

VERBALE COLLEGIO DOCENTI

13 SETTEMBRE 2022

In data 13 SETTEMBRE 2022, alle ore 9.00, si è riunito il Collegio Docenti dell'Istituto Comprensivo Statale "Giovanni Falcone e Paolo Borsellino" di Gavorrano/Scarlino, in modalità a distanza, utilizzando la Piattaforma G-SUITE, per discutere il seguente Ordine del Giorno:

- 1- Approvazione verbale precedente;
- 2- Tutor docenti neoimmessi
- 3- Organigramma e assegnazioni incarichi;
- 4- Piano delle attività (ore tipo "A" e "B");
- 5- Assegnazione docenti alle classi/sezioni;
- 6- Orario provvisorio funzionamento Plessi;
- 7- Programmazione Scuola Primaria;
- 8- Criteri sostituzione docenti assenti;
- 9- Modalità di svolgimento delle riunioni collegiali;
- 10- Varie e eventuali

Presiede il Collegio il Dirigente Scolastico prof. Carlo Maccanti, svolge la funzione di Segretario della riunione la prof.ssa Irene Buzzegoli.

Risultano assenti i seguenti insegnanti: Cimoni Chiara, Di Falco Simone, Fommei Annalisa, Giovani Laura, Rigacci Claudia.

Verificato il numero legale dei partecipanti, l'insegnante Paglia informa il Collegio che l'attestazione di presenza verrà registrata dal report finale della riunione e che l'autorizzazione alla registrazione ai soli fini della stesura del verbale ed eliminata successivamente all'approvazione del verbale stesso, verrà rilasciata automaticamente prendendo parte alla riunione.

- 1- Si passa all'approvazione del Verbale della seduta precedente.

**Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità
il Verbale della seduta precedente;
(Delibera n.1)**

2- Tutor docenti neoimmessi

Il Dirigente illustra la slide relativa alla proposta dei nominativi dei docenti individuati quali tutor dei docenti neoimmessi per l'a.s. 2022/2023.

**Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità
l'individuazione dei docenti Tutor per i docenti neoimmessi a.s. 2022/2023
(Delibera n.2)**

3- Organigramma e assegnazioni incarichi

Il Dirigente condivide e illustra la proposta di Organigramma di Istituto e di assegnazione di incarichi per l'a.s. 2022/2023. Dopo vari interventi da parte del Collegio si conferma la necessità di inserire nell'organigramma anche i Dipartimenti disciplinari e di individuare un docente Coordinatore per ciascuno di essi. Il Collegio approva i nominativi dei docenti quali Coordinatori dei Dipartimenti disciplinari:

Umanistico: Samuela Brunamonti;
Logico: Gloria Berretti;
Linguistico Maria Paola Cucurachi;
Espressivo: Stefano Baruffetti.

Il Dirigente prosegue con la condivisione e l'illustrazione della proposta di Organigramma e di assegnazione di incarichi: il Collegio approva le sostituzioni e le integrazioni apportate al documento condiviso.

**Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità
la conferma dei Dipartimenti disciplinari per l'a.s. 2022/2023
(Delibera n. 3)**

Il Dirigente chiede al collegio di esprimersi in merito alla proposta dei nominativi per la costituzione del "*Team per la prevenzione della dispersione scolastica*", inserito nell'Area 4 "Coordinamento finanziamenti da progetti": il collegio approva la composizione del Team: Irene Buzzegoli, Giacomo Pagliai, Ester Tutini.

**Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità
i Coordinatori dei Dipartimenti disciplinari per l'a.s. 2022/2023
(Delibera n. 4)**

**Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità
l'Organigramma e l'assegnazione degli incarichi per l'a.s. 2022/2023
(Delibera n. 5)**

**Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità
la composizione del "Team per la prevenzione della dispersione scolastica" per l'a.s. 2022/2023
(Delibera n. 6)**

4- Piano delle Attività (ore di tipo "A" e "B")

Il Dirigente condivide il Piano delle attività funzionali all'insegnamento, distinguendo le ore per la partecipazione al Collegio dei docenti e alle sue articolazioni da quelle per la partecipazione ai Consigli di classe, di Interclasse e di Intersezione.

Il Collegio ritiene di rinviare la deliberazione al Collegio successivo, dopo una lettura più approfondita del documento condiviso.

