



**Istituto Comprensivo "F.Tozzi"**  
Via Rinaldo Malavolti, 31  
58045 Civitella Paganico (Grosseto)  
Tel. n. 0564/905037  
e-mail: [gric81700p@istruzione.it](mailto:gric81700p@istruzione.it)  
pec: [gric81700p@pec.istruzione.it](mailto:gric81700p@pec.istruzione.it)

Alla Sezione  
PUBBLICITA' LEGALE - Sito Web  
Agli Atti

**Oggetto:** Determina per l'affidamento diretto per il rifornimento di cartucce e toner per tutti i plessi dell'Istituto Comprensivo Civitella Paganico, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 540,90 (IVA esclusa).

**CIG: ZA13D5BBCF**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'I.C. "FEDERIGO TOZZI"

**Visto** il r.d. 18/11/1923 n. 2440, recante "nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e la contabilità generale dello stato";

**Vista** la legge n. 241/1990, recante "nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Vista** la legge n. 59/1997, concernente "delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**Visto** il d.p.r. n.275/1999, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997; visto il d. lgs. n. 165/2001 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

**Vista** la legge n.107/2015 recante "riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**Visto** il decreto interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante "istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1 c. 143 della legge n.107/15";

**Considerato** in particolare l'art. 4 c. 4 del d.i. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

**Tenuto conto** delle funzioni e dei poteri del dirigente scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2 del d.lgs. n. 165/2001, dell'art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**Visto** il d. lgs. n. 50/2016 recante "codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii. e in particolare l'art.36 c.2, lett. a;

**Visto** il d.lgs 36/23, codice dei contratti pubblici, e successive modificazioni e integrazioni;

**Visto** in particolare l'articolo 1 del d.lgs 36/23, principio del risultato, commi 1 e 2, che richiede il miglior rapporto possibile tra qualità e prezzo e la concorrenza tra operatori funzionale a conseguire il miglior risultato;





**Istituto Comprensivo "F.Tozzi"**

Via Rinaldo Malavolti, 31  
58045 Civitella Paganico (Grosseto)  
Tel. n. 0564/905037  
e-mail: [gric81700p@istruzione.it](mailto:gric81700p@istruzione.it)  
pec: [gric81700p@pec.istruzione.it](mailto:gric81700p@pec.istruzione.it)

**Visto** in particolare l'articolo 1 del d.lgs 36/23, principio del risultato, comma 4, che indica come il risultato costituisce criterio prioritario per l'esercizio del potere discrezionale e per l'individuazione della regola del caso concreto, nonché per: valutare la responsabilità del personale che svolge funzioni amministrative o tecniche nelle fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dei contratti;

**Visto** in particolare l'articolo 2 del d.lgs 36/23, principio della fiducia, commi 1 e 2, che basa la reciproca tra funzionari ed operatori economici su un'azione legittima, corretta e trasparente sulle valutazioni e sulle scelte operate dai pubblici funzionari;

**Visto** in particolare l'articolo 2 del d.lgs 36/23, principio della fiducia, comma 3, che indica come colpa grave la palese violazione delle regole di prudenza, perizia e diligenza, l'omissione delle cautele, e la mancata verifica delle informazioni preventive;

**Visto** in particolare l'articolo 3 del d.lgs 36/23, principio dell'accesso al mercato, che impone il rispetto del principio di imparzialità e non discriminazione degli operatori economici;

**Visto** in particolare l'articolo 12 del d.lgs 36/23, rinvio esterno, che prevede di riferirsi alla legge 241/90 per tutto quanto non espressamente regolato dallo stesso d.lgs 36/23;

**Visto** in particolare l'articolo 15 del d.lgs 36/23 responsabile unico del progetto, si ritiene nominato il dirigente scolastico;

**Visto** in particolare l'articolo 17 del d.lgs 36/23 fasi delle procedure di affidamento, che prevede in caso di affidamento diretto l'atto della decisione a contrarre, individuando l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della scelta, ai requisiti di carattere generale e tecnico professionale;

**Visto** in particolare l'articolo 16 del d.lgs 36/23, conflitto di interessi, che impone l'assenza di alcun interesse personale che possa essere percepito come una minaccia all'imparzialità e indipendenza dell'azione amministrativa;

**Visto** in particolare l'articolo 49 del d.lgs 36/23, principio di rotazione, che prevede in riferimento alla struttura del mercato, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, che il contraente uscente possa essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto;

**Visto** in particolare l'articolo 50 del d.lgs 36/23, procedure per l'affidamento, comma 1 lettera b) affidamento diretto dei servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro;

Vista la legge 241/90, per quanto riguarda i principi generali dell'attività amministrativa non regolati d.lgs 36/23;

**Viste** le linee guida attuative del codice dei contratti pubblici pubblicate sul sito dell'ANAC;

**Visto** il d. lgs n. 97/2016 recante "revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione e della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

**Visto** il regolamento sulle attività negoziali ai sensi dell'art. 45 c. 2 del D.I. 28/08/2018, approvato dal consiglio di istituto;

**Visto** il P.T.O.F. 2022/2025 – annualità 2022/2023 elaborato e approvato dal collegio dei docenti e approvato dal consiglio d'istituto;

**Visto** il programma annuale dell'E.F. 2023 approvato dal C.D.I. e adottato dal Consiglio d'Istituto; Istituto Comprensivo Statale "Federigo Tozzi" - 58045 – Civitella Paganico (GR) via Rinaldo





**Istituto Comprensivo "F.Tozzi"**

Via Rinaldo Malavolti, 31  
58045 Civitella Paganico (Grosseto)  
Tel. n. 0564/905037  
e-mail: [gric81700p@istruzione.it](mailto:gric81700p@istruzione.it)  
pec: [gric81700p@pec.istruzione.it](mailto:gric81700p@pec.istruzione.it)

