



## ISTITUTO STATALE d'ISTRUZIONE SUPERIORE "PIETRO ALDI"

Liceo Classico "Carducci-Ricasoli" – Liceo Scientifico "G.Marconi"

P.zza E. Benci n. 1 - 58100 GROSSETO - Cod. Mecc.: GRIS00400R

Tel. 0564/48.44.01 - Cod.Fisc: 92008840537 – Codice Univoco: UFIPON -

PEO: [gris00400r@istruzione.it](mailto:gris00400r@istruzione.it) – PEC: [gris00400r@pec.istruzione.it](mailto:gris00400r@pec.istruzione.it) – Sito Web: [www.pololiceale.edu.it](http://www.pololiceale.edu.it)

### AVVISO DI SELEZIONE

#### PER REPERIMENTO ESPERTO ESTERNO MADRELINGUA INGLESE

progetti: PRELIMINARY – FIRST CERTIFICATE ENGLISH - CAMBRIDGE ENGLISH: ADVANCED

Anno scolastico 2022/23

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'art. 40 della legge 27/12/1997 n. 449 che consente la stipula di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa;
- Visto l'art.14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con DPR 8.3.199, n.275;
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001, art.7 – Gestione delle risorse umane;
- Vista la circolare n.2 dell'11/3/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- Visto il CCNL del 29/11/2007 e sequenze contrattuali 08/04/2008 e 25/07/2008;
- Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/8/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'art. 1, c.143 della Legge 107 del 13/7/2015;
- Visto il PTOF d'Istituto triennio 2019-22 approvato con delibera n. 31 del Consiglio d'Istituto del 21/12/2021;
- Visto il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022;
- Vista la determina del dirigente scolastico prot. n. 7779 del 21/9/2022 (art. 32, c. 2 del D.L. n. 50/2016);
- Vista che all'interno dell'istituzione scolastica non è presente personale in possesso dei requisiti richiesti per assumere l'incarico di Esperto Madrelingua Inglese;
- Vista la necessità di impiegare personale esperto madrelingua inglese per svolgere attività di docenza in orario extracurricolare per attuare i progetti di PRELIMINARY- FCE - CAE

#### AVVISA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale, previa valutazione comparativa, tra i dipendenti della Pubblica Amministrativa oppure esterni qualificati, per l'eventuale stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale per l'attivazione dei corsi che si terranno presumibilmente dal mese di ottobre 2022 a maggio 2023 in modalità sincrona e asincrona (in presenza ed on line in base all'andamento epidemiologico COVID 19) e saranno indicativamente i seguenti in base al numero effettivo degli alunni iscritti:

<b>Oggetto di incarico</b>	<b>N. ore</b>
Attività in lingua Inglese <b>F.C.E.</b>	Da 3 a 5 corsi: ore 40 cad.
Attività in lingua Inglese <b>PRELIMINARY</b>	Da 3 a 4 corsi: ore 18 cad.
Attività in lingua Inglese <b>C.A.E.</b>	1 corso: ore 56

Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano secondo il calendario predisposto dall'Istituzione Scolastica, tenendo conto prioritariamente delle esigenze didattiche ed organizzative della scuola. Il

**Responsabile Del Procedimento**  
D.S. Dott. Roberto Mugnai

**Ufficio Contabilità**

**Istruisce La Pratica**  
Mary Ginolfi

**Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Dott. Roberto Mugnai**



## ISTITUTO STATALE d'ISTRUZIONE SUPERIORE "PIETRO ALDI"

Liceo Classico "Carducci-Ricasoli" - Liceo Scientifico "G.Marconi"

P.zza E. Benci n. 1 - 58100 GROSSETO - Cod. Mecc.: GRIS00400R

Tel. 0564/48.44.01 - Cod.Fisc: 92008840537 - Codice Univoco: UFIPON -

PEO: [gris00400r@istruzione.it](mailto:gris00400r@istruzione.it) - PEC: [gris00400r@pec.istruzione.it](mailto:gris00400r@pec.istruzione.it) - Sito Web: [www.pololiceale.edu.it](http://www.pololiceale.edu.it)

numero di corsi ed il monte orario di ciascun corso potrà subire modifiche dovute ad esigenze didattiche e/o variazione del numero di iscritti.

