



Istituto Comprensivo Civitella Paganico
Via Malavolti, 31
Tel. n. 0564/905037 - Fax n. 0564/905675
e-mail: GRIC81700P@istruzione.it
58045 PAGANICO (Grosseto)



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER AFFIDAMENTO
DI INCARICHI DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE AD ESPERTI INTERNI**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa dell’Istituto;
- VISTA** la Determinazione Dirigenziale n. 1102 del 24/05/2021 del Comune di Grosseto (GR) – Progetto P.E.Z. Scolare;
- VISTA** la valutazione positiva del progetto “Attività predisposizione-documentazione di progetti educativi, “finalità 1.d.4.”, relativo all’Avviso di cui sopra;
- VISTA** la necessità di realizzare l’attività laboratoriale di cui sopra per gli alunni dell’ istituto frequentanti la scuola secondaria di I° grado di Paganico e Arcille classi seconde e terze;

EMANA

Il seguente Avviso di selezione per l’anno scolastico 2020/2021, per l’individuazione di personale esperto all’interno dell’Amministrazione scolastica – con riferimento anche a quanto previsto dall’art. 35 del CCNL comparto–scuola vigente in materia di collaborazioni plurime per un incarico di prestazione d’opera occasionale, per l’attuazione della seguente attività di ampliamento dell’Offerta Formativa:

Progetto e Attività	Sedi	Requisiti culturali e professionali	Ore
Progetto P.E.Z. Scolare – “Attività predisposizione- documentazione di progetti educativi, “finalità 1.d.4.” scuola secondaria di I° grado	Plessi scuola secondaria di I° grado Paganico e Arcille	Laurea quinquennale del vecchio ordinamento o titolo equipollente.	

Possono presentare domanda di disponibilità gli interessati di particolare e comprovata qualificazione professionale, in possesso dei requisiti indicati all’art. 1, mediante la dichiarazione dei titoli attinenti l’incarico cui è destinato il contratto, allegando:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Allegati debitamente compilati e firmati



Istituto Comprensivo Civitella Paganico
Via Malavolti, 31
Tel. n. 0564/905037 - Fax n. 0564/905675
e-mail: GRIC81700P@istruzione.it
58045 PAGANICO (Grosseto)



ART 1- TITOLI E CONDIZIONI RICHIESTI

Qualsiasi Laurea quinquennale del vecchio ordinamento o titolo equipollente.

ART. 2 INDICATORI ADOTTATI DALLA COMMISSIONE PER LA VALUTAZIONE E COMPARAZIONE:

TITOLI FORMATIVI E SCIENTIFICI (MAX 12 PUNTI)	punteggio per ogni titolo	punteggio massimo
Qualsiasi Laurea quinquennale del vecchio ordinamento o titolo equipollente.	Prerequisito	
Ulteriore Laurea Magistrale / Laurea vecchio ordinamento	3	3
Ulteriore Laurea Triennale (se non già conteggiata nel precedente titolo)	2	2
Dottorato di Ricerca / Master universitari	0,5	1
Corsi di formazione di attività informatica (più di 20 ore)	3	6
		12

TITOLI PROFESSIONALI (MAX 4 PUNTI)	punteggio per ogni titolo	punteggio massimo
Altre esperienze professionali dichiarate dai candidati nel curriculum allegato alla domanda di partecipazione, valutati con giudizio insindacabile dalla commissione esaminatrice		4
		4

ART. 3 - VALUTAZIONE COMPARATIVA E CONFERIMENTO INCARICO

La valutazione comparativa sarà effettuata dal Dirigente Scolastico e dall'apposita Commissione da lui nominata. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

L'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.



Istituto Comprensivo Civitella Paganico
Via Malavolti, 31
Tel. n. 0564/905037 - Fax n. 0564/905675
e-mail: GRIC81700P@istruzione.it
58045 PAGANICO (Grosseto)



La graduatoria definitiva sarà pubblicata all'Albo e sul sito dell'Istituto <https://icpaganico.edu.it/>.

L'avviso di selezione verrà aggiudicato a favore di chi avrà riportato il punteggio maggiore sulla base dei criteri di cui al precedente articolo.

In caso di parità si darà la precedenza al candidato più giovane.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio. L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione delle attività previste.

ART. 4 DURATA DELL'INCARICO, SEDE E PERIODO DI SVOLGIMENTO

L'impegno previsto è da effettuarsi entro il mese di dicembre 2021. I corsi sono indirizzati agli alunni della scuola Secondaria di 1° grado di Paganico e Arcille.

ART. 5 COMPENSO

Il compenso lordo Stato per il servizio da espletare per il personale interno è pari ad euro 1.393,20

ART. 6 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di disponibilità, secondo il modulo allegato, indirizzata al Dirigente Scolastico dovrà pervenire tassativamente entro le ore 12.00 del giorno 04/10/2021 alla Segreteria dell'Istituto Comprensivo di Civitella Paganico via e-mail in formato pdf firmato digitalmente, o redatta in carta semplice, mediante consegna a mano o per raccomandata (non fa fede il timbro postale) e con oggetto "**Attività predisposizione-documentazione di progetti educativi, "finalità 1.d.4." scuola secondaria di 1° grado – Progetto P.E.Z. Scolare**".

L'istituto non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore;

L'istanza dovrà recare l'indicazione circa l'incarico al quale aspira e una dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico.

ART. 8 CONTRATTO

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il contratto con gli esperti interni o esterni. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore effettivamente prestate e della compilazione dell'allegato H. L'amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni (Art. 71 DPR 445/2000).

ART. 9 INFORMATIVA PRIVACY

Gli esiti dell'avviso saranno pubblicati all'Albo della scuola ai sensi del decreto 10 Agosto 2018, n.101 e ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo di Civitella - Paganico per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa. La partecipazione al presente avviso costituisce automatico consenso al suddetto trattamento dei dati personali.

Il presente bando è affisso all'Albo on-line dell'Istituto <http://www.icpaganico.edu.it> nell'apposita sezione del sito della scuola.



Istituto Comprensivo Civitella Paganico
Via Malavolti, 31
Tel. n. 0564/905037 - Fax n. 0564/905675
e-mail: GRIC81700P@istruzione.it
58045 PAGANICO (Grosseto)



ART. 10 NOMINATIVI DEI RESPONSABILI

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Cristiano Lena

Responsabile dell'Istruttoria è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi – Pasquale Pintimalli

SEGUONO ALLEGATI A – B – C – D – E – F - G – H

Il Dirigente Scolastico
Prof. Cristiano Lena