

# Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di ROMA

## Documento di verifica di autocertificazione

richiesto da: ISTITUTO COMPRENSIVO - IC  
ROCCASTRADA

Utente: NCE002

Per il procedimento

N° protocollo: 2947

Causale: verifica pre affidamento  
dichiarato dal richiedente

**Denominazione:** CINECITTA' SOCIETA' PER AZIONI

**Forma giuridica:** SOCIETA' PER AZIONI

**Sede legale:** ROMA (RM) VIA TUSCOLANA 1055 cap 00173

**Indirizzo PEC:** CINECITTASRL1@LEGALMAIL.IT

**Codice fiscale:** 11638811007

**Partita IVA:** 11638811007

**Numero REA:** RM - 1317945

**Data iscrizione:** 17/11/2011

**Data atto di costituzione:** 11/11/2011

## **Informazioni da statuto/atto costitutivo**

### **Sistema di amministrazione e controllo**

**Durata della società** Data termine: 31/12/2100  
**Scadenza esercizi** Scadenza primo esercizio: 31/12/2011

**Sistema di amministrazione e controllo contabile** Sistema di amministrazione adottato: TRADIZIONALE  
Soggetto che esercita il controllo contabile: SOCIETA' DI REVISIONE

**Forme amministrative** CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (in carica)

**Collegio sindacale** Numero effettivi: 3  
Numero supplenti: 2

### **Capitale e strumenti finanziari**

**Capitale sociale in EURO** Deliberato: 22.671.548,00  
Sottoscritto: 22.671.548,00  
Versato: 22.671.548,00

### **Soci e titolari di diritti su quote e azioni**

#### **Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 03/08/2023**

**PROPRIETA'** Quota di nominali: 22.671.548,00 EURO  
MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE  
Codice fiscale: 80415740580  
Tipo di diritto: PROPRIETA'

### **Amministratori**

**PRESIDENTE** SBARIGIA CHIARA  
**CONSIGLIO** Rappresentante dell'impresa  
**AMMINISTRAZIONE** Nato il 24/10/1964  
**CONSIGLIERE** Codice fiscale: SBRCHR64R64H501P

**Cariche e poteri** PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE

#### **Poteri**

CON VERBALE DEL 26 APRILE 2021 IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE HA DELIBERATO, FERMA OGNI ALTRA ATTRIBUZIONE DI LEGGE O DI STATUTO, COSI' COME ANCHE FERME LE MATERIE RISERVATE ALLA COMPETENZA COLLEGIALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ART. 2381 CODICE CIVILE, DI ATTRIBUIRE AL PRESIDENTE I SEGUENTI POTERI:

(A) D'INTESA CON L'AMMINISTRATORE DELEGATO: (I) PROMUOVERE LO SVILUPPO IN AMBITO NAZIONALE ED INTERNAZIONALE DELL'INDUSTRIA CINEMATOGRAFICA QUALE FORMA DI ESPRESSIONE ARTISTICA, DI PROMOZIONE CULTURALE E DI COMUNICAZIONE SOCIALE DI RILEVANTE INTERESSE PER COLLETTIVITA'; (II) PROMUOVERE, ANCHE ATTRAVERSO IL PATROCINIO, LA REALIZZAZIONE, LA GESTIONE, L'ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI E DI INIZIATIVE DI CARATTERE CULTURALE, NONCHE' MEDIANTE LA PARTECIPAZIONE A MOSTRE, FESTIVAL, FIERE ED EVENTI;

(B) CURARE E SVILUPPARE IL MUSEO MIAC DEL CINEMA E LE INIZIATIVE CULTURALI ED ESPOSITIVE AD ESSO CONNESSE;

(C) CURARE LA CONSERVAZIONE, L'ADEGUAMENTO TECNOLOGICO, IL RESTAURO E LA VALORIZZAZIONE, ANCHE TRAMITE ACQUISIZIONI DA ORGANIZZAZIONI PUBBLICHE O