La procedura di selezione è di seguito disciplinata:

### Requisiti per l'ammissione

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- a) Madrelingua inglese
- b) Laurea o diploma di istruzione secondaria superiore di 2° grado conseguito in UK o in uno dei paesi in cui la lingua inglese è lingua ufficiale e che dà l'accesso ai titoli universitari di laurea
- c) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o, in caso di altra cittadinanza, essere in regola con il permesso di soggiorno;
- d) Godimento dei diritti civili e politici;
- e) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- f) Non essere sottoposto a procedimenti penali

A parità di punteggio sarà preferito l'incarico a chi risulta aver collaborato con questa Istituzione scolastica.

Ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nel *curriculum vitae* o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. L'Istituto potrà effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione all'avviso ai sensi dell'art.75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

### Domanda di Ammissione

Gli interessati dovranno far pervenire le domande di ammissione, redatte in carta semplice, al Dirigente Scolastico dell'I.I.S. "P. Aldi" - Piazza E. Benci - 58100 Grosseto compilando il modello "**Allegato A**" accluso, corredato da curriculum vitae - modello europeo che riporti la dicitura "*Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16*".

Le domande dovranno pervenire alla segreteria della scuola oppure via pec all'indirizzo di posta elettronica istituzionale [gris00400r@pec.istruzione.it](mailto:gris00400r@pec.istruzione.it) con l'indicazione nell'oggetto "Candidatura avviso di selezione esperto madrelingua inglese" entro e non oltre le **ore 9,00 del 07/10/2022**.

Nella domanda il candidato dovrà esprimere per quali progetti intende essere selezionato tra quelli previsti nel presente avviso. La scelta è espressa tramite il modello di domanda.

Si procederà all'individuazione del destinatario del contratto anche in presenza di un solo candidato.

### Procedura comparativa

*Responsabile Del Procedimento*  
D.S. Dott. Roberto Mugnai

*Ufficio Contabilità*

*Istruisce La Pratica*  
Mary Ginolfi

**Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Dott. Roberto Mugnai**



## ISTITUTO STATALE d'ISTRUZIONE SUPERIORE "PIETRO ALDI"

Liceo Classico "Carducci-Ricasoli" – Liceo Scientifico "G.Marconi"

P.zza E. Benci n. 1 - 58100 GROSSETO - Cod. Mecc.: GRIS00400R

Tel. 0564/48.44.01 - Cod.Fisc: 92008840537 – Codice Univoco: UFIPON -

PEO: [gris00400r@istruzione.it](mailto:gris00400r@istruzione.it) – PEC: [gris00400r@pec.istruzione.it](mailto:gris00400r@pec.istruzione.it) – Sito Web: [www.pololiceale.edu.it](http://www.pololiceale.edu.it)

Ad ogni singolo curriculum verrà attribuito un punteggio secondo i seguenti criteri:

<b>TITOLI BANDO DI SELEZIONE PER LETTORI DI MADRELINGUA INGLESE</b>	<b>PUNTI</b>
1) Laurea magistrale in lingua e letteratura inglese o scienze della formazione	5
2) Laurea di primo livello (triennale), <b>qualora non in possesso di laurea magistrale</b>	3
3) Diploma di istruzione secondaria superiore di 2° grado conseguito in UK o in uno dei paesi in cui la lingua inglese è lingua ufficiale e che dà l'accesso ai titoli universitari di laurea, <b>qualora non in possesso di laurea</b>	3
4) Altro titolo universitario, master, corso di perfezionamento gestiti dall'Università per ciascun titolo <b>p.2 (max. p.4)</b>	2
5) Certificazioni TEFL - CELTA	2
6) Corso di formazione/aggiornamento seguito su tematiche inerenti <b>(max. p.2)</b>	0,25
7) Esperienze di insegnamento prestate presso questo Istituto nel campo delle certificazioni CAMBRIDGE (Preliminary e First). Per ogni anno scolastico p. 1 <b>(max punti 6)</b>	1
8) Esperienze di insegnamento prestate presso questo Istituto nel campo delle certificazioni CAMBRIDGE (Advanced). Per ogni anno scolastico p. 1,5 <b>(max punti 6)</b>	1,5
9) Esperienze pregresse di insegnamento in altre istituzioni scolastiche nel campo delle certificazioni CAMBRIDGE (Preliminary e First) Per ogni anno scolastico p.1 <b>(max punti 6)</b>	1
10) Esperienze pregresse di insegnamento in altre istituzioni scolastiche nel campo delle certificazioni CAMBRIDGE (Advanced) Per ogni anno scolastico p. 1,5 <b>(max punti 6)</b>	1,5
11) Certificazioni riconosciute dal M.I. per l'uso delle nuove tecnologie, al fine di gestire eventuale didattica a distanza <b>(max punti 1)</b>	0,5

