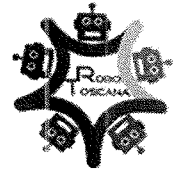




Istituto Comprensivo Civitella Paganico
Via Malavolti, 31
Tel. n. 0564/905037 - Fax n. 0564/905675
e-mail: GRIC81700P@istruzione.it
58045 PAGANICO (Grosseto)



Prot. 3744/C01

Paganico 29/09/2020

Al DSGA
Laura Rappuoli
Al sito web

OGGETTO: moduli FSE potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale artistico, paesaggistico.

Codice progetto: 10.2.5-FSEPON-TO-2018-64
CUP D37118000040007

Incarico per supporto operativo"

- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014- 2020 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" finanziato con il Fondo Sociale Europeo 10.2.5-FSEPON-TO-2018-64 Azione 10.2.5- azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa
- VISTA la lettera del MIUR N. A00DGEFID/9291 del 10/04/2018 che autorizza questo Istituto ad avviare le attività previste in detto Piano;
- VISTE le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FSE;
- VISTO l'incarico prot. 1905/A06 del 08/04/2019 conferito al precedente DSGA Signora Luana Giomarelli per l'attività di supporto operativo per n. 70 ore nei moduli formativi FSE Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale , artistico , paesaggistico
- CONSIDERATO che la Signora Luana Giomarelli alla data del 01/09/2019 ha assunto l'incarico di Assistente Amministrativo presso l'Istituto di Istruzione Superiore "Polo Tecnologico Manetti - Porciatti " di Grosseto mentre le attività formative del progetto erano ancora in corso non potendo pertanto terminare l'incarico di supporto operativo ;
- CONSIDERATO che per i motivi sopra esposti risultano svolte solamente 40 delle 70 ore assegnate alla Signora Luana Giomarelli

Il Dirigente Scolastico

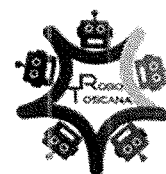
Nomina il DSGA Laura Rappuoli **per la parte residua** del progetto quale incaricata per supporto operativo nei moduli formativi FSE Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico;

Funzioni e compiti dell'incaricato del supporto operativo /contabile :

- Cooperazione con il Dirigente Scolastico, la Prof.ssa Stefania Zanardo e le altre figure coinvolte nell'attuazione del piano, curando che tutte le attività vengano liquidate con provvedimenti idonei al PA 2020 e rispettino i finanziamenti inseriti nel PA 2020
- Pubblicità dei bandi di reclutamento del personale , gestione e dare seguito all'esecuzione delle pratiche esplicative dei suddetti bandi, graduatorie, incarichi e pubblicazione degli stessi sul sito
- Rendicontazione dei pagamenti avvenuti in base agli incarichi versamenti dei relativi oneri previdenziali e fiscali



Istituto Comprensivo Civitella Paganico
Via Malavolti, 31
Tel. n. 0564/905037 - Fax n. 0564/905675
e-mail: GRIC81700P@istruzione.it
58045 PAGANICO (Grosseto)



Durata della prestazione

La durata dell'incarico è pari alla durata residua di espletamento del progetto medesimo che si compone di n. 2 moduli formativi.

La prestazione prevede un monte ore non superiore a 30 da prestare al di fuori dell'orario di servizio.

Corrispettivo della prestazione

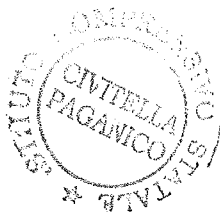
Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in € 18,50 lordo dipendente stato, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

La spesa prevista non può superare € 736,48 lordo stato.

Le ore prestate in dipendenza del predetto incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali - registri presenze)

Risoluzione anticipata del rapporto di lavoro

Il presente provvedimento può essere revocato in qualunque momento per motivi tecnico operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività.



Il Dirigente Scolastico
Prof. Cristiano Lena