PRIVATE, ITALIANE O ESTERE, DELL'ARCHIVIO "ISTITUTO LUCE" COMPRENDENTE IL PATRIMONIO STORICO FILMICO, FOTOGRAFICO E DOCUMENTARISTICO DELLA SOCIETA', OVVERO IN GESTIONE ALLA STESSA, MEDIANTE ACCORDI E SINGOLE INIZIATIVE DI SFRUTTAMENTO CULTURALE E COMMERCIALE DA PROMUOVERSI ED EFFETTUARSI IN ITALIA E ALL'ESTERO;

(D) CURARE LE EVENTUALI ATTIVITA' DI FORMAZIONE PROFESSIONALE CHE RISULTASSERO CONNESSE ALLE ATTIVITA' SVOLTE DALLA SOCIETA' O AL SETTORE DELL'INDUSTRIA CINEMATOGRAFICA E CHE LA SOCIETA' STESSA RITENESSE UTILE ATTIVARE AI FINI DELLA MIGLIORE REALIZZAZIONE DEL PROPRIO SCOPO SOCIALE. A FRONTE DEI PREDETTI POTERI AL PRESIDENTE NON COMPETONO UN BUDGET SPECIFICO, NE' L'UTILIZZO DIRETTO DI CAPITOLI O POTERI DI SPESA.

## CONSIGLIERE

**CONSIGLIERE  
AMMINISTRATORE  
DELEGATO**

**MACCANICO NICOLA**  
Rappresentante dell'impresa  
Nato il 03/02/1972  
Codice fiscale: MCCNCL72B03H501W  
**CONSIGLIERE**

*Cariche e poteri*

## AMMINISTRATORE DELEGATO

### Poteri

CON VERBALE DEL 26 APRILE 2021 IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, FERME RESTANDO LE MATERIE RISERVATE ALLA COMPETENZA COLLEGIALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ART. 2381 CODICE CIVILE, HA DELIBERATO DI NOMINARE IL DOTT. NICOLA MACCANICO AMMINISTRATORE DELEGATO E DIRETTORE GENERALE E DI ATTRIBUIRE ALLO STESSO I SEGUENTI POTERI:

- (A) LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI TERZI, PUBBLICI O PRIVATI, DAVANTI A QUALUNQUE AUTORITA' GIUDIZIARIA O AMMINISTRATIVA ESSENDO ESPRESSAMENTE ATTRIBUITO ALL'AMMINISTRATORE DELEGATO IL POTERE DI: (I) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DINANZI AD OGNI AUTORITA' AMMINISTRATIVA PER OTTENERE IL RILASCIO DI LICENZE O AUTORIZZAZIONI UTILI PER L'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' SOCIALE E DI OGNI ATTIVITA' OPPORTUNA; (II) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO TUTTI GLI UFFICI DELL'AMMINISTRAZIONE FINANZIARIA IN TUTTI I RAPPORTI RIGUARDANTI L'APPLICAZIONE DELLE IMPOSTE DIRETTE, DELL'IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO E DELLE ALTRE IMPOSTE INDIRETTE, DELLE TASSE, DELLE ACCISE E DEI CONTRIBUTI, PROVVEDENDO A TUTTI I RELATIVI ADEMPIMENTI COMPRESA, TRA L'ALTRO, LA SOTTOSCRIZIONE DELLE DICHIARAZIONI FISCALI, ANNUALI E PERIODICHE, E DELLE ISTANZE E DEI RICORSI AGLI UFFICI COMPETENTI E ALLE COMMISSIONI DI MERITO;
- (B) CURARE LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA' E GLI AFFARI SOCIALI, CON RESPONSABILITA' DEL PERSONALE E DEL PATRIMONIO DELLA SOCIETA', DANDO ALTRESI' CORRETTA ATTUAZIONE ALLE DELIBERAZIONI ED ALLE RACCOMANDAZIONI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PER LE MATERIE DI PROPRIA COMPETENZA, COMPIENDO OGNI OPERAZIONE E SOTTOSCRIVENDO OGNI CONTRATTO, ATTO O NEGOZIO, PER LA GESTIONE FINANZIARIA, AMMINISTRATIVA, COMMERCIALE E INDUSTRIALE DELLA SOCIETA', AI FINI DEL BUON ANDAMENTO DELL'ATTIVITA' AZIENDALE E PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI, RESTANDO INTESO CHE L'AMMINISTRATORE DELEGATO RIFERIRA' AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E AL COLLEGIO SINDACALE ALMENO OGNI TRE MESI SUL GENERALE ANDAMENTO DELLA GESTIONE E SULLA SUA PREVEDIBILE EVOLUZIONE NONCHE' SULLE OPERAZIONI DI MAGGIOR RILIEVO DELLA SOCIETA' E FERMO ALTRESI' UN POTERE DI SPESA O IMPEGNO FINANZIARIO MASSIMO DI EURO 2 MILIONI PER SINGOLA OPERAZIONE;
- (C) CURARE CHE L'ASSETTO ORGANIZZATIVO, AMMINISTRATIVO E CONTABILE SIA ADEGUATO ALLA NATURA E ALLE DIMENSIONI DELLA IMPRESA; QUANTO PRECEDE ESSENDO ALTRESI' INCLUSO IL POTERE DI (I) FORMULARE PROPOSTE AL CONSIGLIO DI

