



Istituto Comprensivo "F.Tozzi"

Via Rinaldo Malavolti, 31
58045 Civitella Paganico (Grosseto)
Tel. n. 0564/905037
e-mail: gric81700p@istruzione.it
pec: gric81700p@pec.istruzione.it

PROROGA CONTRATTO RELATIVO AD INCARICO DI MEDICO COMPETENTE AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE DEL D.Lgs 81/08 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

TRA

L'Istituto Comprensivo Civitella Paganico rappresentato dal Dirigente Scolastico MANUELA CARLI, nata a Massa Marittima (GR) il 07/06/1962 – C.F. CRLMNL62H47F032I e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo di Civitella Paganico, Via Rinaldo Malavolti 31, Paganico (GR)

E

il dott. BENEDETTO Vincenzo nato a Reggio Calabria (RC) il 28.02.1962, residente in via Matteotti n. 31 -Follonica, C. F. BNDVCN62B28H224Q

PREMESSO

- a) Che l'Istituto, ai sensi della normativa vigente (D.lgs.81/08) ha l'obbligo di sottoporre a sorveglianza sanitaria il personale dipendente;
- b) che la normativa prevede la necessità di avvalersi di un medico definito "competente", in virtù del possesso dei titoli indicati dagli art. 2 e 38 del D.Lgs.81/08;
- c) che, nelle more di un nuovo bando, è stata ravvisata la necessità di andare in proroga per garantire la presenza in Istituto di un medico competente;
- d) che, nell'andare in proroga, si intende garantire una continuità di servizio di medico per l'esercizio di sorveglianza sanitaria;
- e) che il Dott. BENEDETTO Vincenzo si è reso disponibile a proseguire il rapporto fiduciario con l'Istituto;
- f) che il Dott. BENEDETTO Vincenzo ha i titoli e dei requisiti previsti dagli art. 2 e 38 del D. Lgs81/08 e sue seguenti modifiche e integrazioni;

SI CONVIENE E STIPULA

ART. 1 – Indicazioni generali

Le premesse sono da considerarsi parte integrante del presente contratto.

ART. 2 – Incarico

L'Istituto incarica il Dott. BENEDETTO Vincenzo - specialista in medicina del lavoro - a svolgere la funzione di medico competente, il quale dichiara di accettare l'incarico e di svolgere tale compito secondo le direttive stabilite dalla Legge.





Istituto Comprensivo "F.Tozzi"

Via Rinaldo Malavolti, 31
58045 Civitella Paganico (Grosseto)
Tel. n. 0564/905037
e-mail: gric81700p@istruzione.it
pec: gric81700p@pec.istruzione.it

ART. 3 - Obblighi del medico competente

L'opera del medico competente si esplicherà secondo quanto previsto dagli art.25 e 41 del D. Lgs. 81/08, e in particolare egli effettuerà la sorveglianza sanitaria che si articolerà:

- a) in accertamenti sanitari preventivi intesi a constatare l'assenza di controindicazioni alla mansione alla quale i lavoratori saranno destinati, con l'obiettivo di valutare l'idoneità
- b) accertamenti periodici per controllare la persistenza di uno stato di salute psico-fisica dei lavoratori compatibile con il mantenimento di tale condizione di idoneità.

Saranno inoltre compiti del medico competente:

- a) garantire l'effettuazione delle visite mediche preventive e con la periodicità prevista dalle leggi vigenti;
- b) far effettuare ai lavoratori esposti gli esami chimico-clinici e tossicologici, nonché gli accertamenti previsti dalle leggi vigenti;
- e) istituire, compilare ed aggiornare la cartella sanitaria e di rischio per ciascun lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria;
- d) compilare e aggiornare ove del caso i registri degli esposti ad agenti cancerogeni e biologici;
- e) informare ogni lavoratore interessato dei risultati degli accertamenti sanitari e rilasciare copia a richiesta della documentazione sanitaria;
- f) informare il Datore di Lavoro e l'RSPP della situazione epidemiologica dell'Istituto;
- g) partecipare alla riunione periodica della sicurezza;
- h) effettuare sopralluoghi negli ambienti di lavoro congiuntamente al RSPP;
- i) fare indagini ambientali per valutare il rischio a cui sono esposti i lavoratori;
- j) collaborare alla valutazione dei rischi per quanto è di sua competenza;
- k) effettuare visite mediche su richiesta del lavoratore, qualora tale visita sia ricollegabile ai rischi professionale o alle sue condizioni di salute,
- l) collaborare alla predisposizione del servizio di primo soccorso della Scuola,
- m) collaborare all'attività di informazione e formazione dei lavoratori, per quanto di sua competenza, sia per la prevenzione dei rischi specifici, sia per l'addestramento dei lavoratori designati alla gestione dell'emergenza;
- n) promuovere campagne di sensibilizzazione e partecipazione dei lavoratori a programmi volontari di promozione della salute
- o) curare i collegamenti a cooperare, ove del caso, con gli Organismi territoriali preposti alla vigilanza.

