

**INFORMAZIONI PERSONALI** Mariateresa Calabretta

**ESPERIENZA  
PROFESSIONALE**

---

<b>dall'a.s. 2023/24 al termine del progetto</b>	<p><b>Incarico PNRR progetto Scuola 4.0 Next generation class</b>            Istituto Comprensivo "Pietro Leopoldo di Lorena Granduca di Toscana" – Roccastrada (GR)            Incarico assistenza tecnico-informatica</p>
<b>dall'a.s. 2023/24 al termine del progetto</b>	<p><b>Incarico PNRR progetto Prevenzione della dispersione scolastica</b>            Istituto Comprensivo "Pietro Leopoldo di Lorena Granduca di Toscana" – Roccastrada (GR)            Incarico Organizzatore</p>
<b>dall'a.s. 2023/24 al termine del progetto</b>	<p><b>Incarico PNRR progetto Nuove Competenze e Nuovi Linguaggi</b>            Istituto Comprensivo "Pietro Leopoldo di Lorena Granduca di Toscana" – Roccastrada (GR)            Componente TEAM di progetto</p>
<b>dall'a.s. 2022/23 al termine del progetto</b>	<p><b>Incarico PNRR progetto Prevenzione della dispersione scolastica</b>            Istituto Comprensivo "Pietro Leopoldo di Lorena Granduca di Toscana" – Roccastrada (GR)            Incarico assistenza al RUP</p>
<b>dall'a.s. 2022/23 al termine del progetto</b>	<p><b>Incarico PNRR progetto Scuola 4.0 Next generation class</b>            Istituto Comprensivo "Pietro Leopoldo di Lorena Granduca di Toscana" – Roccastrada (GR)            Incarico assistenza al RUP</p>
<b>a.s. 2022/23</b>	<p><b>Incarico PON</b>            Istituto Comprensivo "Pietro Leopoldo di Lorena Granduca di Toscana" – Roccastrada (GR)            Incarico PON Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia - attività organizzativa e gestionale</p>
<b>a.s. 2021/22</b>	<p><b>Incarico PON</b>            Istituto Comprensivo "Pietro Leopoldo di Lorena Granduca di Toscana" – Roccastrada (GR)            Incarico PON Digital Board - attività organizzativa e gestionale            Incarico PON Digital Board - Collaudatrice</p>

<b>dall'a.s. 2021/22 all'a.s. 2022/23</b>	<p><b>Incarico PON</b>            Istituto Comprensivo "Pietro Leopoldo di Lorena Granduca di Toscana" – Roccaserena (GR)            Incarico PON Reti Cablate - attività organizzativa e gestionale</p>
<b>dall'a.s. 2021/22 all'a.s. 2022/23</b>	<p><b>Incarico PON</b>            Istituto Comprensivo "Pietro Leopoldo di Lorena Granduca di Toscana" – Roccaserena (GR)            Incarico PON Edugreen - attività organizzativa e gestionale</p>
<b>dall'a.s. 2021/22 ad oggi</b>	Responsabile Test Center BE_007 e Supervisore ICDL
<b>dall'a.s. 2021/22 al termine del progetto</b>	<p><b>Incarico Monitor 440</b>            Istituto Comprensivo "Pietro Leopoldo di Lorena Granduca di Toscana" – Roccaserena (GR)            Incarico gestione amministrativa e contabile - progetto "Sotto lo stesso cielo" - Contrasto alla povertà educativa (DM 48/2021 art. 3 comma 1)</p>
<b>dall'a.s. 2018/2019 ad oggi</b>	<p><b>Presidio di Pronto Soccorso Tecnico PNSD</b>            Istituto Comprensivo "Pietro Leopoldo di Lorena Granduca di Toscana" – Roccaserena (GR)</p>
<b>dall'a.s. 2019/2020 ad oggi</b>	<p><b>Incarico di Assistenza informatica</b>            Istituto Comprensivo "Pietro Leopoldo di Lorena Granduca di Toscana" – Roccaserena (GR)</p>
<b>dal 1° settembre 2007 ad oggi</b>	<p><b>Assistente Amministrativa</b>            Istituto Comprensivo "Pietro Leopoldo di Lorena Granduca di Toscana" – Roccaserena (GR)            Acquisti e magazzino, inventario, progetti, gite, rapporti con altri Enti, sicurezza, gestione registro elettronico, gestione sito, sostituzione DSGA</p>

<b>Dal 1° giugno 2014 al 31/12/2014</b>	<p><b>Amministratrice Sito Web <a href="http://www.scuolecastiglione.org">www.scuolecastiglione.org</a></b>            Istituto Comprensivo Castiglione della Pescaia (GR)</p>
---	--

<b>dal 1° settembre 2006 al 31 agosto 2007</b>	<p><b>Assistente Amministrativa</b>            Istituto d'Istruzione Superiore Chiusi (SI)            Progetti, alunni</p>
--	--

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<b>Giugno 2024</b>	<p><b>Certificato DigComp 2.2 per utente qualificato di computer - AICA E ACCREDIA</b>            Certificato di attestazione completamento corso</p>
<b>Aprile 2024</b>	<p><b>Corso "Intelligenza Artificiale" - MOOC Università di Urbino - 40 ore</b>            Certificato di attestazione completamento corso</p>

Febbraio 2024	<b>Certificazione ICDL Artificial Intelligence AICA</b> Attestato di superamento esame
Dicembre 2023	<b>Formatrice Scuola 4.0/DigCompEdu AICA</b> Attestato per superamento corso AICA 50 ore con inserimento nell'elenco nazionale Formatori AICA
Febbraio 2023	<b>Formatrice DigComp/ICDL AICA</b> Attestato per superamento corso AICA 50 ore con inserimento nell'elenco nazionale Formatori AICA
Giugno 2021	<b>Patentino ECDL Full Standard</b> Moduli: IT Security, Computer Essentials, On Line Essentials, On Line Collaboration, Word, Spreadsheets, Presentation
Luglio 2001	<b>Laurea quinquennale in Scienze della Comunicazione</b> Università degli Studi di Siena – 110/110 con lode
Luglio 1992	<b>Diploma Liceo Scientifico</b> Liceo Scientifico Soverato (CZ) - 60/60

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre	Italiano				
Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A2	B1	A1	A1	A2
Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato <u>Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue</u>					

Competenze comunicative	Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza lavorativa e nello svolgimento dei ruoli di RSU e RLS d'Istituto nonché nell'attività all'interno di Comitati Ambientalisti				
-------------------------	--	--	--	--	--

Competenze organizzative e gestionali	Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza lavorativa e nello svolgimento dei ruoli di RSU e RLS d'Istituto nonché nell'attività all'interno di Comitati Ambientalisti				
---------------------------------------	--	--	--	--	--

Competenza digitale	AUTOVALUTAZIONE				
	Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi

	Utente Avanzato	Utente Avanzato	Utente Intermedio	Utente Avanzato	Utente Avanzato
Altre informazioni	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico)</li> <li>▪ Buona padronanza dei programmi per la creazione e la gestione di siti web (World Press e Aruba Site Builder)</li> <li>▪ Conoscenza delle piattaforme GPU e SIF (Ministero dell'Istruzione)</li> </ul>				

Patente di guida	B
------------------	---

Dati personali	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali (Decreto Legislativo 196/2003, lgs.101/2018 , GDPR 679/2016 e loro modifiche e integrazioni).
----------------	--

27/12/2024

Mariateresa Calabretta