

**I.C. "ALIGHIERI DANTE"****Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria I grado**

Via Gramsci, 16 - 34075 San Canzian d'Isonzo (GO) - Tel. 0481/76046

C.F. 81003930310

e-mail: goic80800r@istruzione.it goic80800r@pec.istruzione.itsito web: <http://icsancanzian.edu.it>

Prot. n. vedi segnatura

San Canzian d'Isonzo, lì 06 novembre 2023

Oggetto: Lettera di incarico per il collaudo del materiale e delle attrezzature acquistate in attuazione del progetto di cui al Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi”.

Titolo progetto: “Trasformazione delle classi in ambienti didattici innovativi”

Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-21754

CUP: F14D22003610006

L'Istituto Comprensivo “Alighieri Dante” di San Canzian d'Isonzo, con sede in San Canzian d'Isonzo via Gramsci n. 16, C.F. 81003930310, in persona del Prof. Silvio Ceneri, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante;

VISTI

- il Decreto Prot. n. 6931-VII.3 di data 09/10/2023, con il quale l'Istituzione scolastica ha definito l'avvio di una selezione volta al conferimento di n. 1 incarico di collaudatore per il collaudo del materiale e delle attrezzature acquistate in attuazione del progetto PNRR codice M4C1I3.2-2022-961-P-21754 dal titolo “Trasformazione delle classi in ambienti didattici innovativi” – CUP: F14D22003610006, con durata fino alla scadenza del progetto medesimo fissata al 31/12/2024;
- l'Avviso di selezione Prot. n. 6932-VII.3 di data 09/10/2023, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 09/10/2023;
- il verbale della commissione di valutazione delle istanze pervenute, nominata con Prot. n. 7362-VII.3 di data 18/10/2023 e la graduatoria formulata;
- il Decreto Prot. n. 7437- VII.3 di data 19/10/2023 di pubblicazione della graduatoria provvisoria;
- il decreto Prot. n. 7962-VII.3 di data 06/11/2023 di pubblicazione della graduatoria definitiva;
- il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale, Prot. n. 7980-VII.3 del 06/11/2023;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso Prot. n. 6931-VII.3 di data 09/10/2023, l'Istituto necessita di acquisire un collaudatore per il collaudo del materiale e delle attrezzature acquistate in attuazione del progetto PNRR di Istituto (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

- tra il personale interno dell'Istituto si è reso disponibile l'Assistente Tecnico (Personale ATA), che è risultata in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Sig.ra Coretta Del Frari risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale Prot. n. 7980-VII.3 del 06/11/2023;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a Coretta Del Frari l'incarico di collaudatore per il collaudo del materiale e delle attrezzature acquistate in attuazione del progetto PNRR di Istituto codice M4C113.2-2022-961-P-21754 intitolato “Trasformazione delle classi in ambienti didattici innovativi” con codice CUP F14D22003610006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento dei compiti di seguito indicati nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. – Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate.
- Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature richieste nel piano degli acquisti, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle installate.
- Collaborare con i Referenti d'Istituto per eseguire verifiche e controlli di tutta la fornitura rispetto alle caratteristiche di qualità e di costo, alla loro efficacia funzionalità e alla corrispondenza di hardware e software alle prestazioni richieste dichiarate dall'azienda fornitrice.
- Verificare di concerto con la ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione.
- Verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano adeguati alle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro.
- Verificare che le attrezzature ed eventuali impianti realizzati siano rispettosi del principio DNSH e dei principi CAM.
- Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste.
- Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature.
- Redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati.
- Collaborare con il DS, il DSGA, il Progettista e le altre figure che si occupano della realizzazione del Progetto per tutte le problematiche relative alle operazioni di collaudo.
- Coordinarsi con il RSPP per la verifica della corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici.
- Gestire la piattaforma FUTURA per gli adempimenti di competenza.
- Redigere il timesheet relativo alla propria attività.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L’incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all’articolo 1, comma 1, al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative Prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. L’incarico ha durata dalla data odierna e fino alla scadenza del Progetto in oggetto fissata al 31/12/2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l’Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo stato pari ad € 860,00 (euro ottocentesanta/00), rapportato alle ore effettivamente prestate, come risultanti dal timesheet che l’Incaricato dovrà compilare. La prestazione professionale svolta dal Personale incaricato sarà retribuita in base agli importi orari previsti dal CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle ore effettivamente svolte, entro 60 giorni dalla conclusione delle attività e compatibilmente con l’assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di missione del PNRR del Ministero dell’Istruzione e del Merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell’Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Silvio Ceneri

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

L’INCARICATO

per accettazione

Sig.ra Coretta Del Frari