



Istituto Comprensivo Civitella Paganico

Via Rinaldo Malavolti, 31
58045 PAGANICO (Grosseto)
Tel. n. 0564/905037 - fax n.0564/905675
e-mail: gric81700p@istruzione.it
PEC: gric81700p@pec.istruzione.it
C.F. 80002340539



Prot. 5214 del 27/02/2026

Allo
Alla Sezione
Amministrazione Trasparente-Sito Web
Agli Atti

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto di Acquisto Carta Igienica e Carta Asciugamani presso l'Azienda CleanAccent dei seguenti plessi:

Comune di Campagnatico: (Infanzia Campagnatico – Primaria Campagnatico – Primaria Arcille – Secondaria Arcille);

Comune di Cinigiano: (Infanzia Cinigiano – Infanzia Sasso d'Ombrone – Infanzia Monticello – Primaria Cinigiano – Primaria Monticello – Secondaria Cinigiano);

Comune di Civitella Paganico: (Infanzia Paganico – Infanzia Civitella – Primaria Paganico – Primaria Civitella – Secondaria Paganico);

Comune di Scansano: (Infanzia Scansano – Primaria Scansano – Primaria Pomonte – Secondaria Scansano), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a,

per un importo contrattuale pari a € 2.051,18 (Iva inclusa)

CIG: BB0F838AFD (Data: 30/03/2206)

LA DIRIGENTE DELL'I.C. "FEDERIGO TOZZI"

Visto il r.d. 18/11/1923 n. 2440, recante "nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello stato";

Vista la legge n. 241/1990, recante "nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la legge n. 59/1997, concernente "delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il d.p.r. n.275/1999, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997; visto il d. lgs. n. 165/2001 recante "norme

generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

Vista la legge n.107/2015 recante "riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Visto il decreto interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 c. 143 della legge n.107/15";

Considerato in particolare l'art. 4 c. 4 del d.i. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del dirigente scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2 del d.lgs. n. 165/2001, dell'art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato d.i. 129/2018;

Visto il d.lgs 36/23, codice dei contratti pubblici, e successive modificazioni e integrazioni;

Visto in particolare l'articolo 1 del d.lgs 36/23, principio del risultato, commi 1 e 2, che richiede il miglior rapporto possibile tra qualità e prezzo e la concorrenza tra operatori funzionale a conseguire il miglior risultato;

Visto in particolare l'articolo 1 del d.lgs 36/23, principio del risultato, comma 4, che indica come il risultato costituisce criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto, nonché per: valutare la responsabilità del personale che svolge funzioni amministrative o tecniche nelle fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dei contratti;

Visto in particolare l'articolo 2 del d.lgs 36/23, principio della fiducia, commi 1 e 2, che basa la reciproca tra funzionari ed operatori economici su un'azione legittima, corretta e trasparente sulle valutazioni e sulle scelte operate dai pubblici funzionari;

Visto in particolare l'articolo 2 del d.lgs 36/23, principio della fiducia, comma 3, che indica come colpa grave la palese violazione delle regole di prudenza, perizia e diligenza, l'omissione delle cautele, e la mancata verifica delle informazioni preventive;

Visto in particolare l'articolo 3 del d.lgs 36/23, principio dell'accesso al mercato, che impone il rispetto del principio di imparzialità e non discriminazione degli operatori economici;

Visto in particolare l'articolo 12 del d.lgs 36/23, rinvio esterno, che prevede di riferirsi alla legge 241/90 per tutto quanto non espressamente regolato dallo stesso d.lgs 36/23;

Visto in particolare l'articolo 15 del d.lgs 36/23 responsabile unico del progetto, si ritiene nominato il dirigente scolastico;

Visto in particolare l'articolo 17 del d.lgs 36/23 fasi delle procedure di affidamento, che prevede in caso di affidamento diretto l'atto della decisione a contrarre, individuando l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della scelta, ai requisiti di carattere generale e tecnico professionale;

Visto in particolare l'articolo 16 del d.lgs 36/23, conflitto di interessi, che impone l'assenza di alcun interesse personale che possa essere percepito come una minaccia all'imparzialità e indipendenza dell'azione amministrativa;

Visto in particolare l'articolo 49 del d.lgs 36/23, principio di rotazione, che prevede in riferimento alla struttura del mercato, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, che il contraente uscente possa essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto;