AMMINISTRAZIONE ANCHE IN MERITO ALLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E ALLA POLITICA DI REMUNERAZIONE COMPLESSIVA DELLA SOCIETA'; (II) DEFINIRE, NEL QUADRO DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DELLA POLITICA DI REMUNERAZIONE DEFINITE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E NEI LIMITI DEL PROGRAMMA ANNUALE DELLE ATTIVITA' APPROVATO DAL MINISTRO DELLA CULTURA, L'ORGANIZZAZIONE DELLA SOCIETA', LA RELATIVA STRUTTURA FUNZIONALE E IL RELATIVO ORGANIGRAMMA;

(D) PORRE IN ESSERE OGNI ADEMPIMENTO CUI LA SOCIETA' SIA TENUTA PER LEGGE O PER REGOLAMENTO, SOTTOSCRIVENDO ANCHE LE COMUNICAZIONI ALLE CAMERE DI COMMERCIO, AI MINISTERI ED ALTRI ENTI ED UFFICI PUBBLICI E PRIVATI, NONCHE', OVE NECESSARIO, ALLA BANCA D'ITALIA, ALLA COMMISSIONE NAZIONALE PER LE SOCIETA' E LA BORSA, ALLA BORSA ITALIANA S.P.A. E A MONTE TITOLI S.P.A.;

(E) FORMULARE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PROPOSTE DI PROGRAMMI COERENTI CON GLI OBIETTIVI STRATEGICI INDIVIDUATI ANNUALMENTE NELL'ATTO DI INDIRIZZO DEL MINISTERO DELLA CULTURA E CON LE RELATIVE RISORSE FINANZIARIE ASSEGNATE, IVI COMPRESSE TUTTE LE ATTIVITA' DA ESEGUIRSI SU RICHIESTA DELLA O DI SUPPORTO ALLA DG CINEMA, IVI INCLUSA L'ESECUZIONE DELLA CONVENZIONE SOTTOSCRITTA CON LA DG CINEMA STESSA; INOLTRE, FORMULARE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PROPOSTE DI BUDGET PREVISIONALE COMPLESSIVO DELLA SOCIETA';

