



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
MONTE ARGENTARIO-GIGLIO**
P. LE SANT'ANDREA N. 25/26 - 58019 MONTE ARGENTARIO (GR)



C.F.: 82004650535 – Cod. Min. gric82500n

TEL.0564/812590 - FAX.0564/813582

e-mail: gric82500n@istruzione.it e-mail cert: gric82500n@pec.istruzione.it

Sito Web: www.scuolargentariogiglio.edu.it

Codice Univoco Ufficio (per fatturazione elettronica): UFY70R

**AL PERSONALE SCOLASTICO
ALL'ALBO ON LINE
AL SITO WEB**

OGGETTO: AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE E/O ESTERNE, IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI NON COINCIDENTI CON L'ORARIO DI SERVIZIO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL, DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE) - ESPERTO /TUTOR / FIGURA AGGIUNTIVA

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”.

CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPN-TO-2025-76

CUP: E14D25001800007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante ‘Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche’ e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'avviso prot. 57173 del 14 aprile 2025 Fondi Strutturali Europei – “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” - Avviso pubblico “Percorsi di orientamento nelle scuole



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MONTE ARGENTARIO-GIGLIO



P. LE SANT'ANDREA N. 25/26 - 58019 MONTE ARGENTARIO (GR)

C.F.: 82004650535 – Cod. Min. gric82500n

TEL.0564/812590 - FAX.0564/813582

e-mail: gric82500n@istruzione.it e-mail cert: gric82500n@pec.istruzione.it

Sito Web: www.scuolargentariogiglio.edu.it

Codice Univoco Ufficio (per fatturazione elettronica): UFY70R

secondarie di primo grado” – Priorità 1Scuola e Competenze (FSE+) - Obiettivo specifico ESO4.6 - Azione ESO4.6.A4;

- VISTA** la delibera del Collegio docenti n. 3 del 15/05/2025 e del Consiglio di Istituto n.93 del 15/05/2025 di adesione al progetto PN in oggetto;
- VISTA** la candidatura n. 10903 inviata dalla scrivente Istituzione scolastica in data 16 maggio 2025 come risulta da piattaforma PN 2021/2027;
- VISTA** la nota prot. Prot.AOOGABMI. n. 105099 del 19/06/2025 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “Verso il tuo futuro” – codice ESO4.6.A4.D-FSEPNT0-2025-76 proposto da questa Istituzione Scolastica;
- VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dagli FSE+ e FESR 2021-2027;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n°129/2018;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. n.4024 del 07/07/2025;
- VISTO** il Programma Annuale 2025 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 74 del 9 gennaio 2025;
- VISTO** il provvedimento di avvio della selezione Prot. 4863 del 16/09/2025;
- VISTO** l’art.7 C.6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la necessità di individuare figure professionali per il ruolo di esperti e di tutor da impiegare per lo svolgimento dei percorsi di orientamento rivolti agli studenti e alle studentesse delle scuole secondarie di primo grado dell’istituto;
- VISTO** il quaderno n° 3 – “Istruzione per l’affidamento di incarichi individuali” del Ministero dell’Istruzione;
- PRESO ATTO** che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
MONTE ARGENTARIO-GIGLIO**
P. LE SANT'ANDREA N. 25/26 - 58019 MONTE ARGENTARIO (GR)



C.F.: 82004650535 – Cod. Min. gric82500n

TEL.0564/812590 - FAX.0564/813582

e-mail: gric82500n@istruzione.it e-mail cert: gric82500n@pec.istruzione.itSito Web: www.scuolargentariogiglio.edu.it

Codice Univoco Ufficio (per fatturazione elettronica): UFY70R

strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato;

EMANA IL SEGUENTE AVVISO:

Art. 1 Oggetto

La procedura di selezione comparativa INTERNA/ESTERNA, attraverso la valutazione dei curriculum, è volta all'individuazione di figure professionali per lo svolgimento dei percorsi di orientamento come di seguito descritti:

n°	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo e breve descrizione	Figure richieste	n° ore
1	Orientamento	Conosci te stesso: Esplorazione di interessi e talenti: laboratori esperienziali di autoconoscenza, attività di riflessione guidata e scrittura autobiografica, finalizzati a favorire la conoscenza e l'accettazione delle proprie caratteristiche individuali, attitudini e stili di apprendimento.	1 esperto 1 tutor 1 figura agg	30
2	Orientamento	Esplorando il Futuro percorsi di coding e laboratori pratici con metodologie di making e tinkering e l'uso di stampanti 3D e laser, finalizzati alla sperimentazione delle aree STEAM (Scienza, Tecnologia, Arte, Ingegneria e Matematica) in modo creativo e coinvolgente; presentare l'offerta formativa e di lavoro del territorio, supportare la conoscenza e consapevolezza di sé per una efficace programmazione del proprio futuro.	1 esperto 1 tutor 1 figura agg	30