5- Assegnazione docenti alle classi/sezioni

Dopo ampio confronto sul documento condiviso e illustrato dal Dirigente e la correzione di alcuni refusi il Collegio accoglie la proposta.

Il Collegio approva all'unanimità la necessità di apportare un'integrazione al Regolamento d'Istituto con il prospetto orario aggiuntivo rispetto all'orario di funzionamento delle classi 5^ a tempo normale, delle 2 ore settimanali di insegnamento di Educazione Motoria per le sole classi 5^ della Scuola Primaria. (Nota 2116 del 9 settembre 2022)

**Il Collegio dei docenti approva all'unanimità
la necessità di apportare integrazione al regolamento d'Istituto
con le ore di insegnamento di Educazione Motoria
nelle classi 5^ della Scuola Primaria a tempo normale.
(Delibera n.7)**

6- Orario provvisorio funzionamento Plessi;

Non ci sono interventi da parte del Collegio.

7- Programmazione Collegiale Scuola Primaria;

Il Collegio conferma il mercoledì quale giorno individuato per le attività di Programmazione collegiale settimanale comune, da svolgersi prevalentemente on line, mentre in presenza solo una volta al mese nella Sede Centrale dell'Istituto a Gavorrano o nei Plessi solo per esigenze motivate.

**Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità
la scelta del mercoledì quale giorno destinato alla Programmazione settimanale.
(Delibera n. 8)**

8- Criteri sostituzione docenti assenti

Il Dirigente illustra la slide con i criteri da seguire per la sostituzione dei docenti assenti:

- 1A INFANZIA: solo orario antimeridiano (eventuale uscita dopo mensa);
 - 1B PRIMARIA: a rotazione nel Plesso (potenziamento Primaria);
 - 1C SECONDARIA: ore a disposizione nel plesso;
 - 2 Ore da recuperare da permessi brevi precedenti;
 - 3 A pagamento con i fondi scolastici laddove non altrimenti possibile;
 - 4 Sostituzione mediante docente di sostegno solo in casa emergenziali
- Le sostituzioni sono a carico del Fiduciario di Plesso.

Il Collegio dopo ampio confronto prende atto.

9- Modalità di svolgimento delle riunioni collegiali

**Il Collegio dei Docenti approva all'unanimità
la modalità online per lo svolgimento delle riunioni collegiali.
(Delibera n.9)**

10- Varie ed eventuali

Il Dirigente propone al Collegio la revisione dei seguenti documenti:

- 1. Modello di iscrizione con il prospetto corretto delle opzioni orarie;
- 2. Patto di corresponsabilità;
- 3. Nuovo PEI;
- 4. Piano didattico personalizzato (PDP)

**Il Collegio dei Docenti approva
all'unanimità il rinnovo della
modulistica
(Delibera n.10)**

Il Dirigente chiede al Collegio di esprimersi in merito all'individuazione degli esperti necessari allo svolgimento del progetto FAMI; Il collegio individua

Samanta Vanni con incarico di Tutor delle attività da svolgere;

Maria Caterina Temperini come docente per l'insegnamento dell'Italiano come Lingua seconda;

Chiara Rossetti come docente per lo svolgimento delle attività artistiche-laboratoriali.

**Il Collegio dei Docenti delibera
Samanta Vanni Tutor nell'ambito del progetto FAMI
(Delibera n.11)**

**Il Collegio dei Docenti delibera
Maria Caterina Temperini docente di Italiano L2 nell'ambito del progetto FAMI
(Delibera n.12);**

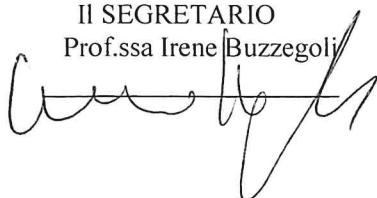
**Il Collegio dei Docenti delibera
Chiara Rossetti docente di Arte nell'ambito del progetto FAMI
(Delibera n.13).**

La seduta è tolta alle ore 12.00

Sono parte integrante del seguente verbale le presentazioni Power Point; la chat della riunione, i report con l'attestazione delle presenze.

IL SEGRETARIO

Prof.ssa Irene Buzzegoli



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Carlo Maccanti

~~IL DIRIGENTE SCOLASTICO~~