(F) ASSUMERE IL PERSONALE DIPENDENTE E DIRIGENTE CHE RISULTASSE NECESSARIO AL MIGLIORE PERSEGUIMENTO DELL'ATTIVITA' SOCIALE, DETERMINANDONE LA REMUNERAZIONE E GLI ALTRI BENEFITS AZIENDALI ATTRIBUITI NEL RISPETTO DEL CONTRATTO COLLETTIVO APPLICABILE O COMUNQUE DELLE PRASSI DI MERCATO E DEI VINCOLI DI SPESA EVENTUALMENTE APPLICABILI ALLA SOCIETA'; IL POTERE DI LICENZIAMENTO, NONCHE' ANCORA IL POTERE DI (I) ADOTTARE PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI, (II) STIPULARE, MODIFICARE E RISOLVERE I CONTRATTI DI LAVORO PER I DIPENDENTI E PER I DIRIGENTI, STABILENDO E MODIFICANDO LE RISPETTIVE INCOMBENZE E RETRIBUZIONI; (III) COMPIERE PRESSO GLI ENTI ASSICURATIVI, PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI TUTTE LE PRATICHE INERENTI ALL'AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE; (IV) SOTTOSCRIVERE LE DENUNCE DELLE RETRIBUZIONI, CONTRIBUTI E RITENUTE E CON RESPONSABILITA' RELATIVA AI VERSAMENTI, CHE DEVONO ESSERE EFFETTUATI NEI TERMINI PREVISTI DALLE LEGGI, COMPRESI QUELLI DOVUTI ALL'ERARIO;

(G) GESTIRE I RAPPORTI CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI E DI COORDINARE LE RELAZIONI INDUSTRIALI DELLA SOCIETA' E DELLE CONTROLLATE, ESPRESSAMENTE INCLUSO IL POTERE DI (I) STIPULARE ACCORDI SINDACALI CON LE RAPPRESENTANZE SINDACALI E CON LE ASSOCIAZIONI DEI LAVORATORI; (II) STIPULARE E SOTTOSCRIVERE DINANZI AGLI UFFICI PROVINCIALI DEL LAVORO E DELLA MASSIMA OCCUPAZIONE TERRITORIALMENTE COMPETENTI, NONCHE' AI SINDACATI DEI LAVORATORI E DEI DATORI DI LAVORO, ATTI INDIVIDUALI DI TRANSAZIONE RELATIVI AD EVENTUALI DIRITTI DI DIPENDENTI DELLA SOCIETA' E A VERTENZE SINDACALI;

(H) SOTTOSCRIVERE, MODIFICARE O RISOLVERE I CONTRATTI RELATIVI A RAPPORTI DI LOCAZIONE ATTIVA E PASSIVA; INOLTRE, CON L'ESCLUSIONE DEI MARCHI APPARTENENTI ALLA SOCIETA', COMMERCIALIZZARE, ACQUISTARE, VALORIZZARE O CEDERE, IN QUALSIASI FORMA E MODALITA' NEGOZIALE (COMPRESA LA PERMUTA, IL CONFERIMENTO, ECC.) BENI MOBILI, REGISTRATI E NON, IMMOBILI, LICENZE D'USO, SOFTWARE E BANCHE DATI, BENI IMMATERIALI (COMPRESI DIRITTI O CATALOGHI NONCHE' OPERE FILMICHE, FOTOGRAFICHE E DOCUMENTARISTICHE), FISSANDONE LE MODALITA' CONTRATTUALI E LE RELATIVE CONDIZIONI; TUTTO QUANTO PRECEDE, NEI LIMITI DI UN POTERE DI SPESA O IMPEGNO FINANZIARIO MASSIMO DI EURO 2 MILIONI PER SINGOLA OPERAZIONE;