Malavolti, 31 - 0564905037 e-mail: [gric81700p@istruzione.it](mailto:gric81700p@istruzione.it) - pec: [gric81700p@pec.istruzione.it](mailto:gric81700p@pec.istruzione.it) - [www.icpaganico.edu.it](http://www.icpaganico.edu.it) gric81700p – C.F. 80002340539;

**Dato atto** della necessità di ripristinare il buon funzionamento delle stampanti e fotocopiatrici dislocate nei vari plessi dell'Istituto Comprensivo Civitella Paganico, per un importo complessivo di € 540,90 (IVA esclusa);

**Considerata** l'urgenza dell'intervento di manutenzione ordinario per il ripristino dei macchinari, senza il quale il lavoro delle docenti e dei collaboratori risultava notevolmente rallentato;

**Preso atto** che l'Agenzia Prink di Grosseto rappresenta il centro di rifornimento più vicino all'Istituto Comprensivo Statale Civitella Paganico e con una disponibilità immediata di consegna;

**Visto** il preventivo richiesto alla società 'Prink' di Grosseto con prot. n. 15265 del 16/11/2023;

**Acquisito** il seguente preventivo da parte di n. 1 operatori interpellati:

Operatore 'Prink Grosseto' con prot. 15561/2023 del 22/11/2023 prezzo complessivo offerto pari ad € 540,90 (IVA esclusa);

**Ritenuto** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, per l'individuazione della ditta 'Prink Grosseto' con sede legale Via Emilia Ponente, 355 - 48014 Castel Bolognese (RA) e sede operativa in Via Emilia 6 Grosseto - Partita IVA: 02061220394 cui affidare la fornitura di servizi professionali : a) valore dell'appalto di importo inferiore alle soglie previste dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto"; b) oggetto dell'appalto fornitura di servizi professionali; c) possesso, da parte dell'operatore economico individuato dei requisiti di: ordine generale, idoneità professionale e capacità economica e finanziaria;

**Considerato** che il valore del servizio in oggetto è di € 540,90 (IVA esclusa) trova la copertura nel bilancio di previsione E.F. 2023 dell'istituto nell'aggregato di spesa A2 funzionamento amministrativo;

**Tenuto conto** della normativa di riferimento sulla tracciabilità dei flussi finanziari relativa ai contratti di appalto di lavori, forniture e servizi, artt. 3 e 6 della l.136/2010 come modificati dal d.l. n. 187/2010 convertito in legge n. 217/2010, in virtù della quale l'istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo gara per cui si è provveduto a richiedere il seguente **CIG: ZA13D5BBCF**; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge n. 190/2012 recante "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione",

**DETERMINA**

**art. 1** le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**art.2** di provvedere all'acquisto dei servizi professionali e di procedere all'affidamento diretto alla ditta 'Prink Grosseto' con sede legale Via Emilia Ponente, 355 - 48014 Castel Bolognese (RA) e sede operativa in Via Emilia 6 Grosseto - Partita IVA: 02061220394;

**art.3** di autorizzare la spesa di € 540,90 (IVA esclusa) da imputare alla scheda di destinazione A2 funzionamento amministrativo;

**art. 4** le operazioni finanziarie relative all'ordine saranno effettuate nel rispetto della normativa inerente la tracciabilità dei pagamenti: Istituto Comprensivo Statale "Federigo Tozzi" - 58045 –





**Istituto Comprensivo "F.Tozzi"**

Via Rinaldo Malavolti, 31  
58045 Civitella Paganico (Grosseto)  
Tel. n. 0564/905037  
e-mail: [gric81700p@istruzione.it](mailto:gric81700p@istruzione.it)  
pec: [gric81700p@pec.istruzione.it](mailto:gric81700p@pec.istruzione.it)

Civitella Paganico (GR) via Rinaldo Malavolti, 31 - 0564905037 e-mail: [gric81700p@istruzione.it](mailto:gric81700p@istruzione.it)  
- pec: [gric81700p@pec.istruzione.it](mailto:gric81700p@pec.istruzione.it) - [www.icpaganico.edu.it](http://www.icpaganico.edu.it) gric81700p - C.F. 80002340539;

a) le fatture elettroniche di pagamento dovranno riportare il codice identificativo dell'ordine a cui si riferisce **CIG: ZA13D5BBCF**;

b) codice univoco per fatturazione: UFYSNA;

c) il pagamento sarà effettuato mediante bonifico bancario o postale o altri strumenti di incasso idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni stesse;

d) l'operatore economico sarà tenuto a comunicare all'istituto il conto corrente dedicato e a far pervenire la dichiarazione di tracciabilità dei pagamenti, ai sensi della l. n. 136/2010;

e) la mancata osservanza degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi per le forniture pubbliche determinerà la risoluzione dell'ordine e l'applicazione di sanzioni amministrative.

f) che, infine, il pagamento sarà effettuato, previa verifica positiva del durc (documento unico di regolarità contributiva) aziendale, attestante, contestualmente, la regolarità dell'impresa, per quanto concerne gli adempimenti previdenziali e assicurativi sulla base delle rispettive normative di riferimento;

**art. 5** ai sensi dell'art. 15 del d. l.gs 36/2023 e dell'art.5 della l. 241/1990, il responsabile unico del procedimento è il dirigente scolastico, prof.ssa Manuela Carli.

**art. 6** di pubblicare la presente determinazione all'albo e sul sito istituzionale [www.icpaganico.edu.it](http://www.icpaganico.edu.it) ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.

Paganico, li 24/11/2023

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Manuela CARLI

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
Dell'Amministrazione Digitale e normativa Connessa)

