GRIC81700P - A7455D5 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007060 - 28/05/2024 - VII - U GRIC81700P - A7455D5 - CIRCOLARI - 0000095 - 28/05/2024 - UNICO - U

Istituto Comprensivo Civitella Paganico Via Malavolti, 31

Tel. n. 0564/905037 - Fax n. 0564/905675 e-mail: <u>GRIC81700P@istruzione.it</u> 58045 PAGANICO (Grosseto)



Prot da segnatura Circolare n. 25

> Ai docenti della Scuola dell'infanzia Al DSGA Loro Sedi ALBO

Oggetto: Adempimenti di fine anno Scuola dell'infanzia

Si ricordano gli adempimenti di fine anno per i docenti della scuola dell'infanzia.

## 1) TERMINE DELLE ATTIVITA'

Il termine delle attività della scuola dell'infanzia è fissato per il giorno venerdì 28 giugno p.v.

### 2) PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI IN PRESIDENZA

Possibilmente nello stesso giorno i docenti dovranno consegnare in Segreteria:

- Eventuale documentazione rimasta agli atti della scuola (verbali di intersezione, richieste permessi, ecc);
- registri;
- eventuali dichiarazioni individuali

#### 3) Adempimenti docenti

Si ricorda, inoltre, a tutti i docenti e in particolare alle fiduciarie di plesso, che gli alunni devono portare via da scuola tutto il proprio materiale onde evitare che venga cestinato. Sarà cura delle fiduciarie di plesso inviare comunicazione alle famiglie dei bambini per il ritiro del materiale personale rimasto in giacenza nel plesso:

#### 4) Rendicontazione progetti e attività FIS

Entro il 20 giugno i docenti interessati dovranno trasmettere all'ufficio contabilità la scheda di rendicontazione finale/scheda di rendicontazione progetti per tutti gli incarichi afferenti al FIS.

# 4) Le domande di ferie e festività soppresse vanno inviate per via telematica attraverso il portale Nuvola.

## 5) Adempimenti docenti fiduciari di plesso

I fiduciari di plesso presenteranno entro il 15 giugno:

- 1. cartellina relativa al piano di evacuazione del plesso;
- 2. registro per la sicurezza;
- 3. l'elenco del materiale di pronto soccorso necessario per l'avvio del nuovo anno scolastico.
- 4. richieste lavori di manutenzione; (in particolare si invita a segnalare le necessità riscontrate, dalla tinteggiatura delle pareti ad interventi più rilevanti, in modo da poter procedere speditamente alla segnalazione ai rispettivi Comuni. Si chiede di indicare il più possibile gli interventi con precisione, anche quando si tratta di situazioni già ampiamente segnalate);
- 5. Registro delle telefonate.

GRIC81700P - A7455D5 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007060 - 28/05/2024 - VII - U GRIC81700P - A7455D5 - CIRCOLARI - 0000095 - 28/05/2024 - UNICO - U

Istituto Comprensivo Civitella Paganico Via Malavolti, 31

Tel. n. 0564/905037 - Fax n. 0564/905675 e-mail: <u>GRIC81700P@istruzione.it</u> 58045 PAGANICO (Grosseto)





Vista la recente consegna relativa a

- a. materiale di facile consumo per i progetti;
- b. materiale delle pulizie

e l'introduzione di un piccolo magazzino per le urgenze, la ricognizione viene rinviata all'inizio del nuovo anno scolastico, prima dell'avvio delle lezioni.

WPRE SOUTH STANFORM S

Il Dirigente Scolastico Prøf.ssa Manuela Carli