(I) D'INTESA CON IL PRESIDENTE, PROMUOVERE LO SVILUPPO IN AMBITO NAZIONALE ED INTERNAZIONALE DELL'INDUSTRIA CINEMATOGRAFICA E DEGLI AUDIOVISIVI E, PIU' IN GENERALE, DELLA COMUNICAZIONE E DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE, QUALI FORME DI ESPRESSIONE ARTISTICA, DI PROMOZIONE CULTURALE E COMUNICAZIONE SOCIALE DI RILEVANTE INTERESSE PER COLLETTIVITA'; ED ALTRESI' PROMUOVERE NEL SETTORE DELLA CINEMATOGRAFIA E DELL'AUDIOVISIVO, ANCHE ATTRAVERSO IL PATROCINIO, LA REALIZZAZIONE, LA GESTIONE, L'ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI, PROPRIE O DI TERZI, DI INIZIATIVE DI CARATTERE CULTURALE, NONCHE' MEDIANTE LA PARTECIPAZIONE A MOSTRE, FESTIVAL, FIERE ED EVENTI;

(J) INCENTIVARE LA PRODUZIONE, LA DIFFUSIONE, LA DISTRIBUZIONE, ANCHE IN COMPARTECIPAZIONE CON TERZI, IN ITALIA ED ALL'ESTERO, DI PRODOTTI AUDIOVISIVI E OPERE CINEMATOGRAFICHE DI CORTO, MEDIO E LUNGOMETRAGGIO, ANCHE MEDIANTE RELAZIONI E/O ACCORDI COMMERCIALI CON SOCIETA' CHE EFFETTUANO LA PROGRAMMAZIONE DI SALE CINEMATOGRAFICHE E DI VIDEOSALE;

(K) CON RIGUARDO AI RAPPORTI BANCARI O FINANZIARI, ATTIVI O PASSIVI: (I) APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI PRESSO QUALSIASI UFFICIO POSTALE, BANCA OD ALTRO ISTITUTO DI CREDITO; (II) EFFETTUARE OPERAZIONI A DEBITO SUI C/C BANCARI E POSTALI ACCESI A NOME DELLA SOCIETA' E PRELEVARE DAGLI STESSI, A VALERE SIA SULLE DISPONIBILITA' LIQUIDE CHE SULLE LINEE DI CREDITO CONCESSE; (III) DEPOSITARE PRESSO ISTITUTI DI CREDITO A CUSTODIA ED IN AMMINISTRAZIONE TITOLI E VALORI IN GENERE; (IV) EFFETTUARE PAGAMENTI DI IMPOSTE DIRETTE O INDIRETTE, E IN GENERALE DI IMPOSTE DOVUTE SULLA BASE DI DICHIARAZIONI FISCALI PERIODICHE E CALCOLI INTERMEDI; (V) EFFETTUARE OPERAZIONI A CREDITO SU CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' PRESSO ISTITUTI DI CREDITO ED UFFICI POSTALI; (VI) GIRARE E INCASSARE ASSEGNI BANCARI E CIRCOLARI; (VII) QUIETANZARE, GIRARE PER SCONTO, CESSIONE ED INCASSO EFFETTI CAMBIARI; (VIII) RICHIEDERE FIDI E AUMENTI DELLE LINEE DI CREDITO CONCESSE DAGLI ISTITUTI DI CREDITO E COMPIERE OGNI OPERAZIONE FINANZIARIA UTILE AL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE; (X) RICHIEDERE FIDEIUSSIONI BANCARIE E ASSICURATIVE E IL RILASCIO DI AVALLI E GARANZIE NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA'; (XI) ASSUMERE O RIMBORSARE, ALLA SCADENZA O ANTICIPATAMENTE, FINANZIAMENTI O MUTUI; (XII) EFFETTUARE OPERAZIONI DI CESSIONE DEI CREDITI PRO SOLUTO E PRO SOLVENDO NEI CONFRONTI DI TERZI, ANCHE MEDIANTE FACTORING, INCASSANDONE I CORRISPETTIVI; TUTTO QUANTO PRECEDE, FERMO IL LIMITE MASSIMO DI SPESA O DI IMPEGNO FINANZIARIO A CARICO DELLA SOCIETA' DI EURO 6.000.000 PER SINGOLA OPERAZIONE;

