



Istituto Comprensivo Civitella Paganico

Via Rinaldo Malavolti, 31
58045 PAGANICO (Grosseto)
Tel. n. 0564/905037 - fax n.0564/905675
e-mail: gric81700p@istruzione.it
PEC: gric81700p@pec.istruzione.it
C.F. 80002340539



Al personale ATA
Al DSGA

Oggetto: **Richiesta concessione ferie e festività sopresse personale ATA a.s. 2024/25**

Come da calendario scolastico, in previsione del termine delle attività didattiche prevista per il giorno 10 giugno 2025 per la scuola primaria e secondaria di I grado e per il 30 giugno per la scuola dell'infanzia, tutto il personale ATA è invitato comunicare la propria proposta di ferie, festività sopresse e riposi compensativi, da usufruire nel 2025. La comunicazione dovrà essere indirizzata all'ufficio personale (mail gric81700p@istruzione.it), utilizzando il modulo allegato alla presente (allegato 1).

La comunicazione va effettuata **entro mercoledì 20 maggio p.v.** al fine di consentire l'organizzazione delle attività della segreteria e l'apertura dei locali scolastici nel periodo estivo.

Si ricorda che le ferie e le festività sopresse sono un diritto irrinunciabile e non sono monetizzabili.

Di norma (CCNL), tutte le ferie devono essere richieste ed usufruite, compatibilmente con le esigenze di servizio, entro il termine dell'anno scolastico di riferimento (nel caso specifico, entro il 31/08/2025); le festività sopresse devono improrogabilmente essere usufruite entro il termine dell'anno scolastico (31/08/2025).

Il personale a tempo determinato, compatibilmente con le esigenze di servizio, deve usufruire di tutte le ferie, improrogabilmente, entro il termine contrattuale del rapporto di lavoro (30/06/2025 se supplente fino al termine delle attività didattiche, 31/08/2025 se supplente annuale).

Si richiama l'attenzione delle SS.LL. sul contenuto dell'art. 95, c. 10, del CCNL 18/01/2024 (il personale ATA può frazionare le ferie, compatibilmente con le esigenze di funzionamento dell'istituzione scolastica, anche in più periodi, di cui uno, comunque, di durata non inferiore a 15 giorni lavorativi nel periodo compreso tra il 1 giugno e il 31 agosto 2025) e sulla necessità di contemperare i diritti dei lavoratori con le esigenze istituzionali. Se le domande non perverranno o saranno presentate in ritardo, le ferie verranno assegnate d'Ufficio.

Le ferie saranno concesse garantendo i servizi minimi per ogni settore o ufficio, fatte salve eventuali imprescindibili necessità derivanti da provvedimenti normativi riguardanti l'espletamento delle operazioni di chiusura dell'anno scolastico 2024/25 e di avvio dell'anno scolastico 2025/26.



Istituto Comprensivo Civitella Paganico

Via Rinaldo Malavolti, 31
58045 PAGANICO (Grosseto)
Tel. n. 0564/905037 - fax n.0564/905675
e-mail: gric81700p@istruzione.it
PEC: gric81700p@pec.istruzione.it
C.F. 80002340539



L'approvazione del piano ferie sarà effettuata dalla Dirigente su proposta della DSGA entro il 31 maggio 2025.

Dopo l'approvazione del piano ferie le SS.LL. potranno procedere alla richiesta delle ferie/festività soppresse tramite Piattaforma Nuvola.

Si ricorda inoltre che sono state approvate le seguenti chiusure pre-festive per cui il personale, dovrà effettuare richiesta di ferie, festività soppresse e riposi compensativi nei seguenti giorni:

- Mese di luglio: giorni 5-12-19-26
- Mese di agosto: giorni 2-9-14-16-23.

Si ricorda che durante il periodo di sospensione dell'attività didattica gli uffici di segreteria svolgeranno il consueto orario di servizio salvo diversa indicazione dovuta a motivate esigenze; tutti gli altri Plessi rimarranno chiusi per il suddetto periodo e tutti i collaboratori che non usufruiranno delle ferie svolgeranno il proprio servizio nella sede centrale di Civitella Paganico, salvo diverse esigenze che dovessero presentarsi.

La Dirigente

Barbara Rosini