GRIC81900A - AB32250 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010093 - 07/12/2021 - A6b - Finanziamenti - U

Istituto Comprensivo Roccastrada
Pietro Leopoldo di Lorena Granduca di Toscana
SCUOLE STATALI INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
Via S. D'Acquisto 58036 Roccastrada (GR) tel. e fax 0564 565022
e-mail: gric81900a@istruzione.it

All'AA Mariateresa Calabretta
Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

OGGETTO: Incarico attività organizzativa e gestionale del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU.
Titolo del progetto: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica.
Codice Progetto: 13.1.2A-FESRPON-TO-2021-170 - CUP: D69J21011520006 - CIG: ZB034438FB

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto Interministeriale n. 219 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

VISTO il D.Lgs 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche" e ss.mm. e ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n°59" e ss.mm. e ii.;

VISTO Avviso interno per acquisizione di disponibilità del Personale Assistente Amministrativo per lo svolgimento dell'attività organizzativa e gestionale del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT – prot. 9691 del 24/11/2021;

VISTO il Verbale n° 2 della commissione di valutazione delle istanze di disponibilità pervenute – prot. n° 9916 del 1° dicembre 2021 e **PRESO ATTO** che avverso la graduatoria in esso contenuta non è pervenuto alcun reclamo o istanza di revisione;

VISTO il Programma annuale E.F. 2021;

Firmato digitalmente da CRISTIANO LENA

GRIC81900A - AB32250 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010093 - 07/12/2021 - A6b - Finanziamenti - U

Istituto Comprensivo Roccastrada
Pietro Leopoldo di Lorena Granduca di Toscana
SCUOLE STATALI INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO
Via S. D'Acquisto 58036 Roccastrada (GR) tel. e fax 0564 565022
e-mail: gric81900a@istruzione.it

VERIFICATA la disponibilità di fondi;

DETERMINA

di affidare l'incarico per lo svolgimento dell'attività organizzativa e gestionale del progetto in oggetto all'AA Mariateresa Calabretta.

Compiti relativi all'incarico:

- collaborare con il Dirigente e il DSGA nella gestione amministrativo-contabile del progetto con particolare riferimento agli aspetti contabili, contrattuali e di registrazione dati ai sistemi informatici (GPU e SIF);
- provvedere ad invio, archiviazione e pubblicazione di avvisi, comunicazioni e documenti inerenti le attività del Progetto;
- seguire le indicazioni, collaborare con il collaudatore e il progettista, essere di supporto agli stessi;
- produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto.

L'attività dovrà essere svolta in orario non coincidente con l'orario di servizio.
L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività o qualora si evidenzi che le competenze dichiarate non sono sufficienti e commisurate allo svolgimento dell'incarico.

Il compenso massimo per l'incarico suddetto sarà pari ad € 1.385,39 lordo stato equivalente ad un massimo di 72 ore; le ore effettivamente svolte e rendicontate saranno liquidate secondo le tabelle stipendiali vigenti (Tabella 6 allegata al CCNL Scuola del 29.11.2007) ovvero € 19,24 lordo stato. Detti compensi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa. Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario extrascolastico e sino alla chiusura amministrativo contabile che va completata entro il 31/10/2022.

Copia della presente determinazione è pubblicata all'albo dell'Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico
Cristiano Lena

Firmato digitalmente da CRISTIANO LENA