

**DOMANDA PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA
DEGLI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI
PER LA SOSTITUZIONE DEI D.S.G.A. (a. s. 2022/2023)**

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal **D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”.

In particolare:

- I dati riportati dal richiedente assumono il **valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46**; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il richiedente che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione. È necessario allegare copia di documento di identità in corso di validità.
- I competenti uffici dell'amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal richiedente secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura.

**ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LIGURIA
UFFICIO TERRITORIALE DI LA SPEZIA**

Domanda da inoltrare all'Ufficio scolastico territorialmente competente entro il 7 settembre 2022.

RISERVATO ALL'UFFICIO
PROT. N.
DEL / /

Il/La sottoscritto/a:

cognome nome

nato/a a , provincia il/...../.....

codice fiscale

recapito: via comune (.....)

1° recapito telefonico 2° recapito telefonico

indirizzo e-mail

con contratto

- a tempo **indeterminato** in qualità di **assistente amministrativo nella provincia di**

- a tempo **determinato** fino al 31/08/2023 in qualità di **assistente amministrativo nella provincia di**

di

titolare presso comune (.....)

in servizio presso comune (.....)

DICHIARA

ai sensi del D.P.R. 445/00, consapevole delle responsabilità amministrative e penali derivanti da dichiarazioni non rispondenti al vero:

- di essere incluso nella graduatoria definitiva per la mobilità professionale di cui al CCNI 3 dicembre 2009;
- di aver svolto servizio nel profilo di D.S.G.A. per almeno un anno scolastico a partire dal 2000/2001;
- dal/...../..... al/...../..... presso

- dal/...../..... al/...../..... presso
- dal/...../..... al/...../..... presso
- dal/...../..... al/...../..... presso
- dal/...../..... al/...../..... presso

■ di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- diploma di laurea previsto dal CCNL del 29/11/2007 (punti 5);
- laurea specialistica, o appartenente al vecchio ordinamento, diversa da quella richiesta per l'accesso al Profilo di area D di cui alla tabella B allegata al vigente CCNL comparto scuola (punti 3);
- laurea triennale richiesta per l'accesso al profilo di coordinatore amministrativo (punti 1,5);
- laurea triennale diversa da quella richiesta per l'accesso al profilo di coordinatore amministrativo (punti 0,75);

- di essere beneficiario della seconda posizione economica di cui all'art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008;

- di essere beneficiario dell'art. 7 del C.C.N.L. 7/12/2005.

DICHIARA ALTRESI'

- di aver diritto ad una valutazione dei titoli di servizio per un totale di punti (all. 1);
- di non aver rifiutato l'incarico di sostituzione del D.S.G.A. per l'a.s. 2022/2023 all'interno dell'istituzione scolastica di appartenenza.
- comunica la propria disponibilità per la copertura di posti dei D.S.G.A. vacanti e/o disponibili per tutto l'anno scolastico in ordine alle seguenti preferenze:

| Codice meccanografico/Istituzioni Scolastiche | Preferenza sede |
|---|-----------------|
| SPIC80800V - IC ISA 21 FOLLO | |
| SPIC80500B - IC ISA 23 LEVANTO | |

Data/...../.....

Firma

ALLEGATO 1 - Tabella di valutazione dell'anzianità di servizio

| Tipo di servizio | Anni/Mesi | Punteggio spettante |
|---|------------------|----------------------------|
| per ogni anno di effettivo servizio prestato (per almeno 180 gg. in ciascuno degli anni considerati) nella funzione di sostituzione del DSGA compreso l'a.s. 2021/2022 (punti 1,00) | | |
| per ogni mese di effettivo servizio prestato in qualità di responsabile amministrativo o coordinatore amministrativo (punti 0,05) | | |
| per ogni anno di effettivo servizio prestato in qualità di assistente amministrativo compreso l'a.s. 2021/2022 - scorporato da eventuale servizio da DSGA ff (punti 0,10) | | |