



**Istituto Comprensivo "F.Tozzi"**  
Via Rinaldo Malavolti, 31  
58045 Civitella Paganico (Grosseto)  
Tel. n. 0564/905037  
e-mail: [gric81700p@istruzione.it](mailto:gric81700p@istruzione.it)  
pec: [gric81700p@pec.istruzione.it](mailto:gric81700p@pec.istruzione.it)

Alla Sezione  
PUBBLICITA' LEGALE - Sito Web  
Agli Atti

**Oggetto:** Determina per l'acquisto di materiale di serigrafia e stampa digitale, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 563,00 (IVA esclusa).

**CIG: B123407528**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'I.C. "FEDERIGO TOZZI"

**Visto** il r.d. 18/11/1923 n. 2440, recante "nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello stato";

**Vista** la legge n. 241/1990, recante "nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Vista** la legge n. 59/1997, concernente "delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**Visto** il d.p.r. n.275/1999, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997; visto il d. lgs. n. 165/2001 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

**Vista** la legge n.107/2015 recante "riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**Visto** il decreto interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 c. 143 della legge n.107/15";

**Considerato** in particolare l'art. 4 c. 4 del d.i. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

**Tenuto conto** delle funzioni e dei poteri del dirigente scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2 del d.lgs. n. 165/2001, dell'art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato d.i. 129/2018;

**Visto** il d. lgs. n. 50/2016 recante "codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii. e in particolare l'art.36 c.2, lett. a);

**Visto** il d.lgs 36/23, codice dei contratti pubblici, e successive modificazioni e integrazioni;

**Vista** la legge 241/90, per quanto riguarda i principi generali dell'attività amministrativa non regolati d.lgs 36/23;

**Viste** le linee guida attuative del codice dei contratti pubblici pubblicate sul sito dell'anac;

**Visto** il d. lgs n. 97/2016 recante "revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione e della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";





**Istituto Comprensivo "F.Tozzi"**

Via Rinaldo Malavolti, 31

58045 Civitella Paganico (Grosseto)

Tel. n. 0564/905037

e-mail: [gric81700p@istruzione.it](mailto:gric81700p@istruzione.it)

pec: [gric81700p@pec.istruzione.it](mailto:gric81700p@pec.istruzione.it)

**Visto** il regolamento sulle attività negoziali ai sensi dell'art. 45 c. 2 del d.i. 28/08/2018, approvato dal consiglio di istituto;

**Visto** il P.T.O.F. 2022/2025 – annualità 2023/2024 elaborato e approvato dal collegio dei docenti e approvato dal consiglio d'istituto;

**Visto** il programma annuale dell'E.F. 2024 approvato dal C.D.I. e adottato dal Consiglio d'Istituto in data 15.02.2024;

**Dato atto** della necessità di acquistare materiale di Serigrafia e Stampa digitale come richiesto dalle docenti dell'Istituto;

**Vista** la richiesta di preventivo con n. prot. 4285 del 04/04/2024 con oggetto la richiesta di stampa di locandine per il teatro di Cinigiano;

**Vista** la richiesta di preventivo con n. prot. 4120 del 28/03/2024 con oggetto la richiesta di portachiavi con chiavetta USB per gli alunni che hanno partecipanti alle gare di robotica – FLL Challenge;

**Considerati** il preventivo pervenuti dalla ditta:

1) **Serigraf s.a.s.** con n. protocollo 4361 del 05/04/2024;

**Considerato** che il preventivo della ditta Serigraf s.a.s. risulta coerente con quanto richiesto dalle docenti;

**Preso atto** che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta a € 563,00 (IVA esclusa);

**Ritenuto** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, per l'individuazione della ditta **Serigraf s.a.s di Cocco Elena e Daniele** con sede in Via Orcagna,54 -58100 Grosseto P.Iva 01520750538 cui affidare la fornitura di materiale: a) valore dell'appalto di importo inferiore alle soglie previste dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto"; b) oggetto dell'appalto fornitura di servizi professionali; c) possesso, da parte dell'operatore economico individuato dei requisiti di: ordine generale, idoneità professionale e capacità economica e finanziaria;

**Considerato** che il valore del servizio in oggetto è di a € 563,00 (IVA esclusa) trova la copertura nel bilancio di previsione E.F. 2024 dell'istituto;

**Tenuto conto** della normativa di riferimento sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativa ai contratti di appalto di lavori, forniture e servizi, artt. 3 e 6 della l.136/2010 come modificati dal d.l. n. 187/2010 convertito in legge n. 217/2010, in virtù della quale l'istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo gara per cui si è provveduto a richiedere il seguente **CIG: B123407528**

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge n. 190/2012 recante "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione",

## DETERMINA

**art. 1** le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**art.2** di provvedere all'affidamento diretto alla ditta **Serigraf s.a.s di Cocco Elena e Daniele** con sede in Via Orcagna,54 -58100 Grosseto **P.Iva** 01520750538;

**art.3** di autorizzare la spesa di € 563,00 (IVA esclusa);

**art. 4** le operazioni finanziarie relative all'ordine saranno effettuate nel rispetto della normativa inerente la tracciabilità dei pagamenti: istituto comprensivo statale "Federigo Tozzi" - 58045 –





**Istituto Comprensivo "F. Tozzi"**

Via Rinaldo Malavolti, 31  
58045 Civitella Paganico (Grosseto)  
Tel. n. 0564/905037  
e-mail: [gric81700p@istruzione.it](mailto:gric81700p@istruzione.it)  
pec: [gric81700p@pec.istruzione.it](mailto:gric81700p@pec.istruzione.it)

Civitella Paganico (GR) via Rinaldo Malavolti, 31 - 0564905037 e-mail: [gric81700p@istruzione.it](mailto:gric81700p@istruzione.it)  
- pec: [gric81700p@pec.istruzione.it](mailto:gric81700p@pec.istruzione.it) - [www.icpaganico.edu.it](http://www.icpaganico.edu.it) gric81700p - C.F. 80002340539;

- a) le fatture elettroniche di pagamento dovranno riportare il codice identificativo dell'ordine a cui si riferisce CIG: B123407528;
- b) codice univoco per fatturazione: UFYSNA;
- c) il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario o postale o altri strumenti di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni stesse;
- d) l'operatore economico sarà tenuto a comunicare all'istituto il conto corrente dedicato e a far pervenire la dichiarazione di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della l. n. 136/2010;
- e) la mancata osservanza degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi per le forniture pubbliche determinerà la risoluzione dell'ordine e l'applicazione di sanzioni amministrative.
- f) che, infine, il pagamento sarà effettuato, previa verifica positiva del Durc (documento unico di regolarità contributiva) aziendale, attestante, contestualmente, la regolarità dell'impresa, per quanto concerne gli adempimenti previdenziali e assicurativi sulla base delle rispettive normative di riferimento;

**art. 5** ai sensi dell'art. 15 del d. l. gs 36/2023 e dell'art.5 della l. 241/1990, il responsabile unico del procedimento è il dirigente scolastico, prof.ssa Manuela Carli.

**art. 6** di pubblicare la presente determinazione all'albo e sul sito istituzionale [www.icpaganico.edu.it](http://www.icpaganico.edu.it) ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.

Paganico, li 11/04/2024

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Manuela CARLI

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
Dell'Amministrazione Digitale e normativa Connessa)