Visto in particolare l'articolo 50 del d.lgs 36/23, procedure per l'affidamento, comma 1 lettera b) affidamento diretto dei servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro;

Vista la legge 241/90, per quanto riguarda i principi generali dell'attività amministrativa non regolati d.lgs 36/23;

Viste le linee guida attuative del codice dei contratti pubblici pubblicate sul sito dell'anac;

Visto il d. lgs n. 97/2016 recante "revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione e della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012,

n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

Visto il regolamento sulle attività negoziali ai sensi dell'art. 45 c. 2 del d.i. 28/08/2018, approvato dal consiglio di istituto;

Visto il P.T.O.F. 2022/2025 – annualità 2024/2025 elaborato e approvato dal collegio dei docenti e approvato dal consiglio d'istituto;

Visto il programma annuale dell'E.F. 2025 approvato dal C.D.I. e adottato dal Consiglio d'Istituto; Istituto Comprensivo Statale "Federigo Tozzi" - 58045 – Civitella Paganico (GR) via Rinaldo Malavolti, 31 - 0564905037 e-mail: gric81700p@istruzione.it - pec: gric81700p@pec.istruzione.it - www.icpaganico.edu.it gric81700p – C.F. 80002340539;

Considerata la necessità di acquistare il Materiale per l'Acquisto di Carta Igienica e Carta Asciugamani per tutti i plessi elencati sopra,

Ritenuto congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, per l'individuazione dell'operatore **CleanAccent P.IVA. 00958280521** cui affidare la fornitura di materiale per la pulizia: a) valore dell'appalto di importo inferiore alle soglie previste dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di “affidamento diretto”; b) oggetto dell'appalto fornitura di servizi professionali; c) possesso, da parte dell'operatore economico individuato dei requisiti di: ordine generale, idoneità professionale e capacità economica e finanziaria;

Considerato che il valore del servizio in oggetto è di € **2051,18** (IVA inclusa) trova la copertura nel bilancio di previsione E.F. 2026 dell'istituto nell'aggregato di spesa A.3

Tenuto conto della normativa di riferimento sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativa ai contratti di appalto di lavori, forniture e servizi, artt. 3 e 6 della l.136/2010 come modificati dal d.l.n. 187/2010 convertito in legge n. 217/2010, in virtù della quale l'istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo gara per cui si è provveduto a richiedere il seguente **CIG: BB0F838AFD** nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge n. 190/2012 recante “disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione”,

DETERMINA

art. 1 le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

art.2 di provvedere all'acquisto di materiale delle pulizie e di procedere all'affidamento diretto all'operatore **CleanAccent P. IVA 00958280521**;

art.3 di autorizzare la spesa di € 2.051,18 (IVA inclusa) da imputare alla scheda di destinazione A.3;

art. 4 le operazioni finanziarie relative all'ordine saranno effettuate nel rispetto della normativa inerente la tracciabilità dei pagamenti: istituto comprensivo statale "Federigo Tozzi" - 58045 – Civitella Paganico (GR) via Rinaldo Malavolti, 31 - 0564905037 e-mail: gric81700p@istruzione.it

- pec: gric81700p@pec.istruzione.it - www.icpaganico.edu.it gric81700p - C.F. 80002340539;

a) le fatture elettroniche di pagamento dovranno riportare il codice identificativo dell'ordine a cui si riferisce **CIG: BB0F838AFD**

b) codice univoco per fatturazione: **UFYSNA**;

c) il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario o postale o altri strumenti di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni stesse;

d) l'operatore economico sarà tenuto a comunicare all'istituto il conto corrente dedicato e a far pervenire la dichiarazione di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della l. n. 136/2010;

e) la mancata osservanza degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi per le forniture pubbliche determinerà la risoluzione dell'ordine e l'applicazione di sanzioni amministrative.

f) che, infine, il pagamento sarà effettuato, previa verifica positiva del Durc (documento unico di regolarità contributiva) aziendale, attestante, contestualmente, la regolarità dell'impresa, per

quanto concerne gli adempimenti previdenziali e assicurativi sulla base delle rispettive normative di riferimento;

art.5 ai sensi dell'art. 15 del d. l.gs 36/2023 e dell'art.5 della l. 241/1990, il responsabile unico del procedimento è la Dirigente Barbara Rosini.

art.6 di pubblicare la presente determinazione all'albo e sul sito istituzionale www.icpaganico.edu.it ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.

La Dirigente
Barbara Rosini