



Istituto Comprensivo "F.Tozzi"
Via Rinaldo Malavolti, 31
58045 Civitella Paganico (Grosseto)
Tel. n. 0564/905037
e-mail: gric81700p@istruzione.it
pec: gric81700p@pec.istruzione.it

Alla Sezione
PUBBLICITA' LEGALE - Sito Web
Agli Atti

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto per un intervento di manutenzione straordinaria della fotocopiatrice della segreteria, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 243,00 (IVA esclusa).

CIG :Z203D20839

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'I.C. "FEDERIGO TOZZI"

Visto il r.d. 18/11/1923 n. 2440, recante "nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello stato";

Vista la legge n. 241/1990, recante "nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la legge n. 59/1997, concernente "delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il d.p.r. n.275/1999, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997; visto il d. lgs. n. 165/2001 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge n.107/2015 recante "riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Visto il decreto interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 c. 143 della legge n.107/15";

Considerato in particolare l'art. 4 c. 4 del d.i. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del dirigente scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2 del d.lgs. n. 165/2001, dell'art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato d.i. 129/2018;

Visto il d. lgs. n. 50/2016 recante "codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii. e in particolare l'art.36 c.2, lett. a;

Visto il d.lgs 36/23, codice dei contratti pubblici, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto in particolare l'articolo 1 del d.lgs 36/23, principio del risultato, commi 1 e 2, che richiede il miglior rapporto possibile tra qualità e prezzo e la concorrenza tra operatori funzionale a conseguire il miglior risultato;





Istituto Comprensivo "F.Tozzi"

Via Rinaldo Malavolti, 31
58045 Civitella Paganico (Grosseto)
Tel. n. 0564/905037
e-mail: gric81700p@istruzione.it
pec: gric81700p@pec.istruzione.it

Visto in particolare l'articolo 1 del d.lgs 36/23, principio del risultato, comma 4, che indica come il risultato costituisce criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto, nonché per: valutare la responsabilità del personale che svolge funzioni amministrative o tecniche nelle fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dei contratti;

Visto in particolare l'articolo 2 del d.lgs 36/23, principio della fiducia, commi 1 e 2, che basa la reciproca tra funzionari ed operatori economici su un'azione legittima, corretta e trasparente sulle valutazioni e sulle scelte operate dai pubblici funzionari;

Visto in particolare l'articolo 2 del d.lgs 36/23, principio della fiducia, comma 3, che indica come colpa grave la palese violazione delle regole di prudenza, perizia e diligenza, l'omissione delle cautele, e la mancata verifica delle informazioni preventive;

Visto in particolare l'articolo 3 del d.lgs 36/23, principio dell'accesso al mercato, che impone il rispetto del principio di imparzialità e non discriminazione degli operatori economici;

Visto in particolare l'articolo 12 del d.lgs 36/23, rinvio esterno, che prevede di riferirsi alla legge 241/90 per tutto quanto non espressamente regolato dallo stesso d.lgs 36/23;

Visto in particolare l'articolo 15 del d.lgs 36/23 responsabile unico del progetto, si ritiene nominato il dirigente scolastico;

Visto in particolare l'articolo 17 del d.lgs 36/23 fasi delle procedure di affidamento, che prevede in caso di affidamento diretto l'atto della decisione a contrarre, individuando l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della scelta, ai requisiti di carattere generale e tecnico professionale;

Visto in particolare l'articolo 16 del d.lgs 36/23, conflitto di interessi, che impone l'assenza di alcun interesse personale che possa essere percepito come una minaccia all'imparzialità e indipendenza dell'azione amministrativa;

Visto in particolare l'articolo 49 del d.lgs 36/23, principio di rotazione, che prevede in riferimento alla struttura del mercato, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, che il contraente uscente possa essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto;

Visto in particolare l'articolo 50 del d.lgs 36/23, procedure per l'affidamento, comma 1 lettera b) affidamento diretto dei servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro;

Vista la legge 241/90, per quanto riguarda i principi generali dell'attività amministrativa non regolati d.lgs 36/23;

Viste le linee guida attuative del codice dei contratti pubblici pubblicate sul sito dell'anac;

Visto il d. lgs n. 97/2016 recante "revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione e della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

Visto il regolamento sulle attività negoziali ai sensi dell'art. 45 c. 2 del d.i. 28/08/2018, approvato dal consiglio di istituto;

Visto il p.t.o.f. 2022/2025 – annualità 2022/2023 elaborato e approvato dal collegio dei docenti e approvato dal consiglio d'istituto;

Visto il programma annuale dell'E.F. 2023 approvato dal c.d.i. e adottato dal Consiglio d'Istituto; Istituto Comprensivo Statale "Federigo Tozzi" - 58045 – Civitella Paganico (GR) via Rinaldo





Istituto Comprensivo "F.Tozzi"