(L) PROMUOVERE O RINUNZIARE AZIONI GIUDIZIALI, IN AMBITO CIVILE, LAVORISTICO, AMMINISTRATIVO, TRIBUTARIO E/O PENALE, NOMINANDO A TAL FINE AVVOCATI E PROCURATORI; ACCETTARE TRANSAZIONI, CONCORDATI GIUDIZIALI O STRAGIUDIZIALI, PREVENTIVI O FALLIMENTARI, RINUNCIARE A CREDITI O GARANZIE REALI O PERSONALI; COSTITUIRSI IN GIUDIZIO IN OGNI CONTROVERSIA NELLA QUALE LA SOCIETA' SIA CONVENUTA;

(M) GESTIRE LE PROBLEMATICHE DI CARATTERE GIURIDICO DI INTERESSE DELLA SOCIETA', INCLUSI TUTTI GLI ASPETTI LEGALI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI; IL POTERE DI SOTTOSCRIVERE INCARICHI E MANDATI A PROFESSIONISTI E SOCIETA' PER LA FORMULAZIONE DI PARERI E PER LA FORNITURA DI SERVIZI DI CONSULENZA E ASSISTENZA IN MATERIA TRIBUTARIA, FISCALE, LEGALE, TECNICA, FINANZIARIA, CONTABILE, AMMINISTRATIVA ED ORGANIZZATIVA;

(N) FORMULARE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE PROPOSTE DI NOMINA DEI COMPONENTI DELL'ORGANISMO DI VIGILANZA AI SENSI DEL D.LGS. 231/01;

(O) GESTIRE LA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE E COMMERCIALE (COMPRESA LA CURA DELLE CAMPAGNE PUBBLICITARIE E DI ADVERTISING, LA COMUNICAZIONE ALLA CLIENTELA, IL BRANDING ETC.) DELLA SOCIETA';

(P) SOTTOSCRIVERE, PREVIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, E SENZA LIMITAZIONI DI SPESA, IL TESTO DEI BANDI E DELLE LETTERE DI INVITO O COMUNQUE DEGLI ATTI CHE INDICONO LE PROCEDURE, TUTTI GLI ATTI DELLE PROCEDURE AD EVIDENZA PUBBLICA FUNZIONALI ALLA ACQUISIZIONE DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE COMPRESI I PROVVEDIMENTI DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA;

(Q) SOTTOSCRIVERE STIPULARE, RISOLVERE E MODIFICARE QUALSIASI CONTRATTO ASSICURATIVO RELATIVO A INCENDIO, FURTO, TRASPORTO, RESPONSABILITA' DI TERZI, INCIDENTI O QUALSIASI ALTRO RISCHIO; COMPIERE TUTTI GLI ADEMPIMENTI NECESSARI IN RELAZIONE A DETTE ASSICURAZIONI, PRENDERE IN CARICO LE RELATIVE LIQUIDAZIONI IN CASO DI SINISTRO E DARNE RICEVUTA;

(R) ESIGERE CREDITI E RISCOUTERE QUALSIASI SOMMA, A QUALSIASI TITOLO E PER QUALUNQUE RAGIONE DOVUTA ALLA SOCIETA', RILASCIANDO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE IN ACCONTO O A SALDO;

