 (comprensivo nello specifico di gestione documentale, gestione firma digitale e marche temporali, bacheche digitali, mail processing, conservazione sostitutiva, accesso civico, MAD, modulistica, whistleblowing) all’operatore economico “MADISOFT SOCIETA’ PER AZIONI”, con sede in Pollenza (MC) via Giovanni Falcone n. 5, C.F. e P.IVA 01818840439, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 1.555,50 IVA inclusa (€ 1.275,00 + IVA pari a € 280,50);
- di autorizzare la spesa complessiva € 1.555,50 IVA inclusa da imputare sul capitolo A.2.1 “Funzionamento amministrativo” dell’esercizio finanziario 2023;
- di nominare il Prof. Silvio Ceneri quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell’Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Silvio Ceneri