### Ordine di precedenza

L'istituto procederà alla graduatoria, secondo il seguente ordine di priorità:

- Docente in servizio in altra Istituzione scolastica in possesso dei requisiti previsti, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico della Scuola di appartenenza, mediante il ricorso all'Istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime" in applicazione dell'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29/11/2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali;
- n via ulteriormente subordinata*, ricorso a personale dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art.7, comma 6, del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165;
- in via residuale*, ricorso a soggetti privati, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30/3/2001, n. 165.

### Valutazione dei requisiti

Il Dirigente Scolastico, avvalendosi della collaborazione di una commissione, costituita da almeno tre componenti, procederà alla valutazione della documentazione presentata e alla stesura della graduatoria.

### Perfezionamento incarico

*Responsabile Del Procedimento*  
D.S. Dott. Roberto Mugnai

*Ufficio Contabilità*

*Istruisce La Pratica*  
Mary Ginolfi

**Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Dott. Roberto Mugnai**



**ISTITUTO STATALE d'ISTRUZIONE SUPERIORE "PIETRO ALDI"**

**Liceo Classico "Carducci-Ricasoli" – Liceo Scientifico "G.Marconi"**

P.zza E. Benci n. 1 - 58100 GROSSETO - Cod. Mecc.: GRIS00400R

Tel. 0564/48.44.01 - Cod.Fisc: 92008840537 – Codice Univoco: UFIPON -

PEO: [gris00400r@istruzione.it](mailto:gris00400r@istruzione.it) – PEC: [gris00400r@pec.istruzione.it](mailto:gris00400r@pec.istruzione.it) – Sito Web: [www.pololiceale.edu.it](http://www.pololiceale.edu.it)

Il candidato individuato ai sensi del presente avviso, sarà invitato a presentarsi presso l'Ufficio preposto, per la stipula del contratto individuale di prestazione d'opera (se esterno) oppure per l'incarico di collaborazione plurima (se dipendente di altra amministrazione scolastica) previa autorizzazione della Scuola di appartenenza.

È riconosciuta la facoltà, all'esperto destinatario del contratto, di chiedere l'affidamento dell'incarico per uno o più progetti, allo stesso tempo è riconosciuta all'Istituto Scolastico la possibilità di stipulare più contratti, qualora vi sia necessità di programmare degli interventi in date ed orari contemporanei. Nei casi sopra indicati si procede alla proposta di contratto ai candidati, che nell'ordine seguono il primo.

**Compenso e modalità di pagamento**

Il compenso orario previsto per l'esperto è di € 35,00, comprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale a carico dell'esperto (lordo dipendente).

Il compenso verrà corrisposto al termine delle attività svolte, previa presentazione della notula o fattura elettronica, della relazione finale e della dichiarazione dettagliata delle ore prestate che dovrà risultare da apposito registro predisposto dalla scuola. Questo dovrà essere controfirmato dal docente referente.

Il pagamento sarà disposto nel rispetto delle norme fiscali e previdenziali vigenti ed in materia di fatturazione elettronica.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3 della Legge 13/8/2010 n. 136 e successive modifiche, l'esperto dovrà indicare il conto corrente bancario dedicato anche se in via non esclusiva.

**Informativa privacy**

In applicazione del D.Lgs n. 196 del 30/6/2003 (Codice sulla privacy) e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) si informa che la Scuola si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati anche in forma automatizzata, per le finalità connesse e strumentali alla procedura della selezione ed all'eventuale stipula e gestione del rapporto con la scuola, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

L'informativa per il trattamento dei dati è disponibile sulla home page del sito dell'Istituto alla sezione GDPR.

**Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, Roberto Mugnai.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto stesso ed invio per pubblicazione a tutte le scuole della provincia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Dott. Roberto Mugnai*

---

*Responsabile Del Procedimento*  
D.S. Dott. Roberto Mugnai

*Ufficio Contabilità*

*Istruisce La Pratica*  
Mary Ginolfi

**Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico Dott. Roberto Mugnai**