



Istituto Comprensivo Civitella Paganico

Via Rinaldo Malavolti, 31
58045 PAGANICO (Grosseto)
Tel. n. 0564/905037 - fax n.0564/905675
e-mail: gric81700p@istruzione.it
PEC: gric81700p@pec.istruzione.it
C.F. 80002340539



Prot. 5214 del 27/02/2025

Oggetto: *decisione a contrarre per affidamento diretto acquisto urgente di carta igienica e carta mani per i plessi*

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 1° marzo 1997, n. 59;
- VISTA la L. 15 marzo 1997 n.59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO l'art. 50, c. 1, lett. b) del D. Lgs n. 36 del 31/3/2023, concernente le procedure per l'affidamento diretto;
- VISTO in particolare, l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro anche senza di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali
- VISTO il Regolamento di contabilità Decreto n. 129 del 28.08.2018 "recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO il Regolamento di Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art. 45, c. 2, del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, approvato dal Consiglio di Istituto in data 07.03.2019;
- VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa per l'a.s. corrente;
- VISTO la disponibilità finanziaria del programma annuale E.F. 2026;
- VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali



Istituto Comprensivo Civitella Paganico

Via Rinaldo Malavolti, 31
58045 PAGANICO (Grosseto)
Tel. n. 0564/905037 - fax n.0564/905675
e-mail: gric81700p@istruzione.it
PEC: gric81700p@pec.istruzione.it
C.F. 80002340539



e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvisionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

PRESO ATTO che non sussistono Convenzioni Consip attive idonee al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'Istituto;

DATO ATTO che la destinataria dell'affidamento è presente sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), e che l'Istituzione Scolastica procede pertanto alla relativa acquisizione mediante Trattativa Diretta;

VISTA la necessità di acquisire il materiale in oggetto

tutto ciò visto, richiamato e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto, e nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECIDE

di procedere come segue:

- le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- il criterio di aggiudicazione è quello dell'affidamento diretto per l'importo, in applicazione dell'art. 50, c. 1, lett. b) - del D. Lgs n. 36 del 31/3/2023;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- di individuare la ditta **CLEAN ACCENT SRL (P.I. : 00958280521)**, quale destinataria dell'affidamento tramite ordine diretto;
- di autorizzare la spesa complessiva di euro **1.565,60 IVA esclusa**.
- La spesa sarà imputata nel capitolo **A.1.1 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA**
- Di risolvere il contratto in caso di difetto del possesso dei requisiti di cui sopra;

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, il Responsabile Unico del Procedimento è qui individuato nella persona del Dirigente Scolastico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Barbara Rosini