Via Rinaldo Malavolti, 31
58045 Civitella Paganico (Grosseto)
Tel. n. 0564/905037
e-mail: gric81700p@istruzione.it
pec: gric81700p@pec.istruzione.it

Malavolti, 31 - 0564905037 e-mail: gric81700p@istruzione.it - pec: gric81700p@pec.istruzione.it - www.icpaganico.edu.it gric81700p – C.F. 80002340539;

Dato atto della necessità di affidare un intervento di manutenzione straordinario della fotocopiatrice della segreteria CANON IR ADV C3520;

Considerata l'urgenza dell'intervento di manutenzione straordinario della fotocopiatrice della segreteria senza il quale i lavori della stessa sono impossibilitati;

Preso atto che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, ammonta ad € 243,00 (IVA esclusa);

Vista la richiesta assistenza effettuata in data 31/10/2023 con n. protocollo 14476/2023 alla ditta PIGIEMME snc;

Acquisito il seguente preventivo da parte di n. 1 operatori interpellati:

Operatore **PIGIEMME SNC** nota prot. 14602/2023 del 03/11/2023 prezzo complessivo offerto pari ad € 243,00 (Iva esclusa);

Ritenuto congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, per l'individuazione della ditta **PIGIEMME SNC** con sede legale in Via Ferrucci 17/19 Grosseto 58100 (GR) Partita IVA: 00630880532 cui affidare la fornitura di servizi professionali : a) valore dell'appalto di importo inferiore alle soglie previste dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto"; b) oggetto dell'appalto fornitura di servizi professionali; c) possesso, da parte dell'operatore economico individuato dei requisiti di: ordine generale, idoneità professionale e capacità economica e finanziaria;

Considerato che il valore del servizio in oggetto è di € 243,00 (IVA esclusa) trova la copertura nel bilancio di previsione E.F. 2023 dell'istituto nell'aggregato di spesa A2 funzionamento amministrativo;

Tenuto conto della normativa di riferimento sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativa ai contratti di appalto di lavori, forniture e servizi, artt. 3 e 6 della l.136/2010 come modificati dal d.l. n. 187/2010 convertito in legge n. 217/2010, in virtù della quale l'istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo gara per cui si è provveduto a richiedere il seguente CIG: **Z203D20839**; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge n. 190/2012 recante "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione",

DETERMINA

art. 1 le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

art.2 di provvedere all'acquisto dei servizi professionali e di procedere all'affidamento diretto alla ditta **PIGIEMME SNC** con sede legale in Via Ferrucci 17/19 Grosseto 58100 (GR) Partita IVA: 00630880532;

art.3 di autorizzare la spesa di € 243,00 (Iva esclusa) da imputare alla scheda di destinazione A2 funzionamento amministrativo;

art. 4 le operazioni finanziarie relative all'ordine saranno effettuate nel rispetto della normativa inerente la tracciabilità dei pagamenti: istituto comprensivo statale "Federigo Tozzi" - 58045 – Civitella Paganico (GR) via Rinaldo Malavolti, 31 - 0564905037 e-mail: gric81700p@istruzione.it - pec: gric81700p@pec.istruzione.it - www.icpaganico.edu.it gric81700p - c.f. 80002340539;





Istituto Comprensivo "F.Tozzi"

Via Rinaldo Malavolti, 31
58045 Civitella Paganico (Grosseto)
Tel. n. 0564/905037
e-mail: gric81700p@istruzione.it
pec: gric81700p@pec.istruzione.it

- a) le fatture elettroniche di pagamento dovranno riportare il codice identificativo dell'ordine a cui si riferisce **CIG : Z203D20839**;
- b) codice univoco per fatturazione: UFYSNA;
- c) il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario o postale o altri strumenti di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni stesse;
- d) l'operatore economico sarà tenuto a comunicare all'istituto il conto corrente dedicato e a far pervenire la dichiarazione di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della l. n. 136/2010;
- e) la mancata osservanza degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi per le forniture pubbliche determinerà la risoluzione dell'ordine e l'applicazione di sanzioni amministrative.
- f) che, infine, il pagamento sarà effettuato, previa verifica positiva del durc (documento unico di regolarità contributiva) aziendale, attestante, contestualmente, la regolarità dell'impresa, per quanto concerne gli adempimenti previdenziali e assicurativi sulla base delle rispettive normative di riferimento;
- art. 5** ai sensi dell'art. 15 del d. lgs 36/2023 e dell'art.5 della l. 241/1990, il responsabile unico del procedimento è il dirigente scolastico, prof.ssa Manuela Carli.
- art. 6** di pubblicare la presente determinazione all'albo e sul sito istituzionale www.icpaganico.edu.it ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.

Paganico, li 04/11/2023

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Manuela CARLI
(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
Dell'Amministrazione Digitale e normativa Connessa)

