

Allegato A al Decreto di affidamento dell'incarico - Modello di Lettera di incarico

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

Titolo del progetto: “#digital-mente”

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-37904

CUP: D24D23004100006

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO SCOLASTICO I. C. CIVITELLA PAGANICO, C.F. n. 80002340539 con sede legale in Civitella Paganico (GR), alla via Malavolti 31, in persona della Dott.ssa Gloria D'Arpino, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto **“Costituzione Comunità di pratiche per l'apprendimento”**, n. 14100 del 23/11/2024, nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*.
- l'Avviso pubblico di selezione, n. 14101 del 23/11/2024;
- il verbale della selezione, svolta in data 11/12/2024, acquisito con prot. n. 15199 del 11/12/2024, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con decreto n. 15198 del 11/12/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 11/12/2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. [...] del [...];

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso n. 14101 del 23/11/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività previste dall'Avviso (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

- il Dott./la Dott.ssa [NOME COGNOME] risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. [...] del [...];
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce al Dott./Dott.ssa [NOME COGNOME] l'incarico di Componente della Comunità di pratiche, avente ad oggetto la realizzazione di percorsi didattici rivolti al personale scolastico sulla transizione digitale, nell'ambito del progetto “#digital-mente” con codice CUP D24D23004100006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede attività finalizzate a promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico *Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)*;
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. L'incarico avrà durata dalla data odierna e fino al termine delle operazioni del progetto, ovvero di tutte le attività connesse al raggiungimento del Target di progetto, e comunque non

- oltre la data di scadenza prevista dalle disposizioni ministeriali. Per l'incarico da svolgere si prevede un impegno di non oltre n. 30 ore aggiuntive, da svolgersi oltre l'orario di servizio
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
 8. Per l'incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 34,00 (Euro Trentaquattro/00), importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 0141549 del 12 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate».
 9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e delle ore effettivamente svolte/rendicontabili nella piattaforma FUTURA alla conclusione delle attività/edizioni associate e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- Domanda di partecipazione alla selezione;
- Curriculum vitae dell'Incaricato;
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Data _____

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Gloria D'Arpino
FIRMA DIGITALE

L'INCARICATO
per accettazione