(S) ATTESTARE, UNITAMENTE AL DIRIGENTE PREPOSTO ALLA REDAZIONE DEI

DOCUMENTI CONTABILI SOCIETARI, CON APPOSITA RELAZIONE ALLEGATA AL BILANCIO D'ESERCIZIO E, OVE PREVISTO, AL BILANCIO CONSOLIDATO (I) L'ADEGUATEZZA E L'EFFETTIVA APPLICAZIONE DELLE PROCEDURE AMMINISTRATIVE E CONTABILI PER LA FORMAZIONE DEL BILANCIO D'ESERCIZIO E, OVE PREVISTO, DEL BILANCIO CONSOLIDATO NONCHE' (II) LA CORRISPONDENZA DI QUESTI A FORNIRE UNA RAPPRESENTAZIONE VERITIERA E CORRETTA DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE, ECONOMICA E FINANZIARIA DELLE SOCIETA' E, OVE SIA PREVISTO IL BILANCIO CONSOLIDATO DELL'INSIEME DELLE IMPRESE INCLUSE NEL CONSOLIDAMENTO;  
(T) DELEGARE AD UNO O PIU' PROCURATORI, TRAMITE PROCURA SPECIALE O ALTRO MEZZO PREVISTO DALLA LEGGE, IL POTERE, ESERCITABILE A FIRMA SINGOLA O CONGIUNTA, DI PERFEZIONARE GLI ATTI CHE RIENTRANO TRA I POTERI ALLO STESSO ATTRIBUITI, CON L'OBLIGO DI RIFERIRE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE IN RELAZIONE AI POTERI DELEGATI E DI ASSICURARE IL CORRETTO ESERCIZIO DEI MEDESIMI POTERI DELEGATI.

**CONSIGLIERE** BAGNOLI ROSSI FEDERICO  
Nato il 09/05/1981  
Codice fiscale: BGNFRC81E09H501H  
*Cariche e poteri* CONSIGLIERE

**CONSIGLIERE** DE MITA GIUSEPPE  
Nato il 10/05/1969  
Codice fiscale: DMTGPP69E10F839K  
*Cariche e poteri* CONSIGLIERE

**CONSIGLIERE** CIOLFI ISABELLA  
Nato il 18/07/1971  
Codice fiscale: CLFSLL71L58C479R  
*Cariche e poteri* CONSIGLIERE

## Attività, albi ruoli e licenze

### Attività

**Inizio attività** Data d'inizio dell'attività dell'impresa: 08/02/2013  
*(informazione storica)*

**Attività prevalente esercitata dall'impresa** PROMOZIONE DEL CINEMA ITALIANO IN ITALIA E ALL'ESTERO, DISTRIBUZIONE DI PELLICOLE CINEMATOGRAFICHE, PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE DI DOCUMENTARI E GESTIONE ARCHIVIO STORICO.

**Classificazione ATECORI** Codice: 59.13 - Attività di distribuzione cinematografica, di video e di programmi televisivi  
**2007-2022**

**della descrizione** Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa  
**attività prevalente**  
*(informazione di sola natura statistica)*

**Attività esercitata nella sede legale** PROMOZIONE DEL CINEMA ITALIANO IN ITALIA E ALL'ESTERO, DISTRIBUZIONE DI PELLICOLE CINEMATOGRAFICHE, PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE DI DOCUMENTARI E GESTIONE ARCHIVIO STORICO.

**Attività secondaria esercitata nella sede legale** DAL 01/04/2022 COMMERCIO ELETTRONICO AL DETTAGLIO DI ARTICOLI DI ABBIGLIAMENTO ED ACCESSORI, OGGETTI DA REGALO, CARTOLERIA, LIBRI, ARTICOLI DA COLLEZIONE E PER BAMBINI  
DAL 27/11/2017 NOLEGGIO DI CONTAINER ADIBITI AD ALLOGGI O AD UFFICI NOLEGGIO DI STRUTTURE ED ATTREZZATURE PER MANIFESTAZIONI E SPETTACOLI: IMPIANTI LUCE ED

AUDIO SENZA OPERATORE, PALCHI, STAND ED ADDOBBI LUMINOSI NOLEGGIO DI STRUTTURE  
ED ATTREZZATURE PER MANIFESTAZIONI E SPETTACOLI SENZA  
OPERATORE (PALCHI, STAND, IMPIANTI LUCE, STRUMENTI DI AMPLIFICAZIONE SONORA, ADDOBBI  
LUMINOSI)  
DAL 28/04/2017 ATTIVITA' DI PRODUZIONE E POST-PRODUZIONE CINEMATOGRAFICA, DI  
VIDEO E DI PROGRAMMI TELEVISIVI  
DAL 30/01/2013 PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE DI PROGRAMMI - EDITORIA