ART. 4 – Obblighi dell'Istituto

L'Istituto per quanto di sua competenza, provvederà:

- a) ad informare il medico competente relativamente all'organizzazione dell'Istituto, ai processi tecnologici ed ai rischi connessi al ciclo lavorativo, attraverso la tempestiva comunicazione del documento di valutazione dei rischi, di cui all'art. 28 del D. Lgs. 81/08, ed i suoi periodici aggiornamenti;
- b) a fornire al medico competente gli elenchi del personale esposto ai vari rischi professionali e ad aggiornarlo con sollecitudine;
- c) a fornire al medico competente i dati previsti all'art.18, comma 2 del D.Lgs 81/08 (infortuni, malattie professionali, etc.);





Istituto Comprensivo "F.Tozzi"

Via Rinaldo Malavolti, 31
58045 Civitella Paganico (Grosseto)
Tel. n. 0564/905037
e-mail: gric81700p@istruzione.it
pec: gric81700p@pec.istruzione.it

- d) ad istituire ed aggiornare, ove del caso, i registri degli esposti ai rischi derivanti dall'esposizione ad agenti fisici, cancerogeni e biologici;
- e) a seguire le modalità di adempimento agli obblighi di informazione e formazione stabilite, per quanto di sua competenza;
- f) ad assistere, direttamente o tramite l'RSPP, il medico competente durante lo svolgimento delle visite agli ambienti di lavoro;
- g) a custodire, con la salvaguardia del segreto professionale, le cartelle sanitarie e di rischio;
- h) ad organizzare la riunione periodica di sicurezza preavvisando il medico competente con almeno 10 (dieci) giorni di anticipo;
- i) a fornire con tempestività al medico competente i risultati del controllo dell'esposizione ambientale dei lavoratori;
- j) ad informare il medico competente relativamente ad ogni denuncia di malattia professionale o di infortunio sul lavoro intervenuti nel periodo intercorrente fra gli accertamenti sanitari periodici;
- k) ad informare il medico competente di eventuali controlli effettuati dall'Organismo di Vigilanza, ed apporre alla sua attenzione l'eventuale verbale di ispezione rilasciato.

ART. 5 – Sede e modalità di svolgimento

L'incarico di medico competente si intende riferito ai plessi dell'IC Civitella Paganico.

Il medico competente svolgerà l'attività libero-professionale di cui sopra nei giorni, nelle ore e nei luoghi che saranno concordati con l'Istituto comunque nel rispetto delle periodicità programmate ed in armonia con la normativa vigente e con il D.Lgs.81/08. Per le visite specialistiche e gli esami clinici, biologici e strumentali di cui al protocollo sanitario non previsti all'art. 6 del presente contratto, il medico competente si può avvalere di professionisti ed Enti scelti di comune accordo con l'Istituto.

Il medico competente è vincolato alla segretezza e riservatezza relativamente alle informazioni ricevute inerenti il suo incarico.

L'incarico di cui al presente punto, per le sue specifiche caratteristiche, verrà svolto dal medico competente in qualità di libero professionista, non comporterà alcun vincolo di subordinazione, né obbligo di orario e, così come esplicitamente voluto e dichiarato dai contraenti, non comporterà nessun rapporto di lavoro subordinato.

ART. 6 – Compensi

Per l'attività svolta dal medico competente e per i servizi svolti saranno corrisposti i seguenti compensi da liquidarsi, previa emissione di regolare fattura elettronica

-sopralluogo aziendale	€ 100,00/h
-visita medica per giudizio idoneità alla mansione	€ 34,00
-partecipazione alla riunione periodica annuale	€ 100,00/h
-interventi in caso di particolari necessità	€ 100,00
-visita oculistica per addetti ai video terminali	20,00

ART. 7 – Durata

Il presente contratto avrà la durata di anni 1 (uno), produrrà i suoi effetti dal 01/01/2024 e terminerà il 31/12/2024 .





Istituto Comprensivo "F.Tozzi"

Via Rinaldo Malavolti, 31
58045 Civitella Paganico (Grosseto)
Tel. n. 0564/905037
e-mail: gric81700p@istruzione.it
pec: gric81700p@pec.istruzione.it

ART. 8 – Risoluzione.

L'Istituto, in caso di risoluzione del contratto per inadempienza contrattuale del committente ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

Il Medico Competente può recedere dal presente contratto dando disdetta motivata per iscritto.

Qualora il recesso unilaterale non sia motivato e/o le motivazioni siano infondate, il recesso rientra fra le inadempienze contrattuali.

ART. 9 – Recesso

L'Istituto Scolastico si riserva la facoltà di recedere motivatamente, in qualsiasi momento, dal presente contratto corrispondendo al collaboratore il compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto.

Art. 10 – Foro competente

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli art. 2229 e seguenti del Codice Civile.

In caso di inadempimento si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto contenute nell'libro IV, titolo II, capo XIV del codice civile.

In caso di controversie il foro competente è quello di Grosseto.

Art. 11 - Tutela dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (regolamento generale sulla protezione dei dati, detto anche brevemente GDPR), i dati forniti dal Dott. Benedetto Vincenzo saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di riservatezza e di sicurezza, finalizzati ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerente il proprio rapporto di lavoro.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il Dott. Benedetto Vincenzo è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR).

Il Medico Competente

Dr. Benedetto Vincenzo

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Manuela Carli
(Firmato digitalmente)

