



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "ORSINO ORSINI"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado

Sede legale: Viale Kennedy, 14 – 58043 Castiglione della Pescaia (GR)

Sedi: Braccagni, Buriano, Castiglione della Pescaia, Marina di Grosseto

C.F. 80006120531 - Codice meccanografico GRIC80900Q

P.E.O. gric80900q@istruzione.it P.E.C. gric80900q@pec.istruzione.it

Tel. +39 0564 933597 Sito web: scuolecastiglione.edu.it

Prot. (si veda segnatura in alto)

Ai docenti
Scuola dell'Infanzia
Scuola Primaria
Scuola Secondaria di 1^a grado
All'Ufficio Personale e Contabilità
All'albo, al sito web e al registro elettronico

OGGETTO: nomina coordinatori dei consigli di classe/sezione/intersezione - a.s. 2025/2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche;

VISTO l'art. 5.5 del D.Lgs. 16/04/1994 n. 297;

VISTO l'art. 88 del CCNL del Comparto Scuola del 29 novembre 2007;

VISTA la seduta del Collegio docenti del 3/09/2025 e del 12/09/2025 e la disponibilità del personale individuato;

Al fine di incrementare l'efficacia e l'efficienza del servizio scolastico;

NOMINA

i docenti come da tabelle a seguire coordinatori dei consigli di classe/intersezione/sezione per l'a.s. 2025/26

Scuola dell'Infanzia di Castiglione

Sezione A	PISACANE CARMELA
Sezione B	LETIZIA BORSELLI
Sezione C	ANGELA APUZZO

Scuola dell'Infanzia di Braccagni

Sezione A	STELLA TATINI
-----------	---------------

Sezione B	FASANO MARIA GRAZIA
------------------	---------------------

Scuola dell'infanzia di Marina di Grosseto

Sezione A	BIANCA D'APRUZZO
Sezione B	MARIA CHIARA FURZI

Scuola Primaria di Castiglione

Classe 1 A	ORNELLA TEMPERANI
Classe 2 A	SIMONA BALDANZI
Classe 3 A	SERENA CORBELLI
Classe 4 A	IDA PILEGGIO
Classe 5 A	MARIA ELENA MUCCI
Classe 1 B	CATIA GIARDINI
Classe 2 B	VALENTINA SANTI
Classe 3 B	STEFANIA LAPISTI
Classe 4 B	DEBORA GABBIANELLI
Classe 5 B	RAFAELLA IMPIGLIA

Scuola Primaria di Buriano

Classe 2 A - 4A - 5A	IRENE GIANNINI
-----------------------------	----------------

Scuola Primaria di Marina di Grosseto

Classe 1 A	SONIA LOLEGGIO
Classe 2 A	PALMIERI MARTINA
Classe 3 A	FRANCESCA MINUTI
Classe 4 A	ERMENEGILDA MARINO
Classe 5 A	LUISA OTTANELLI

Scuola Primaria di Braccagni

Classe 1 A	MONICA VETRONE
-------------------	----------------

Classe 2 A	MARIA d'AMATO/ ANGELA RASO
Classe 3 A	RITA FRANCONI
Classe 4 A	SILVIA DI NATALI
Classe 5 A	AGNESE PANTANO

Scuola Secondaria di 1^ grado di Castiglione

Classe 1 A	LUCA MARTELLI
Classe 2 A	GIUDITTA IANTAFFI
Classe 3 A	DONATELLA GIGLIUCCI
Classe 2 B	SARA CUMOLI
Classe 3 B	MARIA PIA LAMI

Scuola Secondaria di 1^ grado di Marina di Grosseto

Classe 1 A	SUSANNA MILANI
Classe 2 A	ELEONORA SARTINI
Classe 3 A	ALESSANDRA SCARPINI

COMPITI DEL COORDINATORE

- Presiedere il Consiglio di Classe/Intersezione su delega del Dirigente scolastico in caso di sua assenza;
- coordinare la procedura delle adozioni e delle conferme dei libri di testo;
- coordinare la programmazione di classe/intersezione/sezione per quanto riguarda le attività curriculari ed extracurriculari;
- prendere gli opportuni contatti con i colleghi e con i rappresentanti dei genitori;
- occuparsi, di concerto con il dirigente, della comunicazione periodica alle famiglie del livello di apprendimento degli alunni, del loro comportamento, delle assenze;
- informare il dirigente scolastico sugli avvenimenti più significativi della classe segnalandone i problemi insorti;
- al termine di ogni scrutinio effettuare il controllo degli atti (statini dei docenti, tabellone, verbale e suoi allegati).
- Verificare periodicamente il registro elettronico della classe/sezione, segnalando, tempestivamente, in presidenza ogni anomalia o mancata compilazione.
- facilitare il processo di interazione fra docenti, la circolarità delle informazioni, di ricerca, di integrazione delle competenze professionali, di progettazione condivisa.
- informare gli studenti sulle norme di sicurezza, sul regolamento d'istituto e sulle norme di convivenza civile e democratica;
- mantenere, nei vari momenti dell'anno, il contatto con i genitori, fornendo loro informazioni globali sul profitto, sull'interesse e sulla partecipazione degli alunni.

Il Coordinatore, infine, è la persona alla quale si fa riferimento per qualunque problema di carattere collettivo della classe.

Per le attività sopra descritte sarà attribuito il trattamento economico a definirsi in sede di contrattazione d'Istituto.

La scrivente conserva la propria competenza negli atti delegati e può sia annullarli per ragioni di autotutela che avocarli a sé per questioni di opportunità.

Castiglione della P., 12/09/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Daniela Bilgini ()*

() Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*