Art. 2 retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero:

- **esperto** 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta;
- **tutor** 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta
- **figura aggiuntiva** 30,00 euro/partecipante (max 20) onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta

Gli incarichi avranno la durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/12/2026 salvo proroghe del MIM

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, devono pervenire a mezzo PEO all'indirizzo gric500n@istruzione.it, entro le ore **13.00 del giorno 24/09/2025**, corredate da:

- Curriculum vitae numerato in ogni titolo titolo, esperienza o formazione per cui si chiede l'attribuzione del punteggio;
- allegato B: griglia di autovalutazione titoli, con l'indicazione del numero di riferimento titoli/esperienze corrispondenti al curriculum
- Allegato C: Dichiarazione insussistenza cause ostative



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
MONTE ARGENTARIO-GIGLIO**
P. LE SANT'ANDREA N. 25/26 - 58019 MONTE ARGENTARIO (GR)



C.F.: 82004650535 – Cod. Min. gric82500n

TEL.0564/812590 - FAX.0564/813582

e-mail: gric82500n@istruzione.it e-mail cert: gric82500n@pec.istruzione.it

Sito Web: www.scuolargentariogiglio.edu.it

Codice Univoco Ufficio (per fatturazione elettronica): UFY70R

- Documento di identità in corso di validità

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3°
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate. Per ciascuna figura da individuare (esperti-tutor-figura aggiuntiva), verranno costituite tre graduatorie diverse:

- 1) docenti interni
- 2) docenti di altra istituzione scolastica in collaborazione plurima
- 3) esperti esterni come lavoro autonomo/prestazione occasionale

Verrà data precedenza assoluta alla graduatoria interna

Solo in caso di assenza di candidature valide e ammesse, sarà escussa la graduatoria delle candidature in collaborazione plurima e infine la graduatoria degli esperti esterni.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
MONTE ARGENTARIO-GIGLIO**
P. LE SANT'ANDREA N. 25/26 - 58019 MONTE ARGENTARIO (GR)



C.F.: 82004650535 – Cod. Min. gric82500n

TEL.0564/812590 - FAX.0564/813582

e-mail: gric82500n@istruzione.it e-mail cert: gric82500n@pec.istruzione.it

Sito Web: www.scuolargentariogiglio.edu.it

Codice Univoco Ufficio (per fatturazione elettronica): UFY70R

assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse
- Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
- Il dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 7. Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 8. Compiti delle figure professionali

ESPERTO

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati,*



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
MONTE ARGENTARIO-GIGLIO**
P. LE SANT'ANDREA N. 25/26 - 58019 MONTE ARGENTARIO (GR)



C.F.: 82004650535 – Cod. Min. gric82500n

TEL.0564/812590 - FAX.0564/813582

e-mail: gric82500n@istruzione.it cert: gric82500n@pec.istruzione.it

Sito Web: www.scuolargentariogiglio.edu.it

Codice Univoco Ufficio (per fatturazione elettronica): UFY70R

metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

TUTOR

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale alla Dirigente scolastica se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

FIGURA AGGIUNTIVA

- *Facilitare i processi di apprendimento degli studenti, collaborando con i docenti esperti per fornire un supporto più mirato e qualificato*
- *Aiutare gli studenti a sviluppare la consapevolezza di sé (talenti, interessi, criticità), a definire obiettivi e a fare scelte consapevoli*
- *Collaborare con gli insegnanti per rendere più efficaci i moduli di orientamento, con particolare attenzione alle attività di accompagnamento e di approfondimento*

Art. 9 Requisiti minimi di accesso

PER IL RUOLO DI ESPERTO

- Essere in possesso di Laurea magistrale (in alternativa triennale) inerente alla tematica del percorso formativo
ovvero in alternativa
- essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo

PER IL RUOLO DI TUTOR

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
MONTE ARGENTARIO-GIGLIO**
P. LE SANT'ANDREA N. 25/26 - 58019 MONTE ARGENTARIO (GR)



C.F.: 82004650535 – Cod. Min. gric82500n

TEL.0564/812590 - FAX.0564/813582

e-mail: gric82500n@istruzione.it e-mail cert: gric82500n@pec.istruzione.it

Sito Web: www.scuolargentariogiglio.edu.it

Codice Univoco Ufficio (per fatturazione elettronica): UFY70R

PER IL RUOLO DI FIGURA AGGIUNTIVA

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di facilitatore

Art. 10 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Laura Valenza

Art.9 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola all'indirizzo

https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/GRIC82500N/15/IN_PUBBLICAZIONE/0/show ed ha

valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Allegato C -Dichiarazione di assenza di cause ostative

La Dirigente Scolastica
(Dott.ssa Laura Valenza)