*Classificazione ATECORI  
2007 della descrizione  
attività (informazione di  
sola natura statistica)*

Codice: 59.13 - Attività di distribuzione cinematografica, di video e di programmi  
televisivi  
Importanza: P - primaria Registro Imprese

Codice: 47.91.1 - Commercio al dettaglio di qualsiasi tipo di prodotto effettuato via  
internet  
Importanza: S - secondaria Registro Imprese

Codice: 58 - ATTIVITA' EDITORIALI  
Importanza: S - secondaria Registro Imprese

Codice: 59.11 - Attività di produzione cinematografica, di video e di programmi  
televisivi  
Importanza: S - secondaria Registro Imprese

Codice: 59.12 - Attività di post-produzione cinematografica, di video e di  
programmi televisivi  
Importanza: S - secondaria Registro Imprese

Codice: 77.39.91 - Noleggio di container adibiti ad alloggi o ad uffici  
Importanza: S - secondaria Registro Imprese

Codice: 77.39.94 - Noleggio di strutture ed attrezzature per manifestazioni e  
spettacoli: impianti luce ed audio senza operatore, palchi, stand ed addobbi  
luminosi  
Importanza: S - secondaria Registro Imprese

### **Licenze**

**Licenze/autorizzazioni** Licenza/autorizzazione: QUESTURA  
Numero: del 06/02/2013  
Tipo: COMUNICAZIONE

**Licenze/autorizzazioni** Licenza/autorizzazione: AUTORITA' GARANTE PER LE COMUNICAZIONI  
Numero: 57 del 30/01/2013  
Tipo: ISCRIZIONE ROC PER PROGRAMMI - EDITORIA

### **Sedi secondarie ed unità locali**

**UNITA' LOCALE** UFFICIO AMMINISTRATIVO  
**n. 1** Data apertura: 01/11/2016

**Indirizzo** ROMA (RM)  
PIAZZA S. CROCE IN GERUSALEMME 9/A cap 00185

*Classificazione ATECORI* Codice: 59.13 - Attività di distribuzione cinematografica, di video e di programmi

2007-2022 della **televisivi**  
descrizione attività **Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa**  
(informazione di sola  
natura statistica)

**UNITA' LOCALE** UFFICIO AMMINISTRATIVO

**n. 1** Data apertura: 15/12/2014  
Informazioni estratte  
dal Registro Imprese  
di BARI

Indirizzo BARI (BA)

VIA LUNGOMARE STARITA 1 cap 70132

**Estremi di iscrizione** Numero Repertorio Economico Amministrativo: BA - 574932

Classificazione ATECORI **Codice: 59.13 - Attivita' di distribuzione cinematografica, di video e di programmi**  
2007-2022 della **televisivi**  
descrizione attività **Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa**  
(informazione di sola  
natura statistica)

**UNITA' LOCALE** UFFICIO AMMINISTRATIVO

**n. 1** Data apertura: 01/01/2014  
Informazioni estratte  
dal Registro Imprese  
di TORINO

Indirizzo TORINO (TO)

VIA CAGLIARI 32 cap 10153

**Estremi di iscrizione** Numero Repertorio Economico Amministrativo: TO - 1197952

Classificazione ATECORI **Codice: 59.13 - Attivita' di distribuzione cinematografica, di video e di programmi**  
2007-2022 della **televisivi**  
descrizione attività **Importanza: I - prevalente svolta dall'impresa**  
(informazione di sola  
natura statistica)

*Ai sensi della normativa vigente in materia, nel Registro delle Imprese, per la  
posizione anagrafica in oggetto, NON RISULTA iscritta alcuna procedura  
concorsuale in corso o pregressa*