



**Istituto Comprensivo Civitella Paganico**  
Via Malavolti, 31  
Tel. n. 0564/905037 - Fax n. 0564/905675  
e-mail: [GRIC81700P@istruzione.it](mailto:GRIC81700P@istruzione.it)  
58045 PAGANICO (Grosseto)



Erasmus+



Prot. n. 5845/A6

Paganico li 27/09/2021

Al Direttore SGA  
Al Sito web  
Sede

**OGGETTO: Acquisto materiali e servizi sotto soglia comunitaria – Affidamento Diretto su Portale Mepa -  
Determina acquisto mascherine FFP2– da ditta BLUEBAG S.R.L -Via Brunelleschi 1,20146 Milano**

Esercizio	Progetto	Conto	N. Ordine	Data Ordine	N.ro CIG	Importo iva compresa
2021			6364574	27/09/2021	Cig: ZB13334B94	346,50

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTI** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 Marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n 59;

**VISTA** la legge 241/90 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss. mm. ii.;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D. Lgs. n. 50 del 2016 “Nuovo codice degli appalti”;

**VISTO** il D. Lgs. n. 56 del 2017 “Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. N. 50/2016”

**VISTO** il Decreto n. 129/2018, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle Istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il Regolamento d’Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

**VISTO** che è necessario, ai fini dell’attività istituzionale della Scuola, procedere all’acquisto del materiale di cui all’oggetto;

**CONSIDERATO** che la ditta BLUEBAG S.R.L offre i beni di cui all’oggetto sul MEPA;

#### TENUTO CONTO:

- della rispondenza piena di quanto offerto all’interesse pubblico che l’istituto deve soddisfare;
- della valutazione positiva riguardante la vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisto;
- della ottimizzazione dei tempi di acquisizione;

**VISTO** il programma annuale dell’esercizio finanziario indicato in oggetto;

**ACCERTATO** che in data odierna non risulta attiva sulla piattaforma "AcquistinretePA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip "ad hoc" per i beni di cui all’oggetto.

#### DETERMINA

di acquistare i beni summenzionati dalla ditta:

BLUEGAG S.R.L, Via Brunelleschi 1-20146 MI\_P.I 08050520967

Per le seguenti ragioni:

- specificità del materiale
- valutazione positiva riguardante la vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisto;

La spesa complessiva trova imputazione nel Programma annuale dell’Esercizio, Progetto/Attività e Conto indicati in oggetto e risponde ai principi di efficienza, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, rotazione.

Nel rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità il presente atto è pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale ai sensi dell’art. 29 del D. Lgs. n.50/2016 sezione Bandi di Gara e Contratti.

Ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell’art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il D.S. Cristiano Lena.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Cristiano Lena

(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell’art.3 comma 2 D.Lgs 39/93)

**Firmato digitalmente da CRISTIANO LENA**